

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КАФЕДРА СОЦИОЛОГИИ И ФИЛОСОФИИ

УТВЕРЖДАЮ

Декан социально-гуманитарного  
факультета

  
Якунина Ю.Е.  
« 06 » 09 2018 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине  
(с изменениями и дополнениями от 18.11.2014 г.)

**Б1.В.ДВ.14.2 «Управление социальными проектами»**

Направление подготовки  
**39.03.01 «Социология»**

Профиль подготовки  
**«Социология маркетинга и рекламы»**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Автор: Логун Кристина Александровна, канд. пед. наук, доцент кафедры социологии и философии

  
подпись, дата

Зав. кафедрой социологии и философии: Леснов Александр Вадимович, канд. филос. наук, доцент

  
подпись, дата

Магадан, 2018 г.

# 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| №  | Модули, разделы (темы) дисциплины                                             | Код контролируемой компетенции                                                                                        | Наименование оценочного средства                                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <b>Модуль 1. Методологические и теоретические основы управления проектами</b> | ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15 | Устный опрос (оценка ответа, сообщения, доклада) Активность студента (участие в дискуссии, оппонирование, анализ ответов, дополнения) |
| 2. | <b>Модуль 2. Технология управления социальными проектами</b>                  | ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15 | Устный опрос (оценка ответа, сообщения, доклада) Активность студента (участие в дискуссии, оппонирование, анализ ответов, дополнения) |

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание уровня оценивания сформированности компетенции:

**Критерии оценки ответа при проведении устного опроса** Формирование компетенций оценивается в ходе устного опроса на семинарских занятиях по темам модулей.

2 балла – полные, логические ответы на поставленные вопросы, выводы, обобщения, ответы на уточняющие вопросы преподавателя, владение философской терминологией.

1 балл – ответы на поставленные вопросы полные, но не сделаны выводы, обобщения, не даны ответы на уточняющие вопросы преподавателя.

0,5 балла – ответы на поставленные вопросы неполные, допущены ошибки, нет выводов, обобщений.

### **Критерии оценки активности**

1 балл – участие в дискуссии, дебатах, качественная подготовка к устному опросу, готовность конспектов, проектов, дополнения в ходе семинара, ответы на дополнительные вопросы преподавателя и др.

0,5 балла – удовлетворительная подготовка к устному опросу, готовность конспектов, дополнения в ходе семинара.

Оценка уровня сформированности компетенций осуществляется на основании критериев модульно-рейтинговой системы в последнем семестре изучения дисциплины.

| Уровни сформированности компетенции | Основные признаки уровня |
|-------------------------------------|--------------------------|
| Компетенции не сформированы         | менее 50%                |

| Уровни сформированности компетенции | Основные признаки уровня |
|-------------------------------------|--------------------------|
| Компетенции не сформированы         | менее 50%                |
| Пороговый уровень                   | 50-65%                   |
| Повышенный уровень                  | 65-85%                   |
| Высокий уровень                     | 85-100%                  |

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**А. Формы текущего контроля**

В обязательном порядке в ФОС дисциплины включаются виды контроля, предусмотренные учебным планом и отраженные в рабочей программе дисциплины.

3.1. Контрольные работы (не предусмотрены).

3.2. Лабораторные работы (не предусмотрены).

3.3. Образцы тестов (не предусмотрены).

3.4. Другие виды оценочных средств.

**Вопросы и тематические опросы по тематике занятий:**

1. Какой критерий оценки проекта является в общем случае наиболее важным?

Главный критерий оценки — стоимость, а затем уже — качество и сроки выполнения работ.

Качество — более важный критерий, чем все остальные.

Важнее всего соблюдение сроков исполнения проекта, а уже следующие по степени важности — качество и стоимость.

Все критерии оценки проекта являются одинаково важными.

2. Законченное и исчерпывающее описание продукта является обязательным для разработки Устава проекта. А какого рода информацию Устав содержать не должен?

А. Детализированное описание, необходимое для дальнейшего планирования.

В. Детальный бюджет и описание функциональности.

С. Описание взаимосвязи между предлагаемым продуктом/услугой и потребностями бизнеса.

Д. Заключение о соответствии проекта стратегическим корпоративным целям.

3. Что такое жизненный цикл проекта? Это —

А. Совокупность процессов, обеспечивающих своевременные сбор, накопление, распространение, хранение и после дующее использование информации проекта.

В. Набор последовательных фаз проекта, название и число которых определяется потребностями контроля организаций, участвующих в проекте.

С. Промежуток времени между моментом появления проекта и моментом его ликвидации.

Д. Разработка документального представления и подтверждения предметной области, которое включает обоснование проекта, основные результаты, цели и задачи проекта.

4. Что такое структурная декомпозиция работ? Это —

- A. Иерархическая структуризация работ проекта.
- B. Структура элементов проекта: продукт, услуга, работа или пакет работ.
- C. Сетевое представление последовательности работ проекта.
- D. Матрица временных характеристик проекта.

5. Что такое план инновационного проекта? Это —

- A. Набор характеристик проекта, содержащих сведения об основных временных и стоимостных параметрах работ.
- B. Скоординированное выполнение взаимосвязанных действий из различных функциональных областей для достижения определенных целей в условиях временных и ресурсных ограничений.
- C. Характеристики проекта на различных этапах его жизненного цикла.
- D. Совокупность процессов, связанных с обеспечением за щиты проекта от возможного негативного влияния внешних и внутренних факторов

6. Что такое веха? Это —

- A. Элемент проекта, объединяющий работы или пакет работ.
- B. Дата, произвольно назначенная менеджером для контроля хода работ.
- C. Завершение работ по проекту при достижении запланированных результатов, включая разрешение всех спорных вопросов.
- D. Существенная, определяющая дальнейший ход развития проекта естественная контрольная точка, обычно достижение одного из основных промежуточных или конечных результатов.

7. Что такое матрица распределения ответственности? Это —

- A. Инструмент, который организационной структуре проекта ставит в соответствие структурную декомпозицию работ с целью назначения лиц, ответственных за реализацию отдельных частей проекта и за выполнение каждой конкретной работы.
- B. Организационная структура управления, в которой работа подразделений организована по проектному принципу.
- C. Инструмент для определения приоритетов проекта
- D. Графическое представление организационной структуры проекта.
- C. Сетевое представление последовательности работ проекта.
- D. Матрица временных характеристик проекта.

8. Какие из приведенных ниже высказываний относятся к основным задачам структуризации любого проекта?

- Исключение из проекта «неосязаемых» конечных продуктов, таких как услуги.
- Распределение ответственности за элементы и этапы проекта
- Увязка работ по проекту с системами бухгалтерского и управленческого учета.
- Полное сосредоточение на анализе фаз разработки, внедрения и контроля.
- Точная оценка необходимых затрат средств, времени и ресурсов.
- Формулирование структуры проекта исключительно в терминах фаз, функций и организационных подразделений
- Поиск и решение проблем проекта вне связи с его структурным анализом.
- Определение комплексов работ по проекту
- Чрезвычайно подробная детализация проекта
- Увязка работ по проекту со структурой организации

9. Пронумеруйте перечисленные ниже этапы структуризации проекта в правильной последовательности

- Разработка структурных схем проекта.
- Подготовка генерализованных (общих) планов управления проектом.
- Определение необходимого уровня детализации проекта.
- Построение единой структуры проекта.
- Определение целей проекта.
- Разработка детальных планов реализации проекта.

10. Какие из перечисленных ниже понятий относятся к внутреннему окружению проекта?

- Стиль руководства
- Законы.
- Инфраструктура
- Информационное обеспечение
- Сбыт
- Экология
- Команда проекта
- Финансы

11. В каких случаях возникает потребность в организации проектно-целевой структуры?

- A. При необходимости координации работы более чем двух подразделений.
- B. При выделении обособленных структурных образований с целью выполнения конкретной целевой работы.
- C. При осуществлении определенного проекта.
- D. При создании неформальных органов управления организацией.

12. Какой тип организационной структуры из числа перечисленных целесообразно использовать в тех случаях, когда основные рычаги управления и источники основных ресурсов проекта находятся в рамках одной организации, но сам планируемый проект является для этой организации разовым?

- A. Матричная структура.
- B. Выделенная структура.
- C. Проектно-функциональная структура.
- D. Проектно-целевая структура.

13. Какого типа связи между должностями и структурными подразделениями подразумеваются в сложных проектах?

- A. Вертикальные.
- B. Горизонтальные.
- C. Диагональные (комбинированные).
- D. Линейные.

14. На каких этапах жизненного цикла проекта определение содержания проекта является актуальным?

- A. Содержание проекта имеет значение в начале проекта.
- B. Содержание проекта в основном управляется процедурами управления изменениями во время фазы исполнения проекта.
- C. Содержание проекта должно управляться и контролироваться, начиная с фазы определения концепции проекта до его завершения.

D. Содержание проекта обычно не заслуживает внимания после того, как контракт или другой авторизующий проект документ был одобрен.

15. Что является составным элементом методологии управления проектом?

- A. Типовые формы или шаблоны.
- B. Вовлечение высшего руководства.
- C. Авторизация работ.
- D. Навыки основных участников проекта (заказчика, спонсора и т. д.). I

16. Как называется метод планирования, обеспечивающей. I помимо детализации текущих работ, также и предварительное I описание тех работ, которые должны быть выполнены в по- ! следующих фазах проекта?

- A. Последовательная детализация.
- B. Набегающая волна (rolling wave).
- C. Стратегический.
- D. Оперативный.

17. В какой фазе жизненного цикла проекта назначение руководителя проекта становится критически важным?

- A. В фазе инициации.
- B. В фазе разработки продукта.
- C. В фазе планирования.
- D. В фазе исполнения.

18. Как необходимо распределить приведенные ниже процессы управления содержанием проекта по фазам его жизненного цикла?

- Инициирование.
- Планирование содержания.
- Проверка содержания.
- Управление изменениями содержания.
- Уточнение содержания.

19. Как необходимо распределить приведенные ниже процессы управления временем проекта по фазам его жизненного цикла?

- Определение состава работ.
- Разработка расписания.
- Контроль расписания.
- Оценка продолжительности работ.
- Определение последовательности работ

20. Как необходимо распределить приведенные ниже процессы управления стоимостью проекта по фазам его жизненного цикла?

- Планирование ресурсов.
- Оценка стоимости.
- Контроль и управление стоимостью.
- Бюджетирование.

21. Как необходимо распределить приведенные ниже процессы управления качеством проекта по фазам его жизненного цикла?

- 1. Контроль качества.
- 2. Обеспечение качества.
- 3. Планирование качества.

22. Как необходимо распределить приведенные ниже процессы управления материальными ресурсами проекта по фазам его жизненного цикла?

Получение предложений.

Выбор поставщиков.

Завершение контрактов.

Планирование снабжения.

Администрирование контрактов.

Планирование поставок.

Управление материальными ресурсами проекта

### **Б. Формы промежуточного контроля**

3.5. Вопросы к зачету по дисциплине.

1. Управленческая революция. Ее причины, содержание и особенности.
2. Социальное управление как предмет научного знания. Управление как наука и искусство.
3. История становления и развития управленческой науки в России, особенности ее формирования.
4. Законы социального управления.
5. Принципы управленческой деятельности.
6. Методы социального управления. Их сущность и специфика.
7. Целеполагание как основная функция управления. Социальные цели общества как генеральные определяющие для всех остальных.
8. Комплексные целевые проекты и программы. Разновидности программ, их общие черты, технологии разработки.
9. Стратегическое целеполагание. Процесс разработки и реализации стратегий, их этапы и технологии.
10. Ценностное воздействие в социальном управлении. Его сущность и содержание. Возрастание роли в системе общественных регуляторов.
11. Нормативное регулирование и моделирование в управлении общественными делами.
12. Критерии и показатели эффективности социального управления.
13. Понятие “социальная информация”. Законы и принципы сбора, хранения и анализа информации.
14. Информационные технологии и их роль в современном управлении.
15. Система социального управления. Сущность, содержание, структурные элементы.
16. Социально-психологическая и профессиональная модель лидера управленческого типа.
17. Управленческое решение. Процесс принятия и реализации.
18. Технологии принятия эффективных управленческих решений.
19. Социальный контроль — функция социального управления.
20. Эффективность социального управления. Критерии и показатели эффективного управления.
21. Взаимосвязь внешних и внутренних факторов в социальном управлении.
22. Государственное управление как особый вид управления.
23. Социальная политика. Сущность, этапы разработки. Три уровня разработки и реализации социальной политики. Муниципальная социальная политика.
24. Программа социально-экономической поддержки интересов населения (СЭПИН).
25. Управленческая культура. Сущность, структура, содержание.
26. Теоретическая модель управленческой культуры. Ее контуры в реальностях мирового и отечественного опыта.
27. Определение проекта, его признаки и основные характеристики.

28. Жизненный цикл проекта.
29. Планирование проекта. Столбиковые диаграммы или график Ганта.
30. Планирование проекта. Сетевое планирование.
31. Определение обеспеченности проекта ресурсами.
32. Четыре типа моделей управления проектами.
33. Участники проекта и их роли.
34. Эффективная проектная команда.
35. Мотивы и стимулы.
36. Команда и руководитель. Типы общения в процессе реализации проектов.
37. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование.
38. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства.
39. Методы финансовой оценки проекта. Дисконтирование.
40. Основные понятия управления рисками нефтегазовых проектов.
41. Методы анализа и снижения рисков нефтегазовых проектов.
42. Мониторинг и управление рисками.
43. Экологический менеджмент в нефтегазовых проектах.
44. Завершение работ и роспуск команды.
45. Проверки проекта. Постпроектная оценка.

3.6. Билеты по дисциплине (билеты не предусмотрены).

3.7. Тесты (не применяются).

3.8. Задания практического характера (не применяются).

3.9. Другие ОС, предназначенные для проведения промежуточного контроля (портфолио и др.) (не применяются).

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.**

- «зачтено» выставляется в случаях, когда студент свободно или на хорошем уровне владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует высокий уровень сформированности необходимых компетенций; студент знает содержание теоретических подходов, теорий, концепций, отражающих предметную область дисциплины; историю ее формирования, основные парадигмы; специфику проявления общетеоретических знаний об исследуемых процессах в современной российской и зарубежной науке; содержание курса в категориях. Студент понимает различные аспекты функционирования современного общества и способен анализировать социальные процессы современности; способен анализировать социально-значимые проблемы предпринимательства.
- «незачтено» выставляется в случаях, когда студент не владеет материалом, не раскрывает содержания поставленных вопросов, демонстрирует уровень сформированности необходимых компетенций ниже порогового.