

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан социально-гуманитарного
факультета


Якунина Ю.Е.

« 10 » 09 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(с изменениями и дополнениями от 2017 г.)

Б1.В.ДВ.7.2 «Методы формирования организационной культуры»

Направление подготовки
39.03.01 «Социология»

Профиль подготовки
«Социология маркетинга и рекламы»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Магадан, 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социологии и философии, протокол от «22» сентября 2017 г. № 1.

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения дисциплины «Методы формирования организационной культуры» является формирование у студента комплекса знаний по теоретическим основам и приобретение практических навыков, необходимых для усвоения будущими социологами ценностного аспекта организационной культуры в рамках планируемой профессиональной деятельности. Для реализации данной цели необходимо решение следующих задач:

- рассмотреть современные концепции и подходы к анализу организационной культуры;
- изучить культурологические и управленческие трактовки содержания и функционирования организационной культуры;
- содействовать приобретению навыков в применении законов и принципов формирования организационной культуры в процессе рационализации организационных систем;
- стимулировать изучение элементов и методов этики и социальной ответственности менеджмента организации, выработку умений, необходимых для формирования рациональной стратегии использования кадрового потенциала в организации.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП ВО ФГОС.

Дисциплина относится к базовому блоку дисциплин Б.1, является основной в подготовке бакалавра социолога по ОПОП направления подготовки 39.03.01 «Социология». Предшествующие дисциплины (изучаемые в средней школе): обществознание, история. Взаимосвязь с дисциплинами ООП: изучение дисциплины «Методы формирования организационной культуры» базируется и требует «входных» знаний и умений по таким дисциплинам, как – обществознание, история, социология коммуникаций, социология организации, правоведение, политическая социология и др.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) «Методы формирования организационной культуры»

Дисциплина «Методы формирования организационной культуры» способствует формированию у студентов следующих компетенций, предусмотренных 39.03.01 «Социология»

в области знаний:

- знать основные стратегии развития организации, основные психологические и социологические понятия, термины, методы, структуру личности и общества, особенности формирования личности; структуру и виды коммуникаций, особенности организационных структур;

в области понимания:

- понимать цель и значение миссии, видения, стратегии, общей и кадровой политики организации; психологическую специфику групповых процессов, психолого-педагогические основы формирования мировоззрения;

в области умения, навыка:

- различать индивидуальные, групповые и организационные процессы в организации;
- различать объективные и субъективные ценности личности и общества;
- проводить социологические и психологические исследования.

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров:

а) общепрофессиональные (ОПК):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью (ОПК-3);
- способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4).

б) профессиональные (ПК):

- умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций (ПК-4);
- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ПК-6);
- способность использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК-7);
- способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-8);
- способность использовать знание методов и теорий социальных и гуманитарных наук в аналитической работе, консультировании и экспертизе в рамках производственно-прикладной деятельности (ПК-10);
- способность к практическому использованию основ социальных наук для разработки предложений по повышению эффективности труда (ПК-16).

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы в объеме 72 часов. Объем (в часах) контактной работы занятий лекционного типа, семинарского типа (практические занятия) определяется расчетом аудиторной учебной нагрузки по данной дисциплине и составляет 36 часов (из них: 12 часов – лекционные занятия, 24 часа – семинарские занятия), 36 часов – самостоятельная работа.

Контактная работа при проведении промежуточной аттестации включает в себя индивидуальную сдачу зачета.

Объем (в часах) для индивидуальной сдачи зачета определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, и составляет 0,25 часа на одного обучающегося.

Виды учебной работы: лекции, семинарские занятия.

Формы промежуточного контроля по семестрам: в 8-м семестре – зачёт.

	Наименование модулей, разделов, тем	Количество часов/Зачетных единиц				Общая трудоем. с учетом зачетов и экзаменов (час/зачет.ед.
		Аудиторные занятия			СР	
		ЛЗ	СЗ	ЛЗ		
1	2	3	4	5	6	7
	6 семестр	12	24	-	36	72/2
1.	Первый модуль: Понятие, структура и содержание организационной культуры.	4	8		18	
	Культура как целостная система ценностей.	1	2		4	
	История возникновения понятия организационной культуры.	-	2		4	
	Корпоративная и организационная культуры.	1	2		4	
	Структурные элементы корпоративной культуры (материальные, духовные, знаково-символические).	1	-		4	
	Виды и типы организационной культуры.	1	2		2	
2.	Второй модуль: Формирование и поддержание корпоративной культуры	4	8		8	
	Роль лидера в создании сильной культуры.	2	4		4	
	Влияние организационной культуры на управление персоналом	2	2		4	
3.	Третий модуль: Методы и технологии диагностики организационной культуры.	4	8		10	
	Корпоративные стандарты как часть корпоративной культуры.	1	2		4	
	Управление организационной культурой.	2	4		2	
	Основные методы формирования корпоративной культуры.	1	2		4	
	ВСЕГО по учебному плану аудиторные+сам. работа	12	24	-	36	72

5. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются традиционные и интерактивные образовательные технологии: лекции (лекция-информация, лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-конференция); семинарские занятия (традиционный семинар, семинар-беседа, семинар-дискуссия, семинар исследовательского типа), имитационные технологии (ситуация-проблема и ситуация-оценка), проектная деятельность.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20 % аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 60 % аудиторных занятий.

6. Литература для самостоятельной работы

1. Андреева Г.М. Психология социального познания. Учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии / Г.М. Андреева. – Москва, 2009. Интернет-ресурс/<http://www.iprbookshop.ru>

2. Орехов С.А., Селезнев В.А. Теория корпоративного управления. Учебное пособие. Евразийский открытый институт, 2011.
3. Персикова Т.Н. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура. Учебное пособие. – Логос, 2008.
4. Шацкая И. Социальная ответственность и корпоративная культура предпринимательства. // Вестник Института экономики РАН. 2011. № 2. С. 293-300.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Виханский О.С. Наумов А.И. Менеджмент. / О.С. Виханский, А.И. Наумов – М.: Экономист, 2007.
2. Ульяновский, А.В. Корпоративный имидж: технологии формирования для максимального роста бизнеса / А.В. Ульяновский. – Изд. 2-е, дораб. – М.: Эксмо, 2008.
3. Фомичева, И. Д. Социология СМИ: учебное пособие для студентов вузов / И.Д. Фомичева. – М.: Аспект Пресс, 2007.
4. Черных, А. А. Социология массовых коммуникаций / А. Черных. – М.: Изд. Дом ГУВШЭ, 2008.

б) Дополнительная литература:

1. Василенко С.В. Корпоративная культура как инструмент эффективного управления персоналом. – Дашков и К, 2010.
2. Добробабенко, Е. В. Выставка под «ключ»: Готовые маркетинговые решения / Е.В. Добробабенко, Н. С. Добробабенко. – СПб.: Питер, 2007.
3. Ищенко И.Г. Управление корпоративной культурой. Учебно-методическое пособие / И. Г. Ищенко; Пензенский гос. пед. ун-т им. В. Г. Белинского, Каф.менеджмента и экономических теорий. Пенза, 2012. Интернет-ресурс/<http://www.iprbookshop.ru>
4. Капитонов, Э.А. Корпоративная культура и PR. – М.: ИКЦ «Март», 2007.
5. Касьянов, Ю.В. PR-кампания своими силами : Готовые маркетинговые решения / Ю. В. Касьянов. – СПб.: Питер, 2008.
6. Климин, А.И. Медиапланирование своими силами: Готовые маркетинговые решения / А. И. Климин. – СПб.: Питер, 2007.
7. Малькевич, А.А., В.А. Бережев. – СПб.: Питер, 2009.
8. Мельник, Г.С. Mass-media: Психологические процессы и эффекты.
9. Пономарев Н.Ф. Связи с общественностью: социально-психологические аспекты / Н. Ф. Пономарев. – СПб.: Питер, 2008.
10. Связи с общественностью: Составление документов: Теория и практика: учеб. пособие для студентов вузов / В. В. Данилина, М. В. Луканина, Л. В. Минаева, Л. К. Салиева. – М.: Аспект Пресс, 2008.
11. Симоненко С.И. Изменения в корпоративной культуре с точки зрения социальной психологии. // Управление человеческим потенциалом. 2010. № 4. С. 272-276. Интернет-ресурс/<http://www.iprbookshop.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Методы формирования организационной культуры» учебники, учебные пособия, политологические сочинения.

Используются стандартно оборудованные учебные аудитории. Специальное оборудование: мультимедийные средства, компьютеры в аудиториях №1302 (кабинет кафедры социологии и философии), №1215 (учебное помещение кафедры социологии и философии).

Перечень материально-технических средств учебного помещения для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий:

1. Компьютеры персональные фирмы FLATRON AL1716 – 5 шт.

2. Системные блоки (процессоры) Velton – 5 шт.
3. Мультимедийный (портативный) переносной проектор фирмы ACER XD1170D ZOOM – 1 шт.
4. Передвижной столик для установки видеопроектора – 1 шт.
5. Мультимедийный проектор-экран (полотно 2×3 м) – 1 шт.
6. Плазменный телевизор LG с жидкокристаллическим экраном – 1 шт.
7. Сидячие рабочие места – 35 стульев;
8. Парты – 18 шт., дополнительно 5 парт (предназначены под ПК).
9. Информационные стенды – 3 шт.
10. Звуковые колонки – 2 штуки фирмы Genius.
11. Принтеры фирмы:
 - Canon I-Sensys LBP6000 – 1 шт.
 - ML-1520P Samsung – лазерный принтер.
 - Canon MX410 – цветной принтер – 1 шт.
12. Мониторы стационарные фирмы:
 - FLATRON W 1942 – 1 шт.;
 - BENQ G2225 HD – 1 шт.
13. Системный блок (процессор) DEPO – 1 шт.
14. Сетевое оборудование для организации работы в компьютерном классе.
15. Соответствующее лицензионное программное обеспечение, учитывающее специфику базовых и вариативных дисциплин специализации кафедры.

9. Рейтинг-план дисциплины**РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ (Ф СВГУ 7.3 – 08 Рейтинг-план)****Б1.В.ДВ.7.2 «Методы формирования организационной культуры»**

Факультет: социально-гуманитарный факультет

Курс 4 группа: СМиР семестр 8 201__/201__ учебного года

Преподаватель: Чепенко Людмила Васильевна

Кафедра: социологии и философии

Аттестационный период	Номер модуля	Название модуля	Виды работ, подлежащие оценке	Количество баллов
1	1	Понятие, структура и содержание организационной культуры	1. Устный опрос (оценка ответа, сообщения, доклада). 2. Активность студента (участие в дискуссии, оппонирование, анализ ответов, дополнения).	10 5
2	2	Формирование и поддержание корпоративной культуры	1. Устный опрос (оценка ответа, сообщения, доклада). 2. Активность студента (участие в дискуссии, оппонирование, анализ ответов, дополнения).	10 5
3	3	Методы и технологии диагностики организационной	1. Устный опрос (оценка ответа, сообщения, доклада). 2. Активность студента (участие в дискуссии, оппонирование, анализ ответов, дополнения).	10 5

Рейтинг план выдан

(дата, подпись преподавателя)

Рейтинг план получен

(дата, подпись старосты группы)

10. Протокол согласования программы с другими дисциплинами направления (специальности) подготовки (Приложение 2).

11. Приложения

Приложение 1 Ф СВГУ 8.1.4-02 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Приложение 3 Лист изменений и дополнений.

Автор: Чепенко Людмила Васильевна, старший преподаватель кафедры социологии и философии СВГУ.

подпись



дата

08.09.18г

Заведующий кафедрой социологии и философии: Леснов Александр Вадимович, канд. филос. наук, доцент кафедры социологии и философии.

подпись



дата

08.09.18г.

Приложение 2

10. Протокол согласования программы с другими дисциплинами направления (специальности) подготовки

Наименование базовых дисциплин и разделов (тем), усвоение которых необходимо для данной дисциплины	Предложения базовым дисциплинам об изменениях в пропорциях материала, порядок изложения, введение новых тем курса и т.д.
«Социология культуры»	Соотнести с вопросом ценностно-нормативная регуляция общества.
«Социология личности»	Соотнести с вопросом социализация личности.

Ведущие лекторы  (Чепенко Л.В.)

 (Садальский О.В.)

Лист изменений и дополнений на 2019/2020 учебный год
в рабочую программу учебной дисциплины
Б.1.В.ДВ.7.2 «Методы формирования организационной культуры»

Направления подготовки
39.03.01 «Социология»

1. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:
1.1 Внесены изменения в пункт «Перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины (модулей)» «Методы формирования организационной культуры»

а) основная литература:

1. Грошев, И.В. Организационная культура. – М.: Юнити, 2015. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119433> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)
2. Корсакова, А. А. Организационная культура. – М.: Евразийский открытый институт, 2008. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90822> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)
3. Маслов, В.И. Стратегическое управление персоналом в условиях эффективной организационной культуры. – М.: Финпресс, 2004. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=99170> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)
4. Персикова, Т.Н. Корпоративная культура. – М.: Логос, 2011. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233786> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)
5. Семенов, Ю.Г. Организационная культура. – М.: Логос, 2006. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84740> (дата обращения: 26.11.2019) (ЭБС)

б) дополнительная литература:

1. Бондаренко, В. В. Менеджмент организации. Введение в специальность. – М.: КНОРУС, 2010 (3 экз.)
2. Дудник, О. В. Социология организаций. – Магадан: СМУ, 2004 (5 экз.)
3. Менеджмент организации / под общ. ред. И. Т. Балабанова. – М.: Рос.акад. предпринимательства, 2011 (11 экз.)
4. Павлова, Н. Н. Маркетинг в практике современной фирмы. – М.: НОРМА – ИНФРА-М, 2015 (5 экз.)
5. Столяренко, А. М. Психология менеджмента. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016 (5 экз.)

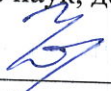
2. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие дополнения:
нет

Автор: Барбарук А. В., канд. социол. наук, доцент кафедры социальных и гуманитарных наук ФГБОУ ВО «СВГУ»

 
подпись дата

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальных и гуманитарных наук от «22» ноября 2019 г., протокол № 4.

И. о. заведующего кафедрой социальных и гуманитарных наук: Якунина Ю. Е., канд. психол. наук, доцент

 
подпись дата

Лист изменений и дополнений на 2019/2020, 2020/2021 уч. годы

В рабочую программу учебной дисциплины (год набора: 2017 г.)

Б1.В.ДВ.7.2 «Методы формирования организационной культуры»

Направления подготовки

39.03.01 «Социология»

Профиль подготовки

«Социология маркетинга и рекламы»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

1. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

Внести «Объем (в часах) для индивидуальной сдачи зачета определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, и составляет 0,15 часа на одного студента (приказ №102/общ. от 17.05.2019 г.)».

Автор:

Леснов Александр Вадимович,
кандидат философских наук, доцент

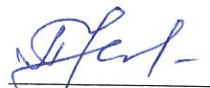

подпись

29.01.2021 г.
дата

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальных и гуманитарных наук, протокол № 6 от «29» января 2021 г.

И.о. зав. кафедрой социальных и гуманитарных наук:

Пустовойт Галина Анатольевна,
кандидат исторических наук, доцент


подпись

29.01.2021 г.
дата