

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан социально-гуманитарного
факультета

 (Якунина Ю.Е.)
(подпись)

« 29 » 12 20 18 г.

**Б2.П.1 ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

39.03.01 «Социология»

Профиль подготовки
«Социология маркетинга и рекламы»

Бакалавр

Форма обучения
очная

Магадан, 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социологии и философии, протокол от «22» сентября 2017 г. № 1.

1. Вид практики: производственная.

2. Тип: преддипломная практика, направленная на совершенствование и углубление профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков проведения маркетинговых исследований, а также исследований в области рекламы.

3. Способ проведения: стационарная, выездная (по согласованию с организациями, базами практик).

4. Форма проведения: дискретно – по видам практик.

5. Цель производственной практики закрепление и углубление теоретических знаний обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области маркетинга и рекламы. Производственная практика является важнейшим элементом подготовки квалифицированного специалиста в области социологии маркетинга и рекламы. Практика предполагает апробацию знаний, полученных студентами в процессе обучения. Практика нацелена на развитие творческой самостоятельности, инициативы студентов в решении теоретических и практических задач, в проведении социологических и маркетинговых исследований. Практика должна способствовать формированию навыков анализа маркетинговых данных и подготовки отчётов по результатам исследования.

6. Задачи производственной практики: закрепление, использование и применение на практике знаний, приобретённых в ходе теоретической подготовки; формирование у студентов навыков и компетенций, связанных с их будущей профессиональной деятельностью; формирование способностей самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи исследования, решать их с помощью современных исследовательских методов; выработка умения использовать социологические методы исследования для изучения актуальных проблем в сфере маркетинга и рекламы, для идентификации потребностей и интересов различных групп населения; формирование способностей к разработке рекомендаций; выработка навыков аналитической работы, необходимых при подготовке итогового отчёта; приобретение навыков и опыта организационной и исследовательской работы; овладение методами и техническими средствами современной НИР, применяемыми в маркетинговых организациях; освоение основных способов обработки данных; сбор и анализ материалов для выпускной квалификационной работы.

7. Место производственной практики в структуре ОПОП: производственная практика студентов университета является составной частью основной образовательной программы ФГОС ВО. Она служит связующим звеном между теоретическим обучением студента и его профессиональной деятельностью и занимает важное место в подготовке будущих бакалавров.

Основной задачей производственной практики является формирование в условиях производства компетенций и умений у студентов, свойственных будущей профессии. Производственная практика как вид учебных занятий строится в форме самостоятельного выполнения студентами в условиях производства или исследовательской деятельности определённых программой реальных производственных или исследовательских задач.

Основным содержанием производственной практики является обоснование актуальности проблемы, разработка программы и инструментария социологического исследования по проблематике маркетинга и рекламы, сбор информации, обработка данных и подготовка итогового документа.

Производственная практика логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ОПОП и базируется на освоении следующих дисциплин: социологические методы в маркетинге, социология потребления, методы прикладной статистики для социологов, методология и методы в социологическом исследовании. Студент, приступающий к практике должен иметь навыки составления программы исследования, уметь использовать количественные и качественные методы исследования, отбирать инструментарий

исследования, уметь организовать и провести полевое исследование, провести анализ и составить отчёт по результатам исследования.

Обучение по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», профилю подготовки «Социология маркетинга и рекламы» предусматривает самостоятельное проведение социологических и маркетинговых исследований, активное участие в них.

Самостоятельное выполнение студентом индивидуального задания, сформулированного руководителем, является основой проведения производственной практики. Каждый из этапов производственной практики предполагает выполнение студентом-практикантом конкретных теоретических, технических и инструментальных задач.

8. Место и время проведения производственной практики:

Место проведения:

1. Социологический отдел СВГУ.
2. Кафедра социологии и философии СВГУ.

Время проведения: производственную (преддипломную) практику студенты, обучающиеся по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», профилю подготовки «Социология маркетинга и рекламы» проходят на четвёртом курсе обучения, в 8-м семестре. Практика длится 6 недель и составляет 9 зачётных единиц.

9. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», профиль подготовки «Социология маркетинга и рекламы»:

<i>Формируемые компетенции (код компетенции, уровень (этап) освоения)</i>	<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</i>
ОПК-2, ОПК-3, ПК-14, ПК-7 Подготовительный этап практики. Продвинутый уровень. Студент демонстрирует наличие компетенций на уровне, необходимом для выполнения любых профессиональных задач.	Студент усовершенствовал полученные во время обучения знания и навыки по анализу социально значимых проблем, улучшил навыки составления программы социологического исследования, инструментария, улучшил навыки взаимодействия в группе для решения практических задач.
ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-15, ПК-13, ПК-11 Полевой этап практики. Продвинутый уровень. Студент демонстрирует наличие компетенций на уровне, необходимом для выполнения любых профессиональных задач.	Студент усовершенствовал свои знания и навыки по налаживанию эффективного контакта с респондентами, усовершенствовал навыки по составлению эмпирической базы данных, улучшил навыки по обработке данных в компьютерных программах.
ПК-10, ПК-12, ОПК-15, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16 Заключительный этап практики. Продвинутый уровень. Студент демонстрирует наличие компетенций на уровне, необходимом для выполнения любых профессиональных задач.	Студент усовершенствовал навыки составления отчёта по результатам проведённого исследования, освоил новые возможности по визуализации данных, формированию презентаций, взаимодействию с заказчиками.

10. Содержание производственной практики по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», профиль подготовки «Социология маркетинга и рекламы».

Общая трудоёмкость производственной (преддипломной) практики составляет 9 зачётных единиц в объеме 324 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике. Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Контактная	Самостоятельная	
1	Подготовительный этап практики.	Не предусмотрена учебным планом	Не предусмотрена учебным планом	Программа социологического исследования, инструментарий, оформленные в виде промежуточного отчёта.
2	Полевой этап практики.	Не предусмотрена учебным планом	Не предусмотрена учебным планом	Эмпирическая база данных.
3.	Заключительный этап практики.	Не предусмотрена учебным планом	Не предусмотрена учебным планом	Отчёт по результатам проведённого исследования. Отчёт по практике.

Контактная работа при проведении учебной (ознакомительной) практики включает в себя групповые консультации и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Объем (в часах) контактной работы при проведении учебной (ознакомительной) практики определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом и составляет 2 ч.

Контактная работа при проведении промежуточной аттестации включает в себя индивидуальную сдачу зачета с оценкой.

Объем (в часах) для индивидуальной сдачи зачета с оценкой (дифференциального зачета) определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, и составляет 0,5 часа на одного обучающегося.

11. Образовательные технологии, используемые на производственной практике

В процессе практической деятельности студенты нацеливаются на использование научно-исследовательских и научно-производственных технологий. Технология – детальная разработка проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим

результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий учащихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи и оформленной в виде некоего конечного продукта.

Для достижения планируемых результатов при прохождении производственной (преддипломной) практики используются следующие образовательные технологии.

Информационные технологии:

- использование мультимедийного оборудования при проведении практики;
- использование специализированного программного обеспечения исследовательской деятельности (программы обработки информации, создания баз данных, статистические пакеты и пр.).

Развивающие проблемно-ориентированные технологии:

- проблемные семинары;
- «работа в команде» – совместная деятельность под руководством лидера, направленная на решение общей поставленной задачи;
- планирование, проектирование, моделирование, диагностика и пр.
- «Case-технологии» – анализ реальной ситуации (каких-то вводных данных) описание которой одновременно отражает не только практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы.

Эмпирико-описательные технологии:

- наблюдение;
- сравнение;
- технологии сбора социологической информации (опрос по количественной методологии, опрос по качественной методологии, социальное картирование и пр.).

Личностно-ориентированные технологии обучения:

- консультации;
- подготовка к докладам на студенческих конференциях и отчёта по практике.

12. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов на производственной практике по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», профиль подготовки «Социология маркетинга и рекламы».

Задания по производственной практике подразделяются на общие, обязательные для всех студентов направления, и индивидуальные или групповые, связанные с участием в коллективных научных исследованиях, разработках, подготовке и реализации проектов. Индивидуальные задания студентов формулируются на основе общего задания по производственной (преддипломной) практике.

В процессе практики студент получает необходимые рекомендации по информационным источникам, сбору материала, его обработке и анализу. Формами представления материалов являются: дневник, отчёт, тезисы выступления на итоговой конференции.

Методические требования по оформлению дневника практики

Дневник производственной (преддипломной) практики отражает временные и организационные характеристики деятельности студента. Дневник заполняется лично студентом и ежедневно в течение всей практики. Дневник просматривается не реже 1 раза в 10 дней методистом, руководителем или куратором практики от организации, который заверяет своей подписью записи студента.

Студент заполняет разделы: 1. «Общие сведения». 2. «Даты прохождения практики» по всем пунктам. В разделе 3. «Индивидуальное задание» записывается индивидуальное задание руководителем практики от кафедры (совместно с научным руководителем курсовой или выпускной квалификационной работы). В разделе 4 в соответствующих графах фиксируется дата, название проведённого мероприятия и содержание выполненных работ. В графе «Примечания» студент может фиксировать особенности организации и проведения практики, трудности и проблемы в процессе ее прохождения, детали, подробности выполнения индивидуального задания. Эти наблюдения студенты-практиканты могут использовать для

составления отчёта по итогам практики. В разделе 5 студент составляет список всех материалов, собранных во время практики. Эти материалы помещаются в приложение к отчету. В разделе 6 студент даёт краткое заключение по производственной (преддипломной) практике. В разделе 7 методист, или куратор практики от организации составляет отзыв о работе студента, в котором указывается степень его теоретической и практической подготовки, качество выполненной работы, трудовая дисциплина и недостатки, если они имели место. Руководитель практики от кафедры выставляет студенту итоговую оценку.

Методические требования для подготовки отчёта по итогам практики

По окончании практики студент составляет отчёт о производственной (преддипломной) практике, дорабатывает отчёт в соответствии с замечаниями руководителя практики, оформляет его и представляет на кафедру. Отчет сдаётся руководителю практики от кафедры одновременно с дневником, подписанным методистом практики от предприятия, учреждения, организации.

Предметом отчёта по итогам производственной (преддипломной) практики является содержание профессиональной деятельности и выполнения индивидуального задания, фактические и теоретические данные, полученные в ходе практики.

Основная задача отчёта – информирование об итогах, результатах практики, выводах. При подготовке отчета студент должен продемонстрировать умения и навыки аналитической работы, способности обобщать полученную в ходе практики информацию. Основная часть отчета представляет собой описание последовательности событий, действий, раскрывающих выполнение индивидуального задания и всего процесса прохождения практики в целом. В отчете необходимо представить информацию о степени решения поставленных задач, а также раскрыть и проанализировать причины их невыполнения. Чтобы показать наиболее сильные стороны выполненной работы, а также ошибки и нерешенные проблемы, в отчете следует отразить все этапы прохождения практики, показать их взаимосвязь между собой, логику действий, место и роль каждого из видов деятельности в процессе выполнения индивидуального задания.

Заключительная часть отчёта обычно содержит выводы и рекомендации. Рекомендации представляют собой перечень предложений, которые должны логически вытекать из содержащегося в отчете анализа. Итоги проделанной работы должны соответствовать поставленным задачам. Данное требование распространяется и на помещенные в приложение к отчету материалы, призванные иллюстрировать особенности и содержание выполненного индивидуального задания.

При составлении отчёта по результатам производственной (преддипломной) практики необходимо обратить внимание на стиль изложения, характерными чертами которого должны быть беспристрастность, официальность, научность, использование стандартных оборотов речи (следует отметить (подчеркнуть), обращает на себя внимание, что..., необходимо отметить, отметим следующее, в результате пришли к выводу, результаты (данные) показали... и т.п.).

В отчете должны присутствовать следующие сведения:

- а) сведения о базе практики, порядке и сроках прохождения практики;
- б) сведения о времени, месте, должности, обязанностях и т.д.;
- в) цели и задачи, программа работ, содержание исследований, методика;
- г) современное состояние научной проблемы, к которой относится индивидуальное задание и выполняемые работы;
- д) сообщение о содержании индивидуального задания и его выполнении;
- е) степень выполнения программы практики;
- ж) другие виды работ по практике;
- з) заключение (включает научно-технические рекомендации, а также рекомендации по оптимизации организации и проведения практики и т.д.).

Оптимальный объем отчета 5-7 страниц машинописного текста. В приложение к отчету помещаются материалы, имеющие отношение к содержанию выполненных работ и индивидуальному заданию, схемы, таблицы, графики и т.д.

Форма отзыва руководителя практики от предприятия

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____

название организации

_____ А.А. Иванов

_____ 2019 г.

М.П.

ОТЗЫВ

руководителя практики от организации

Студент группы СМиР-61 _____ проходил производственную (преддипломную)

ФИО студента

практику в период _____ в _____

название организации

в отделе _____

в качестве _____

За время прохождения практики _____ поручалось решение

ФИО студента

следующих задач _____

Результаты работы _____ состоят в следующем _____

ФИО студента

Во время практики _____ проявляла себя как _____

ФИО студента

Считаю, что прохождение практики студентом _____

ФИО студента

заслуживает оценки _____

Руководитель практики от организации _____

ФИО руководителя

подпись

13. Формы отчетности (Перечень отчетных документов, которые должен представить обучающийся по итогам производственной практики.)

1. Отчет о практике.
2. Дневник практики, включающий: план-график работы; индивидуальное задание.
3. Материалы, демонстрирующие выполнение студентом индивидуальных заданий и плана практики.
4. Отзыв руководителя практики от организации с указанием рекомендуемой оценки по итогам практики.

14. Формы промежуточной аттестации по итогам производственной практики: зачет с оценкой.

15. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) информационное обеспечение производственной практики:

а) Основная литература:

1. Горшков М.К. Прикладная социология: методология и методы: интерактивное учеб. пособие для студентов вузов. – М.: ФГАНУ «Центр соц. Исследований», 2012.
2. Девятко И.Ф. Методы социологического исследования. – М.: КДУ, 2009.
3. Тихонова Е.В. Методология и методы социологического исследования. – М.: Академия, 2012.

б) Дополнительная литература:

1. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований. – М.: Аспект-Пресс, 1995.
2. Белановский С.А. Глубокое интервью. – М.: Никколо-Медиа, 2001.
3. Белановский С.А. Метод фокус-групп. – М.: Никколо-Медиа, 2001.
4. Добренков В.И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования. – М.: Инфра-М, 2004.

16. Описание материально-технической базы производственной практики по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»:

Программа MS Excel;

Программа SPSS.

Для полноценного прохождения производственной (преддипломной) практики используется материально-техническое обеспечение: компьютерный класс СВГУ (аудитория 1102) и отдел социологических исследований СВГУ с программным обеспечением (SPSS); научно-методическая литература (библиотека СВГУ, кабинет социологии и политологии СВГУ аудитория 1304); мультимедийные системы (кабинет социологии и политологии СВГУ 1304); Интернет-ресурсы (библиотека СВГУ).

17. Приложения:

Приложение 1. Ф СВГУ «Фонд оценочных средств» для проведения промежуточной аттестации.

Приложение 2. Лист изменений и дополнений.

Автор: Барбарук А.В., канд. социол. наук, доцент кафедры социологии и философии.

подпись,

дата

Заведующий кафедрой социологии и философии: Леснов А.В., канд. философ. наук.

подпись,

дата

Лист изменений и дополнений на 2019/2020 учебный год
в рабочую программу учебной дисциплины
Б.2.П.1 «Практика производственная (преддипломная)»

Направления подготовки
39.03.01 «Социология»

1. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:
1.1 Внесены изменения в пункт «Перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины (модулей)» «Практика производственная (преддипломная)»

а) основная литература:

1. Бурганова, И.Н. Теория измерений в социологии. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429390> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)
2. Летова, Л.В. Объективные и точные измерения латентных переменных. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446365> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)
3. Маликова, Н.Н. Дизайн и методы социологического исследования. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275794> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)
4. Татарова, Г. Г. Основы типологического анализа в социологических исследованиях. – М.: Новый учебник, 2004 (5 экз.)

б) дополнительная литература:

1. Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования. – М.: Дашков и К°, 2017. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452578> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)
2. Маженина, Е.А. Методология и методика социологических исследований. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437477> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)
3. Хамидуллин, Н.Р. Методика и техника социологических исследований. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481757> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)
4. Ядов, В. А. Социологическое исследование. Методология, программа, методы. – Самара: Изд-во Самар. ун-та, 1995 (4 экз.)

2. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие дополнения:
нет

Автор: Барбарук А. В., канд. социол. наук, доцент кафедры социальных и гуманитарных наук ФГБОУ ВО «СВГУ»


подпись

22.11.2019
дата

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальных и гуманитарных наук от «22» ноября 2019 г., протокол № 4.

И. о. заведующего кафедрой социальных и гуманитарных наук: Якунина Ю. Е., канд. психол. наук, доцент


подпись

22.11.2019
дата

Лист изменений и дополнений на 2020/2021 учебный год

в рабочую программу учебной дисциплины (год набора: 2017 г.)

Б2.П.1 «Производственная практика (преддипломная)»

Направления подготовки
39.03.01 «Социология»

Профиль подготовки
«Социология маркетинга и рекламы»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

1. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

П. № 10 «Структура учебной практики» дополнить словами «Объем (в часах) для индивидуальной сдачи зачета с оценкой определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, и составляет 0,25 часа на одного студента (приказ №102/общ. от 17.05.2019 г.)».

П. № 11 дополнить словами «При прохождении производственной практики и заполнении отчетной документации студентам необходимо ознакомиться с приказом СВГУ от 28.10.2020 г. № 199/общ. «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Северо-Восточном государственном университете».

В п. №15 «Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем при необходимости» внести слова «ЭБС Университетская библиотека ONLINE (по подписке), оф. сайт <http://biblioclub.ru>».

Автор:

Леснов Александр Вадимович,
кандидат философских наук, доцент



подпись

21.01.2021 г.

дата

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальных и гуманитарных наук, протокол № 6 от «29» января 2021 г.

И.о. зав. кафедрой социальных и гуманитарных наук:

Пустовойт Галина Анатольевна,
кандидат исторических наук, доцент



подпись

21.01.2021 г.

дата