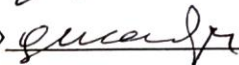


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА информатики

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЕНиМ  А.В.Сироткин

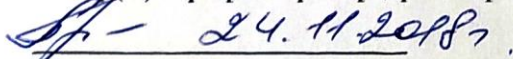
«03»  2018 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

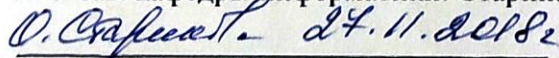
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

**Б2.П.1 Производственная практика по получению
профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности
(с изменениями и дополнениями от 18.11.2014 г.)**

Автор(ы): профессор кафедры информатики Теплая Наила Алигасановна, д.п.н., доцент

 24.11.2018 г.
подпись, дата

и. о. зав. кафедры информатики: Старикова Ольга Александровна, к.ф.-м.н.

 27.11.2018 г.
подпись, дата

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| № | Разделы (этапы) практики | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства |
|---|--|----------------------------------|----------------------------------|
| 1 | Подготовительный этап: – ознакомление с содержанием и формой проведения практики (получение задания на практику; получение материалов для прохождения практики; составление совместного рабочего графика (плана) проведения производственной практики); – прохождение инструктажа на предприятии (в организации) | | |
| 2 | Основной этап (экспериментальный): – изучение информационных систем и технологий, экономических и управленческих задач и процессов, требующих автоматизации | ПК-1, 3, 4, 6, 7, 9, 16, 17, 19. | Отчет по практике |
| 3 | Заключительный этап: – оформление отчета по производственной практике и представление руководителю практики от университета | | |

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание уровня оценивания сформированности компетенции

| Уровни сформированности компетенции | Основные признаки уровня |
|-------------------------------------|--------------------------|
| Компетенции не сформированы | менее 50% |
| Пороговый уровень | 50-65% |
| Повышенный уровень | 65-85% |
| Высокий уровень | 85-100% |

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

А. Формы текущего контроля

В обязательном порядке в ФОС по практике включаются виды контроля, предусмотренные учебным планом и отраженные в рабочей программе дисциплины.

Не предусмотрены.

3.1. Контрольные работы.

В том случае, если контрольная работа предусмотрена учебным планом и включена в нагрузку преподавателя, ее образец должен быть представлен в ФОС. Рекомендуется указать, какие знания, умения и навыки проверяет данная контрольная работа, какие компетенции формирует.

Не предусмотрены.

3.2. Лабораторные работы.

Оформление лабораторных работ осуществляется преподавателем в произвольной форме.

Не предусмотрены

3.3. Образцы тестов (при их наличии).

Если в течение семестра на занятиях используется такая форма текущего контроля, как тестирование, то образцы тестов необходимо включить в ФОС дисциплины.

Не предусмотрены.

3.4. Другие виды оценочных средств.

По желанию преподавателя в ФОС дисциплины могут быть включены образцы других оценочных средств.

Не предусмотрены.

Б. Формы промежуточного контроля

Форма промежуточного контроля: 4 курсе 8 семестр (очная форма обучения), 5 курс (заочная форма обучения) – зачет с оценкой.

3.5. Вопросы к экзамену или к зачету по производственной практике.

1. Каковы цели, задачи и этапы разработки информационной системы?
2. Как составляется модель ИС в диаграммах потоков данных?
3. Какие существуют технологии программирования?
4. Какие существуют подходы к проектированию интерфейса информационной системы?
5. Информационные технологии, используемые в области деятельности организации.
6. Характеристика используемого программного обеспечения.
7. Характеристика используемых информационно-коммуникационных технологий.
8. Методы хранения данных в информационных системах организации.
9. Характеристика автоматизированных задач предметной области.
10. Характеристика неавтоматизированных задач, требующих первоочередного решения.
11. Результаты анализа технологий решения задач автоматизации.

3.6. Билеты по производственной практике.

Не предусмотрены.

3.7. Тесты (*при их наличии*).

Не предусмотрены.

3.8. Задания практического характера.

Индивидуальное задание на практику дается руководителем практики от университета с учетом будущей темы ВКР, в соответствии с профилем подготовки и потребностей предприятия.

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Разработка приложения для автоматизации учета деятельности туристической фирмы.
2. Разработка приложения для автоматизации учета деятельности деканата ВУЗа.
3. Разработка приложения для автоматизации учета и распределения продуктов питания по учреждениям.
4. Разработка приложения для автоматизации учета абитуриентов и результатов вступительных экзаменов в ВУЗ.
5. Разработка приложения для автоматизации учета движения товароматериальных ценностей на складе.
6. Разработка приложения для автоматизации учета найма жилых помещений гостиницы.
7. Разработка приложения для автоматизации учета приема и передачи пакетов документации от фирм-курьеров.
8. Разработка приложения для автоматизации учебного процесса студентов.
9. Разработка приложения для управления кредитной историей.
10. Разработка web-приложения для автоматизации заказа товаров через Internet.
11. Разработка приложения для автоматизации учета командировок на предприятии.

12. Разработка приложения для работы менеджера в автоматизированной системе учета расчетов с абонентами.
13. Разработка приложения для автоматизации учета деятельности сети автостоянок.
14. Разработка приложения для автоматизации учета движения студентов на факультете и начисления стипендии.
15. Разработка приложения обслуживания абонентов оператора сотовой связи.
16. Разработка приложения для учета рабочего времени и начисления заработной платы сотрудникам предприятия.
17. Разработка приложения для автоматизации учета пациентов в медицинском учреждении.
18. Разработка приложения для автоматизации составления и выдачи талонов на прием к врачу.
19. Разработка АРМ многопользовательской информационной системы учета и движения запчастей на предприятии автосервиса
20. Разработка автоматизированной системы управления предприятием гостиничного бизнеса
21. Разработка АИС учета материально-производственных запасов на промышленном предприятии
22. Разработка интеллектуальной информационной подсистемы профотбора сотрудников аналитической компании
23. Разработка АИС бухгалтерского учета «наименование предприятия»
24. Разработка АИС учета материально-производственных запасов на промышленном предприятии
25. Разработка АИС учёта товаров, реализуемых в розничной торговле.

В качестве индивидуальных заданий студенты разрабатывают требования к информатизации, технические задания, описывают проектирование программного продукта с заданными условиями функционирования.

Задание

В соответствии с выбранной предметной областью (ПрОбл) дипломной работы выполнить следующее:

1. Анализ (1 глава):
 - a. анализ видов деятельности ПрОбл;
 - b. анализ структуры ПрОбл;
 - c. анализ бизнес-процессов ПрОбл;
 - d. распределение ответственностей исполнителей (определение актёров).
 Результат: BUCR (Business Use Case Realization)
2. Проектирование.
 - a. Функциональная архитектура UCD (UseCaseDiagrams), диаграмма трассировки.
 - b. Разработка прецедентов (варианты использования): диаграммы взаимодействия и последовательностей, отражающих взаимодействие объектов в процессе реализации варианта использования. Текстовое описание сценариев.
 - c. Состав классов системы.
 Результат: диаграмма *классов* VOPC (View Of Participating Classes).

При выполнении индивидуального задания на практику, работа студентов должна быть посвящена изучению технологии работы с информацией в подразделении, где проходит практика и определении направления, нуждающегося в автоматизации, а также решению задачи автоматизации этого выбранного направления, заключающемуся в разработке подходов к внедрению автоматизированных операций в информационную технологическую цепочку на предприятии.

Подготовить и оформить отчет о прохождении производственной практики (оформить материал с учетом будущей темы ВКР), в котором освещается анализ и процесс проектирования программного продукта.

При выполнении задания студент должен выполнить следующие технологические операции:

- выполнять практическую работу на предприятии;
- овладеть методикой проектирования отдельных задач и подсистем информационных систем,
- развить навыки самостоятельного решения задач по управлению информационными ресурсами предприятия.

Основной круг изучаемых студентом вопросов следующий:

- ознакомление с основными принципами и методами управления, существующими на предприятии, предложения по их совершенствованию;
- ознакомление со структурой и функциональными возможностями информационных систем;
- изучение существующей на предприятии технологии сбора, передачи и обработки информации;
- изучение перспективных разработок, направленных на совершенствование информационной системы;
- изучение передовых методов проектирования подсистем информационной системы;
- ознакомление с техническими характеристиками и функциональными возможностями новой техники в информационной системе;

Помимо сбора материалов по перечисленным вопросам в отделах и службах предприятия, студентам необходимо изучить специальную литературу и руководящие материалы, которые могут быть использованы при выполнении будущей ВКР, тема, которой должна быть реальной и актуальной для предприятия.

3.9. Другие ОС, предназначенные для проведения промежуточного контроля (портфолио и др.).

По окончании практики студенты должны представить руководителю практики отчет о практике.

Отчет составляется в ходе прохождения практики по мере изучения и выполнения работ по настоящей программе, он должен быть построен в соответствии с полученным индивидуальным заданием на практику.

Оформление отчета по практике производится на основе действующих требований к оформлению документации, принятыми в ФГБОУ ВО СВГУ.

Структура и правила оформления отчета.

Отчет по практике оформляется в следующей последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- введение, в котором дается краткая характеристика предприятия и определяются цели и задачи практики:
 - первая часть;
 - вторая часть;
 - заключение, в котором описывается ожидаемый эффект от проделанной работы.

Текстовая часть отчета должна содержать следующую информацию:

- в первой части дается технико-экономическая характеристика предметной области (организации, предприятия, фирмы): описывается структура предприятия, для которого решается задача и функциональное назначение его основных подразделений. Анализ предметной области производится на основе построенной модели «КАК ЕСТЬ» (структурно – функциональная модель). А также дается характеристика комплекса задач, решаемых

емых в предметной области, выбирается задача для проектирования, делается обоснование необходимости автоматизации задачи и излагаются пути ее решения.

- во второй части должен быть проведен анализ существующих разработок по автоматизации выбранной задачи и выбор стратегии автоматизации;
- в заключении описывается ожидаемый эффект от проделанной работы.

Отчет по практике представляется руководителю практики от университета на проверку на последней неделе практики. При наличии положительного отзыва руководителя практики от предприятия и при наличии правильно оформленного отчета о практике, руководителем практики от университета проводится зачет с оценкой – студент получает оценку за производственную практику на основании выполненной практической работы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

- оценка «отлично» выставляется в случаях, когда студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует высокий уровень сформированности необходимых компетенций;
- оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда студент владеет материалом на хорошем уровне, но не отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует повышенный уровень сформированности необходимых компетенций;
- оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда студент владеет терминологическим аппаратом, основными знаниями, умениями и навыками, но не полностью раскрывает поставленные вопросы, не отвечает на дополнительные вопросы, не способен применять знания к анализу практики, демонстрирует пороговый уровень сформированности необходимых компетенций;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда студент не владеет материалом, не раскрывает содержания поставленных вопросов, демонстрирует уровень сформированности необходимых компетенций ниже порогового.