

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной (производственной) практике**


Б2.В.02 (ПД) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПРЕДДИПЛОМНАЯ

44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)

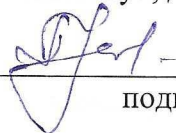
Профиль подготовки (специализация)

«История и общественные науки»

Автор(ы): Ерохин В. Н., доктор исторических наук, доцент, профессор кафедры
социальных и гуманитарных наук

 18.09.20
подпись, дата

И.о. зав. кафедрой социальных и гуманитарных наук Пустовойт Г. А., кандидат
исторических наук, доцент

 18.09.2020,
подпись, дата

1. Паспорт оценочных материалов (оценочные средства)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к программе учебной дисциплины Б2.В.02 (Пд) «Производственная практика преддипломная» и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ПК-2 Способен разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде.

Конечным результатом прохождения практики являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «иметь практический опыт», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение периода прохождения практики по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (таблица 1).

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе прохождения практики

Код компетенции	Индикаторы достижения и уровень освоения	Дескрипторы компетенций (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Контролируемые этапы прохождения практики	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенций	Критерии оценивания компетенций
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	Знать (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Знает круг взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение целей профессиональной деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.	Знает формы и способы организации эффективной работы при прохождении преддипломной практики	- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный	Отчет о прохождении практики	Критерии оценки результатов практики: - систематичность работы в период практики; - ответственное отношение к выполнению заданий, поручений; - качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики; - качество оформления отчетных документов по практике; - оценка руководителем практики работы

ограничений	<p>Уметь (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Умеет планировать и реализовывать профессиональную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	Умеет организовать свою работу при прохождении преддипломной практики	<ul style="list-style-type: none"> - организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный 	Отчет о прохождении практики	<p>практиканта</p> <p>Критерии оценки результатов практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематичность работы в период практики; - ответственное отношение к выполнению заданий, поручений; - качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики; - качество оформления отчетных документов по практике; - оценка руководителем практики работы практиканта
	<p>Иметь практический опыт (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Владеет практическими приемами разработки и реализации целей и задач профессиональной</p>	Демонстрирует способность на практике к результативной работе над ВКР	<ul style="list-style-type: none"> - организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный 	Отчет о прохождении практики	<p>Критерии оценки результатов практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематичность работы в период практики; - ответственное отношение к выполнению заданий, поручений; - качество выполнения заданий,

	деятельности, методами оценки ресурсов и ограничений.				предусмотренных программой практики; - качество оформления отчетных документов по практике; - оценка руководителем практики работы практиканта
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Демонстрирует знания основных методов самоконтроля, саморазвития, самообразования и использования творческого потенциала собственной деятельности на протяжении всей жизни. Уметь (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Применяет методики саморегуляции,	Знает приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста Умеет применять методики саморазвития в исследовательской работе	- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный - организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный	Отчет о прохождении практики Отчет о прохождении практики	Критерии оценки результатов практики: - систематичность работы в период практики; - ответственное отношение к выполнению заданий, поручений; - качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики; - качество оформления отчетных документов по практике; - оценка руководителем практики работы практиканта.

	<p>саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p> <p>Иметь практический опыт (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++»)</p> <p>Имеет практический опыт использования технологий приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков.</p>	<p>Практически использует технологии приобретения знаний и профессионального развития в работе над ВКР</p>	<p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p>	<p>Отчет о прохождении практики</p>	
<p>ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с</p>	<p>Знать (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++»)</p> <p>Демонстрирует знания структуры и компонентов основных и дополнительных образовательных программ.</p>	<p>Знает материал образовательных программ по профилю своей подготовки и использует его в работе над ВКР</p>	<p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p>	<p>Отчет о прохождении практики</p>	<p>Критерии оценки результатов практики: - систематичность работы в период практики; - ответственное отношение к выполнению заданий, поручений; - качество выполнения заданий, предусмотренных</p>

использованием информационно-коммуникационных технологий)	<p>Уметь (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Разрабатывает программы отдельных учебных предметов, в том числе программы дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p> <p>Иметь практический опыт (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Осуществляет отбор педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникативных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ.</p>	<p>Умеет творчески развивать и адаптировать знания из образовательных программ для своего профессионального развития</p> <p>Практически использует современные технологии приобретения знаний при работе над ВКР</p>	<p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p> <p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p>	<p>Отчет о прохождении практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>	<p>программой практики; - качество оформления отчетных документов по практике; - оценка руководителем практики работы практиканта.</p>
ОПК-7	Знать	Знает, как	- организационный;	Отчет о прохождении	Критерии оценки

<p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>(из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Демонстрирует знания нормативно-правовых основ реализации взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.</p> <p>Уметь (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Определяет основы взаимодействия и сотрудничества с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), коллегами, другими педагогическими и иными работниками.</p> <p>Иметь практический опыт (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС</p>	<p>конструктивно взаимодействовать со всеми участниками образовательных достижений при прохождении преддипломной практики</p> <p>Умеет организовать взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса</p> <p>Демонстрирует практический опыт конструктивной</p>	<p>- основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p> <p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p> <p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский);</p>	<p>практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>	<p>результатов практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематичность работы в период практики; - ответственное отношение к выполнению заданий, поручений; - качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики; - качество оформления отчетных документов по практике; - оценка руководителем практики работы практиканта.
--	---	---	---	---	--

	3++») Имеет практический опыт владениями способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях поликультурной образовательной среды.	коммуникации со всеми участниками образовательного процесса при работе над ВКР	- заключительный		
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>Знать (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Демонстрирует знания методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.</p> <p>Уметь (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Проектирует и</p>	<p>Знает современные методы педагогической деятельности, обеспечивающие профессиональное развитие</p> <p>Умеет организовывать учебный процесс на основе психолого-педагогических</p>	<p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p> <p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p>	<p>Отчет о прохождении практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>	<p>Критерии оценки результатов практики: - систематичность работы в период практики; - ответственное отношение к выполнению заданий, поручений; - качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики; - качество оформления отчетных документов по практике; - оценка руководителем</p>

	<p>осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.</p> <p>Иметь практический опыт (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++»)</p> <p>Имеет практический опыт применения методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям)</p>	<p>принципов и научного содержания исторического и обществоведческого знания</p> <p>Демонстрирует практический опыт деятельности на основе приобретенных научных знаний</p>	<p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p>	<p>Отчет о прохождении практики</p>	<p>практики работы практиканта.</p>
--	--	---	---	-------------------------------------	-------------------------------------

	подготовки.				
ПК-2 Способен разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	<p>Знать (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++») Демонстрирует знания теории и методики управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, средств обучения и их дидактические возможности</p> <p>Уметь (из п. 3 формы Ф</p>	<p>Знает теорию и методику образовательной деятельности</p> <p>Умеет применять современные</p>	<p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p> <p>- организационный; - основной</p>	<p>Отчет о прохождении практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>	<p>Критерии оценки результатов практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематичность работы в период практики; - ответственное отношение к выполнению заданий, поручений; - качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики; - качество оформления отчетных документов по практике; - оценка руководителем

	<p>СВГУ «ОПОП ФГОС 3++»)</p> <p>Умеет применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы</p> <p>Иметь практический опыт (из п. 3 формы Ф СВГУ «ОПОП ФГОС 3++»)</p> <p>Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития</p>	<p>образовательные технологии в профессиональном развитии и написании ВКР</p> <p>Демонстрирует практические способности определения оптимальных способов обучения и развития в процессе подготовки ВКР</p>	<p>(экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p> <p>- организационный; - основной (экспериментальный, исследовательский); - заключительный</p>	<p>Отчет о прохождении практики</p>	<p>практики работы практиканта.</p>
--	--	--	---	-------------------------------------	-------------------------------------

1.2. Сведения о дисциплинах (модулях), участвующих в формировании данных компетенций

Учебная дисциплина Б2.В.02(Пд) «Производственная практика преддипломная» относится к Блоку 2 «Практики» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки (специализация) «История и общественные науки». Программа базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в ходе изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ОПОП ВО: базовых учебных дисциплин по отечественной истории, всеобщей истории, социальным и педагогическим наукам.

1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов СВГУ.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую в процессе прохождения обучающимся практики. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода прохождения практики по установленным формам организации практики и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке календарным учебным графиком.

К формам текущей контроля по программе практики относятся: устный опрос, письменные задания, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей и руководителей, индивидуальные задания, анализ конкретных ситуаций, собеседование.

Текущий контроль по практике проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции заданий по практике, активизации самостоятельной работы обучающихся и помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях также формирование определенных профессиональных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания дисциплин (модулей).

Оценивание знаний, умений, практического опыта носит комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств.

Промежуточная аттестация по практике «Производственная практика преддипломная» проводится в форме зачета с оценкой.

В таблице 2 приведена оценка уровня сформированности компетенций на основании критериев модульно-рейтинговой системы.

Таблица 2

№ уровня	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Компетенции не сформированы	менее 50%
2	Пороговый уровень	50-65%
3	Повышенный уровень	65-85%

№ уровня	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Компетенции не сформированы	менее 50%
4	Высокий уровень	85-100%

**Лист визирования
Фонда оценочных материалов (оценочных средств)**

Фонд оценочных материалов (оценочных средств) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине Б2.В.02 (Пд) «Производственная практика преддипломная» проанализирован и признан актуальным для использования на 20____ - 20____ учебный год.

Протокол заседания кафедры социальных и гуманитарных наук от «____» ____ 20____ г.

И.о. зав. кафедрой социальных и гуманитарных наук:

Галина Анатольевна Пустовойт,
кандидат исторических наук, доцент

подпись

дата

Структура оценочных материалов (оценочных средств), позволяющих оценить уровень компетенций обучающихся при прохождении практики Б2.В.02 (Пд) «Производственная практика преддипломная»

Код компетенции	Знать	Оценочное средство		Уметь	Оценочное средство		Иметь практически опыт	Оценочное средство	
		Текущий контроль	Промежуточный контроль		Текущий контроль	Промежуточный контроль		Текущий контроль	Промежуточный контроль
УК-2	Знает круг взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение целей профессиональной деятельности и с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	Умеет планировать и реализовывать профессиональную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	Владеет практически всеми приемами разработки и реализации целей и задач профессиональной деятельности, методами оценки ресурсов и ограничений.	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета
УК-6	Демонстрирует знания основных методов самоконтроля,	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Применяет методики саморегуляции, саморазвития и	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Имеет практически опыт использования технологий	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики

	саморазвита, саморазвития и использования творческого потенциала собственной деятельности на протяжении всей жизни.	ьным заданием на прохождении практики	заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	самообразова-ния в течение всей жизни	ьным заданием на прохождении практики	заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	приобретения, использован-ия и обновления социокульту-рных и профессиональных знаний, умений и навыков.	ьным заданием на прохождении практики	заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета
ОПК-2	Демонстрирует знания структуры и компонентов основных и дополнительных образовательных программ.	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	Разрабатывает программы отдельных учебных предметов, в том числе программы дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	Осуществляет отбор педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникативных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета

							программ.		
ОПК-7	Демонстрирует знания нормативно-правовых основ реализации взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	Определяет основы взаимодействия и сотрудничества с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), коллегами, другими педагогическими и иными работниками.	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	Имеет практически й опыт владениями способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях поликультурной образовательной среды.	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета
ОПК-8	Демонстрирует знания методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального	Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей воз-	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального	Имеет практически й опыт применения методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального

	научных знаний.		ьного задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	растного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.		ьного задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	основе специальных научных знаний в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки.		ьного задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета
ПК-2	Демонстрирует знания теории и методики управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, средств обучения и их дидактическое возможности	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	Умеет применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета	Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития	Запись в дневнике практики в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики	Устный опрос в соответствии с индивидуальным заданием на прохождении практики, выполнение индивидуального задания, проверка отчета, выступление с защитой отчета

Зачет с оценкой является формой итоговой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по практике в целом. По результатам зачета с оценкой обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» за зачет с оценкой или экзамен (свыше 85 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;
- обучающийся умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию;
- обучающийся ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы;
- обучающийся выполнил отчет по практике в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;
- обучающийся демонстрирует повышенный уровень сформированности необходимых компетенций.

Компетенция(и) или ее часть(и) сформированы на высоком уровне (уровень 4) (см. таблицу 2).

Оценка «хорошо» за зачет с оценкой или экзамен (66-85 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и теоретических вопросов в объеме программы практики;
- обучающийся полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его;
- обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике;
- обучающийся демонстрирует повышенный уровень сформированности необходимых компетенций.

Компетенция(и) или ее часть(и) сформированы на повышенном уровне (уровень 3) (см. таблицу 2).

Оценка «удовлетворительно» за зачет с оценкой или экзамен (50-65 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики;
- обучающийся демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике, неосознанное владение инструментарием;
- обучающийся показал низкий уровень владения методической терминологией, низкий уровень владения профессиональным стилем речи, низкий уровень оформления документации по практике;
- обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности необходимых компетенций.

Компетенция(и) или ее часть(и) сформированы на пороговом уровне (уровень 2) (см. таблицу 2).

Оценка «неудовлетворительно» за зачет с оценкой или экзамен (менее 50 балла) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике;
- обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию;
- обучающийся не явился на практику;
- обучающийся демонстрирует уровень сформированности необходимых компетенций ниже порогового.

Компетенция(и) или ее часть(и) не сформированы (уровень 1) (см. таблицу 2).

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

2.1. *Формы текущего контроля*

При прохождении производственной практики преддипломной предусмотрен текущий контроль в виде собеседования. Собеседование проводится руководителем практики по кафедре по индивидуальным темам, соответственно заданию. Собеседование проводится в ходе прохождения практики в форме устного опроса.

Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний

За время прохождения преддипломной практики студент должен:

- 1) посетить организационное собрание по преддипломной практике;
- 2) выполнить задания на практику и собрать материал для ВКР;
- 3) вести учебно-научную работу.

По окончании практики студент обязан предоставить письменный отчет по практике, дневник руководителю практики от кафедры не позднее одного дня до её окончания. На основании представленных отчетных документов студент должен явиться на защиту отчета по практике.

В ходе практики студент должен выполнить следующий минимум работ:

1- 2 этапы:

- решить организационные вопросы о прохождении практики с руководителем практики;
- составить индивидуальный план прохождения практики, согласовав план с руководителем;

3-4 этапы:

- составление плана работы над ВКР совместно с научным руководителем;
- поиск и анализ источников, работа над исследовательской литературой, которые необходимы для написания ВКР;
- формулировка цели и задач ВКР, предмета и объекта исследования, его актуальности;
- определение историографической ситуации в теме исследования ко времени написания ВКР, формулировка теоретико-методологических подходов к написанию ВКР;
- анализ и обработка информации, полученной в результате изучения литературы по теме исследования;
- совершенствование навыков академического письма в ходе написания ВКР в соответствии с нормами русского литературного языка и научным стилем речи;
- оформление результатов исследования, работа над черновым текстом ВКР.

5 этап:

- оформление отчета о проделанной работе;

- подготовка презентации об итогах преддипломной практики;
- защита практики.

Цель составления отчета по производственной практике преддипломной – показать степень полноты выполнения студентом программы практики и выданного индивидуального задания. Задание, выполняемое студентом, носит индивидуальный характер для каждого студента и зависит непосредственно от формулировки темы ВКР.

Структура отчёта должна быть следующей:

1. титульный лист (см. приложение),
2. задание на практику (см. приложение),
3. содержание,
4. введение (цель практики, предмет исследования),
5. список терминов, сокращений (при необходимости),
6. практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения индивидуального задания.
7. результаты научно-исследовательской работы по теме исследования и над текстом ВКР,
8. заключение (четко сформулированные выводы),
9. список использованных источников и литературы (в тексте необходимо указывать ссылки),
10. приложения (при необходимости).

2.2. Формы промежуточного контроля

Форма и вид отчетности студентов о прохождении производственной практики преддипломной – отчет в письменном виде по установленной форме. На итоговой конференции каждый студент отчитывается о проделанной работе.

Для аттестации студентом предъявляется дневник практики, задание руководителя на прохождение практики. Студент оформляет результаты практики в виде отчета. Аттестация по производственной практике преддипломной проводится с учетом отзыва руководителя, оформления отчета и выступления студента.

По окончании практики организуется защита, дается оценка результатов работы студента.

Результаты промежуточного контроля знаний проводятся по итогам защиты отчетов по преддипломной практике в виде зачета с оценкой и оцениваются по четырех балльной шкале с оценками: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Требования к оформлению отчета

Страницы текста отчета по практике должны соответствовать формату А4 (210x297 мм). Ориентация страниц отчета: - для текстовой части отчета - книжная; - для приложений - книжная и/или альбомная. Параметры страниц: Поля (мм): левое - 30, верхнее - 20, нижнее - 20, правое - 10. Односторонняя печать текста на компьютере, междустрочный интервал - 1,5; шрифт Times New Roman (размер основного текста - 14 пт; размер шрифта сносок, таблиц, приложений - 12 пт.). Выравнивание текста - по ширине, без отступов. Абзац - 1,25 см.

Автоматическая расстановка переносов. Такие структурные элементы отчета, как содержание, введение, разделы, заключение, список использованных источников и приложения следует начинать с нового листа. Только параграфы продолжаются по тексту. Расстояние между заголовком и текстом, между заголовками главы и параграфа – 1 интервал. Перенос слов в заголовках не допускается. Названия всех структурных элементов внутри работы могут выделяться жирным шрифтом, без подчеркивания. Заголовки структурных элементов отчета, а именно, СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ следует располагать посередине строки и

ПРИЛОЖЕНИЯ по правому краю без абзаца, без точки в конце и печатать прописными буквами, без подчеркивания.

Разделы отчета необходимо нумеровать арабскими цифрами в пределах всего текста без точки. Слово «Глава» не пишется. После номера главы приводится ее название прописными буквами без точки в конце, без подчеркивания. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Наименование разделов следует располагать посередине строки без абзаца. Все страницы отчета (в том числе приложения) следует нумеровать арабскими цифрами, начиная со страницы, которая соответствует элементу «Содержание». Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Общий объем отчета по практике – 20-25 страниц.

Общее руководство практикой осуществляется научным руководителем программы бакалавриата, который разрабатывает положение о практике для академической специализации программы бакалавриата; программу практики; решает иные общие вопросы реализации образовательного стандарта кафедры всеобщей истории и истории России СВГУ по направлению и нормативных документов.

9.4 Дневник практики.

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы. В период прохождения практики студент ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике еженедельно подписываются руководителем практики. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры. Дневник храниться на выпускающей кафедре.

Отчет студента о проделанной работе

Отчет о проделанной работе – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. Отчет составляется в строгом соответствии с индивидуальным планом прохождения практики. Рекомендуется отразить в отчете следующие пункты:

- описание места практики;
- характеристика теоретико-методологических подходов к организации научно-исследовательской работы, которая является основой для подготовки ВКР;
- характеристика этапов проведения работы по формированию источниковой базы исследования, выявлению и анализу научно-исторической литературы по теме исследования;
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане;
- описание методов, используемых в ходе выполнения исследования;
- результаты, полученные при работе с источниками, с научно-исследовательской литературой, которые являются основой для подготовки ВКР;
- трудности и проблемы практики, предложения по ее совершенствованию;
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет предоставляется научному руководителю, защищается в установленном порядке и утверждается кафедрой.

Доклад на итоговую конференцию

В докладе на итоговой конференции должны быть освещены следующие вопросы:

- краткое описание базового учреждения и службы (учреждения, организации), в которой была пройдена практика;
- описание проблем, с которыми сталкиваются специалисты учреждения (службы) в ходе реализации своих функциональных обязанностей в организации научно-исследовательской работы;

- инновационные формы практической работы, используемые специалистами учреждения (если таковые используются);
- содержание и итоги работы, проделанной студентом во время прохождения производственной практики по научно-исследовательской работе;
- степень полезности работы, проделанной студентом во время прохождения практики;
- предложения по совершенствованию практики;
- перспективы использования полученных в ходе практики знаний и навыков в дальнейшей профессиональной деятельности студента.

Обязанности руководителя практики от выпускающей кафедры:

- оказание помощи студенту в выборе базы практики;
- осуществление общего руководства практикой;
- обеспечение, в случае необходимости, взаимодействия руководства кафедры и студентов с кураторами практики от организаций (если они есть);
- проведение организационной и итоговой конференции;
- проверка отчетной документации по практике и проведение зачета.

Обязанности студента:

- предоставление на первой неделе прохождения практики заверенного индивидуального плана руководителю практики от выпускающей кафедры;
- соблюдение распорядка работы базового учреждения, нравственно-этических норм и правил техники безопасности базы практики;
- выполнение ежедневной учебной нагрузки в объеме не менее 6 академических часов;
- выполнение индивидуального плана работы;
- ежедневное ведение дневника практики;
- своевременное представление отчетной документации по практике (не позднее недельного срока по завершению практики).
- составление отчетов, сдача зачета (время проведения зачета – последний день практики).

Титульный лист отчета
Б2.В.02 (Пд) Производственная практика преддипломная

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Северо-Восточный государственный университет»
Институт социальных технологий

Направление подготовки: 44.03.05 «Педагогическое образование»

Профили подготовки: «История и общественные науки»

Кафедра социальных и гуманитарных наук

Семестр: А

Продолжительность: 4 недели

Период прохождения практики:

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ

Выполнил (а) студент (ка) группы

(ФИО)

Руководитель НИР

(ФИО)

(ученая степень, ученое звание, должность)

Магадан, 20___

За отчетный период в соответствии с индивидуальным планом обучающегося была проведена следующая работа:

1.

2.

3.

4.

Студент _____ «___» _____ г.

Пример индивидуального задания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Северо-Восточный государственный университет»
Институт социальных технологий
Кафедра социальных и гуманитарных наук
Направление подготовки: 44.03.05 «Педагогическое образование»
(с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: «История и общественные науки»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Б2.В.02 (Пд) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПРЕДДИПЛОМНАЯ

Студент:
(ФИО полностью)

Группа:
(шифр группы)

Руководитель НИР:
(ученая степень, ученое звание, должность, ФИО полностью)

Семестр, продолжительность, трудоемкость выполнения:

Семестр А, 4 недели, 6 з.ед.
С «___» _____ 200__ г. по «___» _____ 20__ г.

Тема ВКР:

Перечень вопросов, подлежащих разработке:

Дата выдачи задания: «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____
(подпись)

Студент-исполнитель _____

ОБРАЗЕЦ

Отзыв руководителя

Кафедра социальных и гуманитарных наук

**ОТЗЫВ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ**

(20__/20__ учебный год)

(Ф.И.О.)

Направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование с двумя профилями
подготовки», профиль «История и общественные науки»

Форма обучения – дневная Срок обучения в соответствии с ФГОС – 5 лет

Год обучения **5**, семестр **A**

Период выполнения НИР:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель НИР _____ «__» _____ 20__ г.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта

Согласно реализуемой в Университете системе, учет и оценка знаний, умений и уровня сформированности компетенций у обучающегося осуществляется в два этапа:

1 этап: проведение текущего контроля успеваемости по практике, представляющий проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую в процессе прохождения обучающимся практики.

2 этап: проведение промежуточной аттестации по итогам практики в последние три дня прохождения практики в форме зачета с оценкой.

Индивидуальное задание для прохождения преддипломной практики определяется по взаимному согласию преподавателя и студента в соответствии с научными интересами студента и утвержденной кафедрой темой ВКР. Под руководством преподавателя студент осуществляет сбор данных, необходимых для написания ВКР, обработку и анализ источников и научной литературы по проблемам, рассматриваемым в ВКР. Результаты проделанной работы студент регулярно фиксирует в дневнике прохождения практики, информируя о содержании дневника руководителя по ходу практики, что дает возможность контролировать и направлять работу студента. Проверка подготовленного студентом отчета, выступление студента с защитой отчета на конференции по итогам прохождения практики дают возможность дать оценку формирования компетенций у студента в ходе и по результатам прохождения практики.

Лист визирования

Фонда оценочных материалов (оценочных средств)

Фонд оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине Б2.В.02(Пд) «Производственная практика преддипломная» проанализирован и признан актуальным для использования на 20____-20____ учебный год.

Протокол заседания кафедры социальных и гуманитарных наук от «__»_____20____ г.

И.о. зав. кафедрой социальных и гуманитарных наук:

Галина Анатольевна Пустовойт,
кандидат исторических наук, доцент

подпись

дата