

Тема 5. Межведомственный электронный документооборот

Цели:

- формирование представления о межведомственном электронном взаимодействии;
- формирование представления об электронном правительстве.

Задачи:

- познакомиться с программами РФ в области информатизации общества;
- рассмотреть вопросы межведомственного электронного взаимодействия;
- изучить структуру электронного документа.

Вопросы темы:

1. Федеральная Целевая Программа «Электронная Россия (2002-2010)».
2. Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия.
3. Стандарты электронного взаимодействия. Структура электронного документа.
4. Государственная программа РФ «Информационное общество (2011 - 2020 годы)».
5. Электронное государство и эффективность системы государственного управления.
6. Электронное правительство. Информационная система ЭП. СЭДО как часть информационной системы.
7. Особенности внедрения СЭД в государственных учреждениях.

Теоретический материал

Вопрос 1. Федеральная Целевая Программа «Электронная Россия (2002-2010)».

Федеральная Целевая Программа «Электронная Россия (2002-2010 годы)» была принята постановлением правительством РФ от 28 января 2002 г. за № 65.

Концепция формирования в Российской Федерации электронного правительства на период до 2010 года была утверждена постановлением Правительства РФ от 16 августа 2007 г. в качестве дополнения к ФЦП.

Основными целями Программы, которые нужно было решить к концу 2010 года являлись:

1. повышение качества взаимоотношений государства и общества путем расширения возможности доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти, повышения оперативности

предоставления государственных и муниципальных услуг, внедрения единых стандартов обслуживания населения;

2. повышение эффективности межведомственного взаимодействия и внутренней организации деятельности органов государственной власти на основе организации межведомственного информационного обмена и обеспечения эффективного использования органами государственной власти информационных и телекоммуникационных технологий, повышения эффективности управления внедрением информационных и телекоммуникационных технологий в деятельность органов государственной власти;

3. повышение эффективности государственного управления, обеспечение оперативности и полноты контроля деятельности органов государственной власти.

Для достижения указанных целей предполагалось решение следующих задач:

1. переход на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде федеральными органами исполнительной власти;

2. развитие инфраструктуры доступа к государственным и муниципальным услугам и к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления;

3. обеспечение решения задач государственного управления с использованием элементов электронного правительства;

4. развитие инфраструктуры электронного правительства;

5. создание системы управления реализацией мероприятий Программы.

В рамках программы предусматривается реализация следующих мероприятий:

1. Переход на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде федеральными органами исполнительной власти:

- перевод в электронный вид процесса предоставления государственных услуг в сфере уведомительного порядка при начале осуществления предпринимательской деятельности и проведения органами государственного контроля (надзора) документарных проверок в электронном виде;

- совершенствование системы осуществления разрешительных полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере начала и ведения предпринимательской деятельности с использованием информационных технологий.

2. Развитие инфраструктуры доступа к государственным и муниципальным услугам и к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления:

- обеспечение предоставления государственных услуг в электронном виде с использованием сети интернет;
- создание и развитие информационной системы для предоставления государственных и муниципальных услуг на основе многофункциональных центров;
- создание инфраструктуры общественного доступа к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления и к их услугам, предоставляемым с помощью сети интернет;
- развитие центров телефонного обслуживания граждан и организаций;
- обеспечение доступа к государственным услугам с использованием универсальной электронной карты;
- обеспечение открытости информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления и доступности государственных информационных ресурсов для граждан и организаций;
- создание официального сайта российской федерации в сети интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд.

3. Обеспечение решения задач государственного управления с использованием элементов электронного правительства:

- развитие единой вертикально интегрированной государственной автоматизированной информационной системы обеспечения мониторинга результативности деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов российской федерации и органов местного самоуправления по достижению ими ключевых показателей в области социально-экономического развития российской федерации, развития промышленности, реализации приоритетных национальных проектов и государственных программ (единая вертикально интегрированная государственная автоматизированная информационная система «управление»);
- создание системы информационно-аналитического обеспечения специального назначения;
- развитие системы информационно-технологического обеспечения деятельности администрации президента российской федерации, аппарата правительства российской федерации, федерального собрания российской федерации.

4. Развитие инфраструктуры электронного правительства:

- обеспечение взаимодействия информационных систем и ресурсов органов государственной власти в целях предоставления услуг в электронном виде и решения задач государственного управления с использованием среды межведомственного электронного взаимодействия;
- интеграция государственных информационных систем с использованием инфраструктуры электронного правительства;
- создание системы идентификации и авторизованного доступа к электронному правительству;
- создание защищенной системы межведомственного электронного документооборота.

5. Создание системы управления реализацией мероприятий Программы:

- анализ информационных процессов межведомственного взаимодействия, а также подготовка технического проекта по созданию и эксплуатации на территории российской федерации инфраструктуры электронного правительства;
- проведение экспертизы создаваемых в рамках реализации программы элементов инфраструктуры электронного правительства;
- создание системы управления реализацией мероприятий программы, ведомственной и региональной информатизацией;
- создание единой системы управления профессиональным развитием гражданских служащих, применяющих в своей деятельности информационные и коммуникационные технологии для оказания государственных и муниципальных услуг.

Вопрос 2. Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия.

Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия было принято Постановлением №697 Правительства РФ от 8 сентября 2010 г.

Положение определяет назначение и правила формирования и функционирования единой системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ). А также основы информационного обмена между информационными системами федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, многофункциональных центров, иных органов и организаций в целях предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме.

Система МЭВ представляет собой федеральную государственную информационную систему, включающую информационные базы данных, программные и технические средства, электронные сервисы, сведения об истории движения документов в системе взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций в электронной форме.

СМЭВ предназначена для решения следующих задач:

- обеспечение исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме;
- обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе с использованием универсальной электронной карты и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- обеспечение информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций.

Технологическое обеспечение информационного взаимодействия органов и организаций с применением системы взаимодействия достигается путем использования сервис-ориентированной архитектуры, единых технологических решений и стандартов, единых классификаторов и описаний структур данных.

Подключению к системе взаимодействия подлежат:

а) федеральные государственные информационные системы, используемые при предоставлении государственных услуг и исполнении государственных функций федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов;

б) региональные системы межведомственного электронного взаимодействия, создаваемые в субъектах Российской Федерации в целях обеспечения предоставления в электронной форме государственных услуг и исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления;

в) отдельные информационные системы иных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций на основе договоренности указанных органов или организаций и оператора системы взаимодействия.

Отвечает за координацию деятельности по подключению к единой системе межведомственного электронного взаимодействия Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В целях исполнения своих функций система взаимодействия обеспечивает:

- доступ к электронным сервисам информационных систем, подключенных к системе взаимодействия;
- получение, обработку и доставку электронных сообщений в рамках информационного взаимодействия органов и организаций;
- возможность использования централизованных баз данных и классификаторов;
- защиту передаваемой информации от несанкционированного доступа, ее искажения или блокирования;
- хранение информации, содержащейся в реестре электронных сервисов информационных систем органов и организаций.

Электронные сообщения, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, не подлежат обработке в системе взаимодействия.

Вопрос 3. Стандарты электронного взаимодействия. Структура электронного документа.

В России существует различные системы автоматизации документационного обеспечения управления (ДООУ). Однако используемые в различных государственных и негосударственных учреждениях и предприятиях программные продукты не в состоянии обеспечить информационное взаимодействие в электронном виде, так как они созданы на разных платформах, различных принципах, разными авторами и просто без учета потребности информационного взаимодействия с другими системами документооборота. Потребитель оказывается в сложном положении при выборе системы автоматизации, наиболее подходящей для своей организации с учетом всех ее конкретных особенностей.

Решение о создании стандартов взаимодействия систем ДООУ принято правительством России и закреплено в федеральной целевой программе «Электронная Россия». Вопрос создания стандартов взаимодействия систем выделен в отдельный параграф, определены участники процесса разработки.

В августе 2002 г. группой компаний было подписано соглашение о создании стандартов и протоколов взаимодействия систем автоматизации документационного обеспечения управления. Координатором проводимых работ была признана Региональная общественная организация «Гильдия Управляющих документацией».

На первом этапе работы основная задача созданной рабочей группы состояла в разработке стандарта, который устанавливает формат, состав и содержание электронных сообщений, обеспечивающих взаимодействие систем автоматизации ДООУ. Параллельно изучался опыт разработки стандартов и протоколов взаимодействия систем автоматизации в других областях.

На следующем этапе был определен перечень задач взаимодействия систем автоматизации. Это в дальнейшем позволило описать информационное взаимодействие двух систем автоматизации документационного обеспечения управления как процесс последовательного обмена сообщениями.

В октябре 2010 года приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии № 327-СТ был утвержден ГОСТ Р 53898-2010 «Системы электронного документооборота. Взаимодействие систем управления документами. Требования к электронному сообщению».

Объектом стандартизации является электронное сообщение, пересылаемое между системами управления документами в процессе информационного взаимодействия. Стандарт устанавливает формат, состав и содержание электронного сообщения, обеспечивающего информационное взаимодействие систем управления документами. Электронное сообщение представляет собой XML-документ установленной настоящим стандартом структуры и с заданным настоящим стандартом составом элементов и их атрибутов и, возможно, набора дополнительных файлов, являющихся неотъемлемой частью сообщения.

Разработанная модель электронного сообщения позволяет представить сообщение как совокупность нескольких зон - «Заголовок», «Документ», «Задание», «Дополнительные материалы», «Уведомление», «Расширение», - каждая из которых содержит сведения, необходимые для информационного взаимодействия:

- «Заголовок» - служебную информацию, необходимую для правильной передачи и интерпретации всего сообщения в целом;
- основная зона - «Документ» - информацию о передаваемом документе, как его структурированной части (в объеме стандартизованного набора реквизитов РКД), так и, возможно, самого документа в электронном, неструктурированном виде (файл, набор файлов);
- зона «Задание» - информацию о выданных заданиях на исполнение и обработку документа (в виде резолюций, поручений, сопроводительных писем, напоминаний и др.) - как их структурированной части (в объеме стандартизованного набора реквизитов РКД), так и, возможно, в электронном, неструктурированном виде (файл, набор файлов);

- зона «Дополнительные материалы» - информацию о дополнительных материалах к документу, которые разъясняют отдельные затронутые в нем вопросы (в виде приложений, дополнительных документов, писем, справок и пр.) - как их структурированной части (в объеме стандартизованного набора реквизитов РКД), так и, возможно, в электронном, неструктурированном виде (файл, набор файлов);
- «Уведомление» (подтверждение приема) - ответную информацию о доставке сообщения, об ошибках приема и интерпретации сообщения, о регистрации полученного документа и др.;
- зона «Расширение» - дополнительные, не стандартизованные в рамках создаваемого стандарта данные из передающей системы автоматизации. Назначение этой зоны заключается в определении стандартного пути расширения стандарта. Ее состав документируется разработчиком соответствующей системы автоматизации.

Стандарт определяет правила описания зон сообщения, которые оформляются как самостоятельные, независимые элементы языка XML первого уровня иерархии, и при их описании указывается имя типа соответствующего XML-элемента и атрибуты этого элемента, а также в случае необходимости - формат данных и (или) список допустимых значений. При описании вложенных элементов дополнительно указываются обязательность и их допустимое количество, а для атрибутов элементов - только обязательность. Для описания атрибутов и содержания элементов определены соответствующие типы данных.

В некоторых зонах сообщения могут передаваться файлы, обеспечивающие пересылку документов в неструктурированном виде. Формат данных файлов стандартом не регламентируется, и их обработка производится по усмотрению разработчиков систем. При передаче данные файла трактуются как двоичные. Для передачи файлов в сообщении определен специальный элемент, единый для всех зон. Электронное сообщение представляет собой XML-документ установленной стандартом структуры и с заданным составом элементов и их атрибутов. Электронное сообщение передается между системами автоматизации в виде файла.

Вопрос 4. Государственная программа РФ «Информационное общество (2011 - 2020 годы)».

Государственная программа РФ «Информационное общество (2011 - 2020 годы)» утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 1815-р.

Цель Программы - получение гражданами и организациями преимуществ от применения информационных и телекоммуникационных технологий за счет обеспечения равного доступа к информационным ресурсам, развития цифрового контента, применения инновационных технологий, радикального повышения эффективности государственного управления при обеспечении безопасности в информационном обществе.

Достижение цели Программы обеспечивается путем выполнения мероприятий, сгруппированных по подпрограммам. Состав мероприятий может корректироваться по мере решения задач Программы. Для каждой подпрограммы определены задачи, решение которых обеспечивает достижение цели Программы. В состав программы входят несколько подпрограмм, в том числе и программа дальнейшего развития «электронного правительства» - Подпрограмма 2. «Электронное государство и эффективность государственного управления». Подпрограмма предусматривает:

- формирование единого пространства электронного взаимодействия;
- создание и развитие государственных межведомственных информационных систем, предназначенных для принятия решений в реальном времени;
- создание справочников и классификаторов, используемых в государственных и муниципальных информационных системах;
- повышение эффективности внедрения информационных технологий на уровне субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- создание инфраструктуры пространственных данных Российской Федерации;
- развитие системы учета результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполненных в рамках государственного заказа;
- обеспечение перевода в электронный вид государственной учетной деятельности;
- создание и развитие специальных информационных и информационно-технологических систем обеспечения деятельности органов государственной власти, в том числе защищенного сегмента сети Интернет и системы межведомственного электронного документооборота.

Выполнение подпрограммы обеспечит переход к новой форме организации деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, качественно новый уровень оперативности и удобства получения организациями и гражданами государственных и муниципальных услуг, а также информации о результатах деятельности органов власти.

Вопрос 5. Электронное государство и эффективность системы государственного управления.

Приоритетами подпрограммы 2 на период до 2015 года являются следующие мероприятия:

- 1) формирование единого пространства доверия электронной цифровой подписи;
- 2) развитие системы межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) формирование и развитие инфраструктуры универсальной электронной карты;
- 4) методическое и организационное обеспечение создания единой системы справочников и классификаторов, используемых в государственных (муниципальных) информационных системах;
- 5) создание единой системы справочников и классификаторов, используемых в государственных (муниципальных) информационных системах;
- 6) развитие защищенной системы межведомственного электронного документооборота;
- 7) создание единой системы учета записей актов гражданского состояния;
- 8) развитие системы информационного технологического обеспечения деятельности Администрации Президента Российской Федерации, Аппарата Правительства Российской Федерации и Федерального Собрания Российской Федерации;
- 9) развитие системы информационно-аналитического обеспечения специального назначения;
- 10) развитие защищенного сегмента сети Интернет для органов государственной власти субъектов Российской Федерации в федеральных округах и субъектах Российской Федерации;
- 11) развитие государственной автоматизированной системы «Управление»;
- 12) развитие проекта «Электронный регион»;
- 13) развитие единой межведомственной информационно-статистической системы;
- 14) создание и развитие инфраструктуры пространственных данных Российской Федерации;

15) создание организационно-технологической инфраструктуры для осуществления электронных платежей за государственные услуги;

16) развитие единой системы учета результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполненных в рамках государственного заказа;

17) создание единой системы управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации;

18) проведение мониторинга реализации Программы и экспертизы полученных результатов;

19) создание системы контроля реализации решений Правительственной комиссии по внедрению информационных технологий в деятельность государственных органов и органов местного самоуправления;

20) реализация мероприятий по координации расходования бюджетных средств органам государственной власти на информационные технологии;

21) создание межведомственной интегрированной автоматизированной системы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации;

22) развитие государственной автоматизированной системы изготовления, оформления и контроля паспортно-визовых документов нового поколения;

23) создание государственной информационной системы в области технического регулирования Таможенного союза.

Для России электронное правительство должно стать необходимым компонентом эффективного управления. Внедрение технологий электронного правительства позволит:

- повысить прозрачность подготовки и принятия решений, законодательных актов;
- сократить бюрократический аппарат и соответственно затраты на его содержание;
- значительно упростить все необходимые государственные процедуры для граждан и бизнеса при предоставлении государственных услуг, что заметно уменьшит возможность коррупционных действий;
- повысить уровень эффективности государственного управления и, как следствие, международный имидж государства.

Вопрос 6. Электронное правительство. Информационная система ЭП. СЭДО как часть информационной системы.

Электронное правительство — это концепция осуществления государственного управления, присущая информационному обществу. Данная концепция основывается на возможностях информационно-телекоммуникационных технологий и ценностях открытого гражданского общества.

Существуют различные точки зрения на содержание понятия «электронное правительство».

Так, «электронное правительство» определяется следующим образом:

1. информационные технологии в государственном управлении;
2. использование в органах государственного управления новых, в том числе и интернет- технологий;
3. организация государственного управления на основе электронных средств обработки, передачи и распространения информации, предоставления услуг государственных органов всех ветвей власти всем категориям граждан (пенсионерам, рабочим, бизнесменам, государственным служащим и т.п.) электронными средствами, информирования теми же средствами граждан о работе государственных органов;
4. автоматизированные государственные службы, основными функциями которых являются: обеспечение свободного доступа граждан ко всей необходимой государственной информации, сбор налогов, регистрация транспортных средств и патентов, выдача необходимой информации, заключение соглашений и оформление поставок необходимых государственному аппарату материалов и оснащения. Это может привести к снижению затрат и экономии средств налогоплательщиков на содержание и финансирование деятельности государственного аппарата, увеличению открытости и прозрачности деятельности органов управления.

Данные определения представляют «электронное правительство» скорее как способ модернизации уже существующих структур и услуг, а не как самостоятельную идею комплексной трансформации самих принципов организации управления государством. Во многих странах «электронное правительство» рассматривается скорее как концепция, направленная на повышение эффективности деятельности государства в целом.

В общественной жизни любой страны существует три основных субъекта:

1. государственные органы;
2. граждане;
3. коммерческие организации.

Поэтому в идеале «электронное правительство» должно состоять из трех основных модулей:

1. услуги (сервисы) для граждан;
2. услуги для учреждений и организаций;
3. услуги для государственных органов.

«Электронное правительство» содержит:

- он-лайн сервисы для граждан и организаций на едином портале;
- электронный документооборот в правительственных и парламентских структурах;
- общую для разных правительственных структур базу данных для предотвращения дублирования информации и повторных затрат;
- часто — закрытую специализированную информационную сеть для внутривластных транзакций (например, Govnet);
- разветвленную информационно-телекоммуникационную инфраструктуру;
- системы криптографии и прочие способы защиты информации, в том числе и персональных данных, цифровую подпись, электронный ключ, смарт-карты, другие средства санкционирования доступа к информации и операций с ней.

«Электронное правительство» следует организовать таким образом, чтобы:

были сохранены привычные способы доступа к правительственным услугам для тех, кто в них нуждается;

- были созданы места общественного доступа в Интернет и работали программы образования, задача которых помочь гражданам освоить новые технологии;
- возможность для граждан непосредственно воздействовать на принятие управленческих решений;
- повышение качества услуг, предоставляемых правительственными организациями гражданам;
- возможность получать комплексные услуги, так как различные правительственные организации смогут более эффективно взаимодействовать друг с другом;
- повысить уровень информированности населения, которое сможет получить свежую всеобъемлющую информацию о государственных законах, правилах, политике и услугах.

За время реализации ФЦП электронное правительство прошло несколько этапов развития. Начальный этап - «Правительство он-лайн», представляющее собой статичные сайты правительственных структур,

которые редко содержат что-либо помимо общей информации о работе данной правительственной структуры и контактных телефонов. Самые продвинутые из них предлагают гражданам небольшое количество электронных операций, например оплату налогов. Конечный этап – система интегрированного «электронного правительства», объединяющего электронные правительства всех уровней в одну систему (рисунок 18).

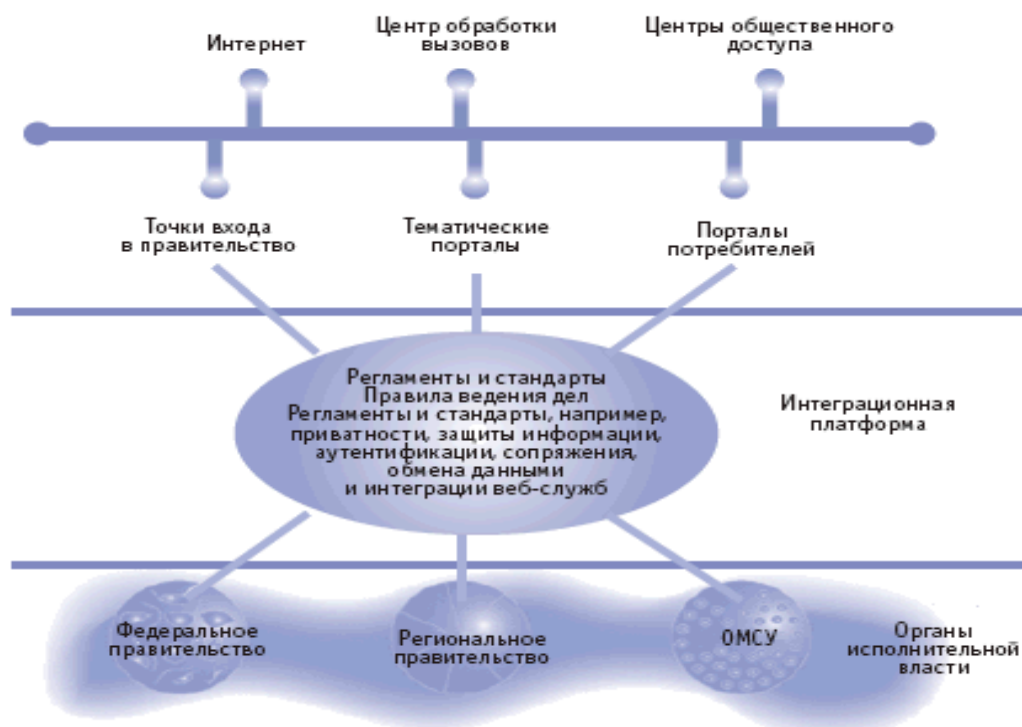


Рис. 18. Инфраструктура интегрированного электронного правительства

Рассмотрим общую схему инфраструктурных компонентов «электронного правительства» субъекта РФ (рисунок 19). Из рисунка видно, что СЭД позволяет связать все инфраструктурные компоненты схемы между собой, обеспечить оперативный информационный и документационный обмен между органами исполнительной власти региона, гражданами и организациями. Развитие защищенной информационно-коммуникационной среды межведомственного электронного документооборота ОГВ субъекта РФ позволяет производить обмен электронными сообщениями с применением средств шифрования, электронной цифровой подписи и осуществлять доступ к ИТ-ресурсам.

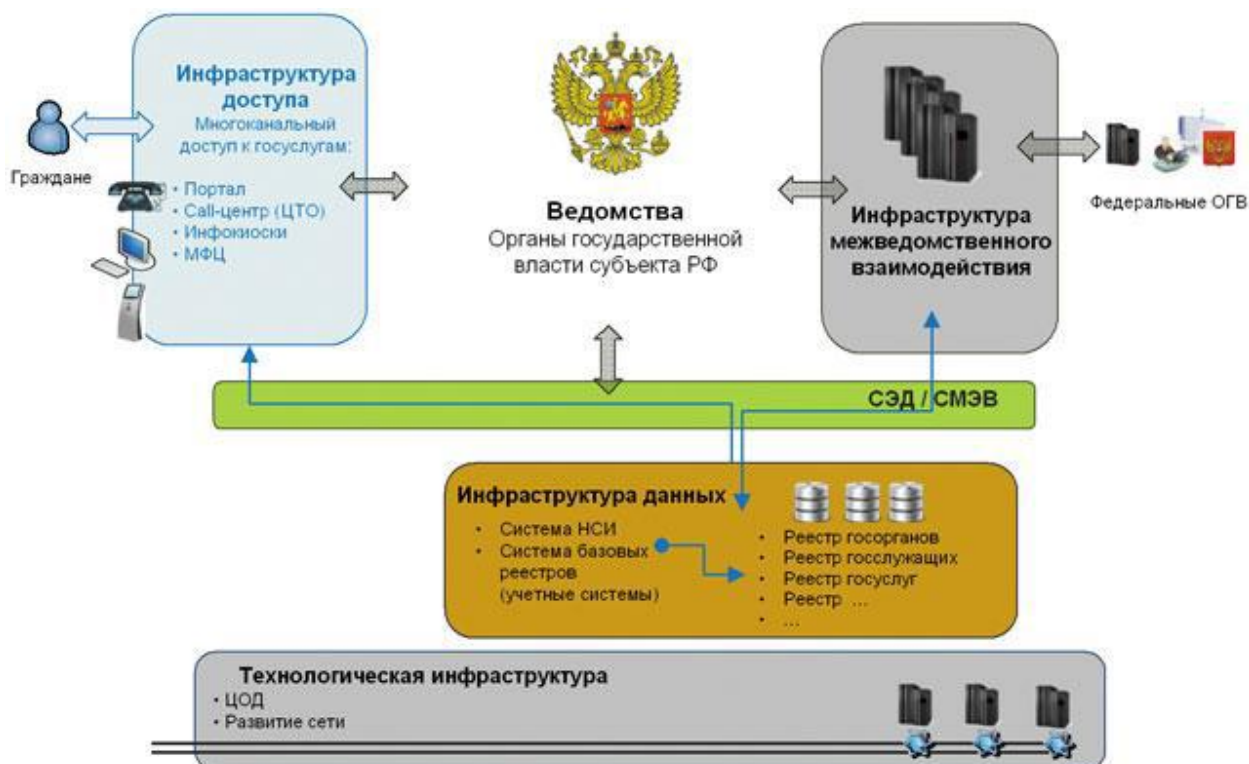


Рис. 19. Схема инфраструктурных компонентов региональной архитектуры «электронного правительства»

Вопрос 7. Особенности внедрения СЭД в государственных учреждениях.

СЭД в госсекторе – это не только инструмент коллективной работы госслужащих, но и довольно удобный и эффективный интерфейс взаимодействия с бизнесом и населением. Перевод только части государственных услуг в электронную форму уже принес вполне осязаемую экономическую отдачу. Например, это - сокращение времени на сбор всякого рода справок за счет рабочего времени, использование дистанционного доступа через интернет вместо физического посещения приёмных, повышение прозрачности при принятии решений и т.д.

«Наиболее мощным драйвером для автоматизации классических процессов СЭД в органах государственной власти явились требования Аппарата правительства РФ и Администрации президента Российской Федерации к межведомственному электронному документообороту. В этой связи необходимость предоставления услуг в электронном виде, скорее, послужила серьезным локомотивом для внедрения средств автоматизации электронных регламентов, нежели традиционного делопроизводства», - считает Олег Грешнев, директор по развитию бизнеса компании Digital Design.

Владимир Андреев, президент компании «ДоксВижн», делает вывод: «Все-таки основным стимулом для внедрения и развития СЭД в госорганах сегодня является усиление требований к контролю исполнительской дисциплины со стороны вышестоящих органов и внедрение систем межведомственного электронного документооборота».

Многие российские компании, разработчики СЭД, успешно внедряют свои продукты в госсекторе. Компания Snews Analytics отметила значимые события на рынке СЭД России за период с мая 2010 по сентябрь 2011 (табл. 4).

Таблица 4.

Значимые события на рынке СЭД России

Период	СЭД	Разработчик	Заказчик	Краткое описание
май 2010	Евфрат	Cognitive Technologies	Контрольно-счетная палата Вологодской области	Начался проект внедрения СЭД
май 2010	БОСС-Референт	БОСС-Референт	Росприроднадзор	Завершен проект внедрения СЭД («Ланк Системс» и BTLab.)
май 2010	Дело	ЭОС	Правительство Забайкальского кра	Начался проект внедрения СЭД («КС-Консалтинг»)
июнь 2010	DocsVision	DocsVision	Томский центр стандартизации, метрологии и сертификации	Завершен проект внедрения СЭД («Стек Софт», 50 раб. мест)
июнь 2010	Дело	ЭОС	Гурьевский МФЦ	Завершен проект внедрения СЭД

СЭД сегодня является одной из основных систем управления государственным органом, но не единственной. Поэтому практически все ведомственные системы, как внутренние, так и внешние, требуют интеграции с СЭД для включения в общий контур деятельности органов государственной власти. Основой технической предпосылкой для объединения отдельных компонентов является создание единой платформы электронного правительства. Компания SAP предлагает свои решения для электронного правительства (Рис. 20).

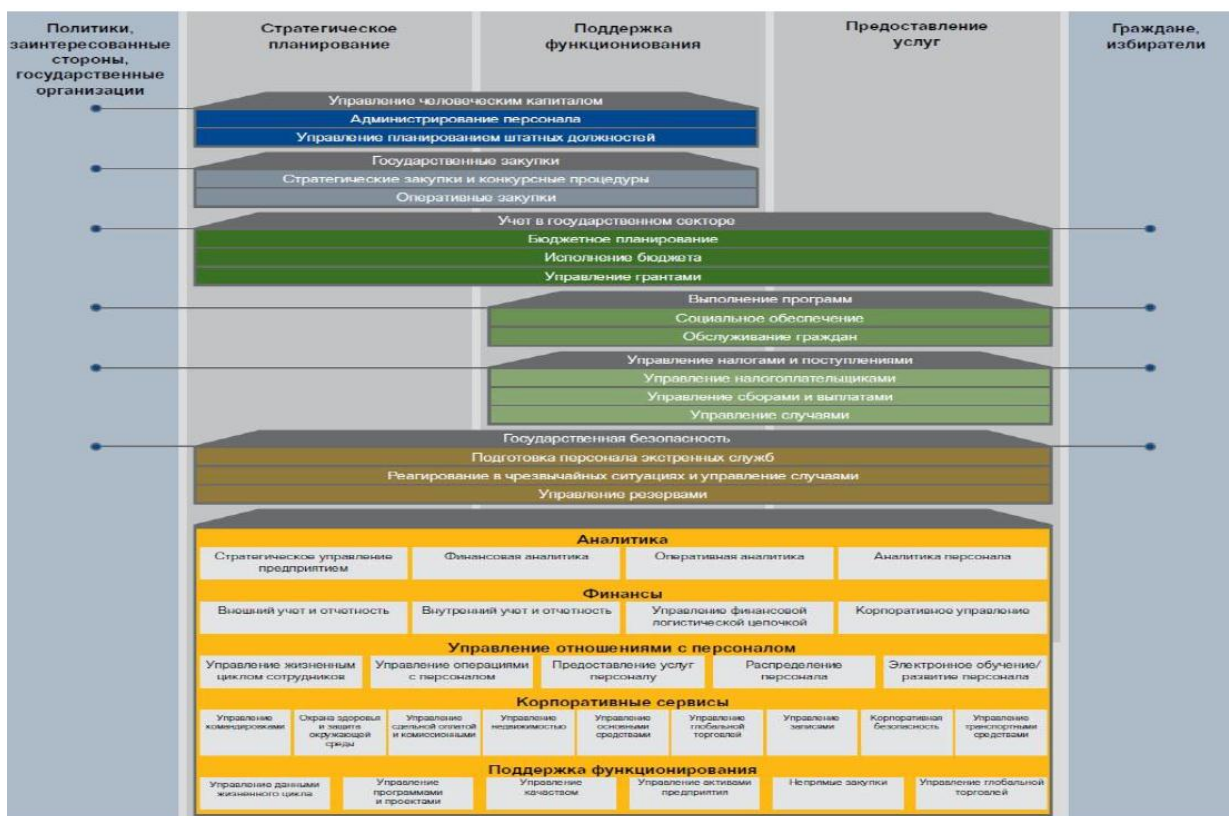


Рис. 20. Решение SAP для государственного и муниципального секторов

При внедрении СЭД необходимо учитывать, что для государственных ведомств характерны большая территориальная разобщенность (региональная структура), сложная иерархия управления с множеством ступеней, необеспеченность электронными коммуникациями, слабая стандартизация уже имеющихся информационных технологий. Также необходимо учитывать высокие требования к обеспечению безопасности данных и ограничения доступа к данным государственных органов.

Для государственных органов особенно характерен консерватизм сотрудников, часто слабо подготовленный в области информационных технологий кадровый состав. Эта проблема решается в рамках перспективных программ повышения квалификации сотрудников государственных органов. Очень часто возникают трудности получения информации на этапе проработки решений.

Существуют также проблемы, которые создаются сложной схемой финансирования проекта внедрения СЭД (требования по проведению конкурсов, сложная схема принятия решений и прочее). Поэтому работу по внедрению СЭД в государственных органах необходимо начинать с небольшого пилотного проекта. Задача проекта выявить эффект от внедрения системы и принять решение о внедрении, выработать базис для составления

проекта реальной системы, составить полный план работ по разработке и внедрению, план внедрения. Только тщательно отработав все решения, найдя понимание у руководства организации, получив гарантии финансирования можно приступать к широкому внедрению системы.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое электронное правительство?
2. Каковы цели формирования электронного правительства в РФ?
3. Каковы цели Федеральной целевой программы «Электронная Россия»?
4. Каковы приоритеты Концепции построения электронного правительства в РФ?
5. Каковы этапы формирования электронного правительства РФ?
6. Каковы основные направления формирования электронного правительства в РФ?
7. Что представляет собой электронное сообщение?
8. Из каких зон состоит модель электронного сообщения?
9. Что представляет собой система МЭВ?
10. Из каких трех основных модулей

Литература по теме:

Основная литература:

1. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления. Учебник для вузов.- Юрайт-Издат, 2010.
2. Рогожин М. Ю. «Документационное обеспечение управления: учебно-практическое пособие» - Издательство: Проспект, 2010.

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральная Целевая Программа «Электронная Россия (2002-2010)».
2. Государственная программа РФ «Информационное общество (2011 - 2020 годы)».
3. Постановление от 8 сентября 2010 г. №697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».
4. ГОСТ Р 53898-2010 «Системы электронного документооборота. Взаимодействие систем управления документами. Требования к электронному сообщению».

Статьи:

1. Данилин А.В. Среда электронного взаимодействия для электронного правительства.
2. Григорий Рудницкий. Интегрированное электронное правительство России.

3. Дрожжинов В.И., Штрик А.А. Интегрированное электронное правительство России.

4. Павел Плотников. Госуслуги «убьют» документ.

5. Инга Майор. Законодательство для безбумажного коммерческого межорганизационного документооборота: что дальше?/PC Week/RE №35 (785) 20 декабря 2011.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.gost.ru/wps/portal/> – сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.