

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Политехнического института

 Н. К. Гайдай

"30" декабря 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(с изменениями и дополнениями от 16.12.2014 г.)

Б1.В.ДВ.2 «Культура общения»
(наименование дисциплины)

Направления (специальности) подготовки

08.03.01 «Строительство»

Профиль подготовки

«Промышленное и гражданское строительство»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения:

очная, заочная

г. Магадан 2016 г.

1. Цели освоения учебной дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Культура общения» является совершенствование культуры связной письменной и устной речи студентов. Основными задачами изучения данной дисциплины являются:

- систематизация знаний студентов по русскому языку, полученных в школе;
- овладение важнейшими нормами устной и письменной речи;
- развитие навыков речевого (устного и письменного) общения (включая различные виды общения с разными типами собеседников);
- формирование представлений о формах существования русского языка и характере общения с носителями данных форм.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП бакалавриата.

«Культура общения» (1 семестр) относится к вариативной части дисциплин и является дисциплиной по выбору. «Входные» знания по курсу «Культура общения»: уровень подготовки выпускника средней общеобразовательной школы по предмету «Русский язык».

Программа разработана на основании требований ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 марта 2015 г. № 201 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство (уровень бакалавриата)», зарегистрированного в Минюсте России 07 апреля 2015 г. № 36767.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) «Культура общения».

В результате освоения дисциплины студент должен:

- **Знать:** основные термины, применяемые в курсе «Культура общения», различные типы собеседников и речевой коммуникации, основные типы языковых норм.
- **Уметь:** осуществлять речевое общение с разными типами собеседников; замечать и исправлять акцентологические, орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические ошибки.
- **Владеть:** нормами литературного языка, правильно пользоваться необходимыми лексикографическими источниками.

Дисциплина «Культура общения» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 08.03.01 «Строительство» («Промышленное и гражданское строительство»):

ОК-5 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

4. Структура и содержание учебной дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 1. Очная форма обучения

Формы промежуточного контроля по семестрам: в 1-м семестре – зачет.

№ п/п	Наименование модулей, разделов, тем <i>(для двух и многосеместровых дисциплин – распределение по семестрам)</i>	Количество часов/Зачетных единиц			Самостоя тельная работа	Общая трудоем. с учетом зачетов и экзаменов , час / зачет. ед.
		Аудиторные занятия				
		Лекции	Семинарские (практические) занятия	Лаборатор ные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
	1-й семестр		36		36	
1	I модуль. Основы вербального общения.		12		12	
	Тема 1. Язык и речь. Свойства и качества речи.		2		2	
	Тема 2. Понятие, виды и функции общения. Законы общения.		2		2	
	Тема 3. Эффективное общение и речевое воздействие.		4		6	
	Тема 4. Фактор адресата в речевом общении. Общение с разными типами собеседников.		2		2	
	Творческая работа (развитие речи).		2			
2	II модуль. Русский литературный язык и культура общения.		10		10	
	Тема 1. Формы существования русского языка как фактор общения.		2		2	
	Тема 2. Свойства литературного языка.		2		2	
	Тема 3. Стилистическая система русского языка.		4		6	
	Творческая работа (развитие речи).		2			
3	III модуль. Нормы русского литературного языка.		14		14	
	Тема 1. Словари русского языка.		2		2	
	Тема 2. Орфография и пунктуация.		4		6	
	Тема 3. Акцентологические, орфоэпические, лексические нормы русского литературного языка.		4		4	
	Тема 4. Грамматические нормы русского литературного языка.		2		2	
4	Итоговая работа.		2			
	ИТОГО:		36		36	
	ВСЕГО по учебному плану аудиторные+сам. работа					72/2

Таблица 2. Заочная форма обучения

Формы промежуточного контроля по годам: на I курсе – зачет.

№ п/п	Наименование модулей, разделов, тем <i>(для двух и многосеместровых дисциплин – распределение по семестрам)</i>	Количество часов/Зачетных единиц			Самостоя тельная работа	Общая трудоем. с учетом зачетов и экзаменов , час / зачет. ед.
		Аудиторные занятия				
		Лекции	Семинарские (практические) занятия	Лаборатор ные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
	1-й курс		4		64	72/2
1	I модуль. Основы вербального общения.		1,5		20	
	Тема 1. Язык и речь. Свойства и качества речи. Законы общения.		0,5		10	
	Тема 2. Эффективное общение и речевое воздействие. Фактор адресата в речевом общении.		1		10	
2	II модуль. Русский литературный язык и культура общения.		1,5		20	
	Тема 1. Формы существования русского языка как фактор общения. Свойства литературного языка.		0,5		10	
	Тема 2. Стилистическая система русского языка.		1		10	
3	III модуль. Нормы русского литературного языка		1		24	
	Тема 1. Словари русского языка.		0,5		7	
	Тема 2. Нормы русского литературного языка		0,5		17	
	ИТОГО:		4		64	
	ВСЕГО по учебному плану аудиторные+сам. работа					4+64+4 (зачет) 72/2

5. Образовательные технологии.

При реализации различных видов учебной деятельности применяются следующие образовательные технологии, предусматривающие использование активных и интерактивных форм проведения занятий: круглые столы, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, конспектирование статей, написание творческих работ, при закреплении конкретных норм русского языка планируется активное использование словарей не только в традиционной форме, но и в электронном виде, в частности обращение к ресурсам ряда сайтов (gramota.ru и др.), содержащих лексикографические источники (например, при использовании элементов ролевой игры – формирование «словарной группы» из числа студентов).

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов.

Для самостоятельной работы студентов подготовлены в электронном виде материалы (папка «Культура общения»): 1) в папке «Практика» – планы и упражнения для всех практических занятий; 2) в папке «Дополнительная информация» представлены акцентологический, терминологический, орфографический минимумы, образцы АПИМ, список вопросов к зачету, перечень профильных сайтов и список литературы (основной, дополнительной, перечень словарей), а также ряд учебных пособий и словарей, необходимых для выполнения заданий.

Необходимая учебная литература (пособия, сборники упражнений, словари) есть в библиотеке СВГУ (включая фонды кафедры русской филологии и журналистики). При необходимости студенты могут воспользоваться читальными залами библиотеки СВГУ, кабинетом при кафедре русской филологии и журналистики.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) «Культура общения».

а) Основная литература

1. Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. Русский язык и культура речи для студентов вуза. – М., 2011.
2. Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. Русский язык. Культура речи. Деловое общение. – М., 2012.
3. Евсюкова О. Н. Культура русской речи: морфологические нормы (справочные материалы, тренировочные упражнения, тесты) : учеб. пособие. – Магадан, 2016.
4. Руднев В. Н. Русский язык и культура речи. – М., 2012.
5. Стернин И. А. Общение с разными типами собеседников. – Воронеж, 2013.
6. Стернин И. А. Основы речевого воздействия. – Воронеж, 2012.
7. Федосюк М.Ю., Ладыженская Т.А., Михайлова О.А., Николина Н.А. Русский язык для студентов-нефилологов. – М., 2012.

б) Дополнительная литература

1. Большой словарь русского языка / Под ред. С. А. Кузнецова. – СПб., 2000.
2. Головин Б.Н. Основы культуры речи. – 2-е изд. – М., 1988.
3. Головин Б.Н. Как говорить правильно. – 3-е изд. – М., 1988.
4. Головин Б.Н. Введение в языкознание. – 5-е изд. – М., 2005.
5. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи. – М., 2009.
6. Горбачевич К.С. Нормы современного русского литературного языка. – М., 1989.
7. Иванова Т. Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка. – М., 2006.
8. Крысин Л. П. Толковый словарь иноязычных слов. – М., 2006.

9. Лингвистический энциклопедический словарь. – М., 1990.
10. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М., 1998.
11. Петрякова А. Г. Культура речи. – М., 2006.
12. Реформатский А.А. Введение в языковедение. – М., 2010.
13. Розенталь Д. Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М., 2007.
14. Розенталь Д.Э., Голуб И. Б. Русский язык. Орфография. Пунктуация. – М., 2007.
15. Розенталь Д. Э., Теленкова М. А. Словарь трудностей русского языка. – М., 2008.
16. Розенталь Д.Э. и др. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. – М., 1999.
17. Русский язык и культура речи / под ред. Максимова В. И. – М., 2007.
18. Саломатина М. С. Русский язык и культура речи: материалы к практическим занятиям. – 7-е изд. – Воронеж, 2012.
19. Солганик Г. Я., Дроняева Т. С. Стилистика современного русского языка и культура речи. – М., 2007.
20. Словарь иностранных слов / Отв. ред. В.В. Бурцева и Н.М. Семенова. – М., 2003.
21. Стернин И. А. Деловое общение. – Воронеж, 2009.
22. Стернин И. А. Практикум по риторике. – Воронеж, 2011.
23. Толковый словарь русского языка конца XX века. Языковые изменения / Под ред. Г.Н. Складневской. – СПб., 1998.
24. Фразеологический словарь русского языка / Под ред. А.И. Молоткова. – М., 1968
25. Штудинер М. А. Словарь образцового русского ударения. – М., 2007.

в) Адреса сайтов в сети ИНТЕРНЕТ, где находится информация по содержанию дисциплины и необходимая литература (виртуальная библиотека).

- <http://www.slovari.ru/> – Русские электронные словари онлайн.
- <http://www.gnpbu.ru> (Государственная научная библиотека им. К.Д. Ушинского).
- <http://www.ruslang.ru> (Офиц.сайт Института рус. языка им. В. В. Виноградова РАН).
- <http://www.biblyaz.narod.ru/> (Институт языкознания РАН).
- <http://www.gramota.ru/> – Справочно-информационный портал Грамота.ру.
- <http://iling.nw.ru/index.html> – Институт лингвистических исследований РАН.
- <http://www.inslav.ru/> – Институт славяноведения РАН.
- <http://www.ritorika.info/> – Кафедра риторики и культуры речи МПГУ.
- <http://www.lexis-asu.narod.ru/> – Юрислингвистика.
- <http://www.rhetorica.pu.ru/about.php> - База данных «Риторика».
- http://philosophy.ru/edu/cur/syl/pr_ritor.html – М.И. Панов. Введение в риторику.
- <http://1001.vdv.ru/books/speak/> – В. Шахиджян. Учимся говорить публично.
- <http://www.ethics-of-business.ru/> – Этика бизнеса. Деловая риторика.
- <http://www.soshchasti.edusite.ru/p44aa1.html> – Риторика.
- <http://www.mavicanet.ru/lite/rus/644.html?sortby=6> – Риторика.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Культура общения».

При изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» данные рейтинга фиксируются посредством компьютерной программы, разработанной в СВГУ.

Библиотека кабинета русской филологии и журналистики укомплектована печатными изданиями основной и дополнительной литературы по данной дисциплине. При изучении дисциплины студент может воспользоваться всеми ресурсами библиотеки кабинета кафедры русской филологии и журналистики (включая электронные материалы – доступ через съемные носители). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной системе, содержащей издания по изучаемой дисциплине.

9. **Рейтинг-план дисциплины Б1.В.ДВ.2 «Культура общения».**

Политехнический институт.

Курс 1, группа ПГС-61, семестр 1 2016/2017 учебного года.

Преподаватель (и): Семенов А. И.

Кафедра русской филологии и журналистики.

Аттестационный период	Номер модуля	Название модуля	Виды работ, подлежащие оценке	Количество баллов
1	1	Основы вербального общения.	Аудиторная работа	5
			Творческая работа	10
			Домашняя работа	30
2	2	Русский литературный язык и культура общения.	Аудиторная работа	5
			Творческая работа	10
			Домашняя работа	30
3	3	Нормы русского литературного языка.	Аудиторная работа	5
			Домашняя работа	30
			Тест	50
			Итоговая работа	50

Рейтинг план выдан _____

(дата, подпись преподавателя)

Рейтинг план получен _____

(дата, подпись старосты группы)

10. Протокол согласования программы с другими дисциплинами направления (специальности) подготовки.

Данная программа не требует согласования с другими дисциплинами направления (специальности) подготовки.

11. Приложения.

Приложение 1. Ф СВГУ 8.1.4-02 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрООП по направлению (специальности) подготовки (указываются код и наименование) 08.03.01 «Строительство» («Промышленное и гражданское строительство»).

Автор:

Семенов А. И., кандидат филологических наук, доцент,
доцент кафедры русской филологии и журналистики

Дата 30.12.2016 г.

Подпись 

Заведующий кафедрой русской филологии и журналистики:
Магермова Ю. Ю., кандидат филологических наук, доцент

Дата 30.12.2016 г.

Подпись 

Приложение 3

Лист изменений и дополнений на 2017/2018 учебный год

в рабочую программу учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.2 «Культура общения»

Направления подготовки (специальности)
08.03.01 «Строительство»

Профиль подготовки (специализация)
«Промышленное и гражданское строительство»

1. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

В п. 5: При реализации различных видов учебной работы используется ряд образовательных технологий, соответствующих требованиям ФГОС ВО и осуществлению компетентного подхода к образовательной деятельности. Практические занятия по дисциплине предусматривают широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения (блиц-опрос, подготовка докладов и презентаций, кейс-метод, деловые игры, выполнение практических упражнений индивидуально и в режиме групповой работы, мастер-классы экспертов и специалистов в данной предметной области и т.п.).

В п. 7: Методические указания студентам по изучению дисциплины.

Для успешного усвоения данной дисциплины студенту рекомендуется не пропускать лекционные и практические занятия, тщательно к ним готовиться, привлекать для работы разнообразную литературу, включая основные учебники и учебные пособия, различные лексикографические источники и др. Для глубокого освоения дисциплины и приобретения необходимых компетенций важно вдумчиво осваивать теоретический материал, выделяя непонятные фрагменты и стараясь разъяснить их в конце лекции, задавая соответствующие вопросы преподавателю.

В ходе самостоятельной подготовки к практическому занятию каждый студент должен:

1) ознакомиться с планом практического занятия, с рекомендациями по подготовке, со списком предлагаемой литературы; 2) изучить и законспектировать рекомендуемую литературу по предложенной теме (записи могут вестись студентом в различной форме: в форме развернутых и простых планов, выписок, тезисов, подробных конспектов; 3) по каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5–10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.); 4) привлекая необходимые лексикографические источники, выполнить практические упражнения, предложенные преподавателем к конкретной теме.

Проверка усвоения изученного материала осуществляется преподавателем в ходе практических занятий. С этой целью преподаватель проводит устный опрос или письменные самостоятельные работы, которые проводятся по вопросам изучаемой на практическом занятии темы.

Методические рекомендации преподавателю.

Методика преподавания данной дисциплины продиктована её местом в процессе подготовки будущего специалиста-профессионала, в связи с чем представляется необходимым предпринимать следующее:

1. Обнаруживать и подчеркивать связь новых тем с уже изученным материалом.

2. Следует всячески поощрять стремление студентов к ознакомлению с теоретическими текстами, не представленными в списке обязательной и дополнительной литературы, предоставлять возможность выступать с краткими сообщениями о новых явлениях. Это позволяет корректировать тематику курса.

3. Начинать новое занятие нужно с опроса-беседы по предшествующей теме, поскольку неясность некоторых аспектов изученного может проявиться у студентов только в ходе самостоятельной работы.

4. Необходимо контролировать самостоятельную работу студентов, выясняя, например, что прочитано из основной и дополнительной литературы по теме. Можно давать задания на поиск информации по изучаемым темам в Интернете.

5. Особое внимание следует уделять освоению теоретических сведений, представленных в списке ключевых понятий дисциплины. Проверку можно осуществлять при помощи устного диктанта: называется термин, дефиницию которого должен дать любой из вызванных преподавателем студентов группы.

В п. 8: Образовательная организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным доступом к электронным ресурсам и к электронной информационно-образовательной среде организации («Кладовая кабинета русской филологии и журналистики», открытый доступ к сети WI-FI (действует на территории научно-технической библиотеки СВГУ). Необходимый для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные аудитории для проведения индивидуальных, групповых занятий, самостоятельной работы студентов. Помещение для самостоятельной работы студентов (аудитория 1209 – кабинет кафедры русской филологии и журналистики) оснащен компьютерной техникой (персональные компьютеры с возможностью доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет). Основное техническое средства контроля аудиторной и самостоятельной работы студентов – компьютерная программа, разработанная в СВГУ для фиксации рейтинговых данных.

2. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие дополнения:

В п. 4: Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя занятия семинарского типа (практические занятия). Объем (в часах) контактной работы занятий лекционного типа, семинарского типа (практические занятия) определяется расчетом аудиторной учебной нагрузки по данной дисциплине и составляет 36 часов – очная форма и 4 часа – заочная. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации включает в себя индивидуальную сдачу зачета. Объем (в часах) для индивидуальной сдачи зачета определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, и составляет 0,25 час на одного обучающегося.

Автор: Семенов А. И., кандидат филологических наук, доцент,
доцент кафедры русской филологии и журналистики

Дата 07.12.2017 г.

Подпись _____

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры русской филологии и журналистики.

07.12.2017 г.

4

(Дата)

(Номер протокола заседания кафедры)

Заведующий кафедрой русской филологии и журналистики:
Магермова Ю. Ю., кандидат филологических наук, доцент

Дата 07.12.2017 г.

Подпись _____