


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан социально-
гуманитарного факультета

 Якунина Ю.Е.
(подпись)

« 10 » 01 20 20 г.

**Б2.У.04(П) ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направления подготовки (специальности)

44.03.05 «Педагогическое образование»

(с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки (специализация)

«История и общественные науки»

Форма обучения

ОЧНАЯ

г. Магадан 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социальных и гуманитарных наук, протокол от «20» декабря 2019 г. № 5.

1.1. Вид практики: производственная. **Тип практики:** педагогическая

1.2. Способ проведения: стационарная

1.3. Форма проведения: дискретная

2. Цель практики: закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в вузе; углубление и расширение знаний по историческим, обществоведческим и психолого-педагогическим дисциплинам; формирование умений организации учебно-воспитательных занятий по истории, обществознанию, географии с учетом новейших достижений теории и методики обучения; выработка навыков использования современных технологий преподавания.

Задачами практики по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «История и общественные науки» являются:

- знакомство с системой работы общеобразовательных учреждений;
- ознакомление с процессом работы кафедры истории (методического объединения) по организации учебно-воспитательных занятий школьников;
- изучение студентами системы работы учителей истории, обществознания, географии;
- закрепление умений подготовки учебных занятий по истории и обществознанию с учетом возрастных потребностей и уровня подготовки учащихся;
- выработка навыков проведения учебных и внеклассных занятий по истории, обществознанию, географии;
- формирование профессиональных интересов к педагогической деятельности.

3. Место практики в структуре ОПОП:

Педагогическая практика Б2.У.04(П) относится к Блоку 2 «Практики» программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «История и общественные науки». Программа производственной практики составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «История и общественные науки».

Прохождение данной практики осуществляется студентами в 7, 8 и 9 семестрах и является обязательным. Общий объем курса – 1118 часов.

Данная производственная педагогическая практика базируется на освоении следующих дисциплин: Б1.О.12.01 «Теория и методика обучения истории», Б1.О.12.02 «Теория и методика обучения общественным наукам», Б1.О.12.03 «Основы содержания обществоведческих дисциплин», Б1.О.12.04 «Подготовка исследовательских работ и проектная деятельность учителя истории и обществознания», Б1.В.05 «Краеведение», Б1.О.10.04 «Теория обучения и педагогические технологии. Управление образовательными системами», Б1.О.22 «Общая социология и политология», Б1.О.24 «Общая экономическая теория», Б1.О.08 «Правоведение», Б1.О.23 «Теория государства и права», Б1.О.20 «Общая география», Б1.О.21 «Политическая география и геополитика», Б1.В.09 «Социально-экономическая и политическая география России», Б1.О.11 «Психология», Б1.О.10 «Педагогика»; базовых профессиональных предметов математического и естественнонаучного цикла: Б1.В.ДВ.02.02 «ИКТ в работе учителя истории и обществознания»; обязательных профессиональных курсов базовой науки, Б1.О.17 «История России (с древнейших времен до XX века)», Б1.О.26 «Современная история России», Б1.О.15 «История Древнего мира», Б1.О.16 «История Средних веков», Б1.О.14 «Новая и новейшая история зарубежных стран», а также дисциплин по выбору – Б1.В.06 «Музееведение», Б1.В.ДВ.01.02 «Экскурсоведение в работе учителя», Б1.В.03 «История родного края и школьное обучение», Б1.В.ДВ.02.01 «Современные средства оценивания знаний», Б1.В.02 «История Северо-Востока России с древнейших времен до начала XXI века».

Для успешного прохождения производственной педагогической практики студент должен свободно владеть теоретическими знаниями по методике обучения истории и общественным наукам, знать психолого-педагогические основы методики обучения; уверенно оперировать знаниями базовой исторической науки (отечественной и всеобщей истории с древнейших времен и до наших дней).

Производственная педагогическая практика является базой в профессиональной подготовке учителя. Данный вид производственной деятельности студентов носит прикладной

характер в профессиональной подготовке учителя истории, обществознания и географии и является базой для практической реализации студентом полученных в процессе теоретического обучения знаний и освоенных умений. В процессе прохождения практики студент осуществляет апробацию методических исторических и обществоведческих знаний и умений в реальных условиях массовой школы, отрабатывает практико-ориентированные умения и навыки в непосредственной профессиональной деятельности учителя.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении производственной практики:

Знать: основные факторы процесса обучения истории, обществознания и географии в их взаимосвязи; уровни изучения исторического, обществоведческого и географического материала; цели школьного исторического и обществоведческого образования; нормативно-правовую базу исторического и обществоведческого образования, структуру и содержание ПООП по истории, обществознанию и географии; основные требования к уровню исторической и обществоведческой подготовки учащихся; структуру школьного исторического и обществоведческого образования, включая федеральный и региональный компонент; структуру исторических и обществоведческих знаний; психолого-познавательные возможности учащихся на разных ступенях обучения; образовательный и развивающий потенциал различных средств обучения истории и общественным наукам; приемы и их соотношение с методами обучения; приемы изучения фактического и теоретического материала; понятия «урок истории», «урок географии», «урок обществознания» и их структурные компоненты; типы и формы уроков истории и общественных наук; виды и классификации социально-педагогических технологий; сущность технологического подхода к современному уроку; требования к современному кабинету истории и общественных наук; технологии, направленные на использование интерактивных способов обучения.

Уметь: свободно ориентироваться в требованиях в Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ООО и ФГОС СОО), ПООП, требованиях к результатам подготовки учащихся, в современных УМК (учебно-методических комплексах) по истории и общественным наукам; производить отбор учебников по истории и общественным наукам с учетом возрастных особенностей обучения истории и общественным наукам; осуществлять структурно-функциональный анализ содержания учебного исторического и обществоведческого материала; определять место урока в системе уроков с учетом различных видов межпредметных и метапредметных связей; формулировать целевую установку как отдельного урока, так и системы уроков (тематических разделов курса); разрабатывать тематическое планирование по большим темам с учетом требований Историко-культурного стандарта, Концепции преподавания учебного предмета «Обществознание», Концепции преподавания учебного предмета «География»; отбирать наиболее целесообразные приемы и средства обучения (преподавания и учебной работы учащихся); планировать работу учащихся на разных уровнях познавательной самостоятельности учащихся; конструировать урок различных типов: комбинированный, изучения нового материала, повторительно-обобщающий, контрольно-зачетный, применяя как традиционные, так и нетрадиционные формы; использовать педагогические технологии при обучении истории и общественным наукам; разрабатывать технологическую карту уроков истории и общественных наук; осуществлять диагностику знаний и умений учащихся; организовывать внеурочную работу; обобщать и анализировать как собственный опыт работы, так и опыт работы других учителей истории, обществознания и географии; адаптировать, внедрять и системно применять новейшие социально-педагогические технологии в процесс обучения истории и общественным наукам; отбирать наиболее целесообразные для обучения социально-педагогические технологии.

Владеть: способами методической интерпретации научных исторических и обществоведческих знаний; приемами организации и проведения уроков истории, обществознания и географии; приемами организации и проведения внеурочной работы по истории, обществознанию и географии; приемами обобщения и анализа, как собственного опыта работы, так и опыта работы других учителей истории, обществознания и географии;

приемами внедрения, организации использования, применения и диагностики различных социально-педагогических технологий обучения.

4. Требования к условиям реализации практики

4.1. Общесистемные требования

Каждый обучающийся в течении всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ к программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в программах практик.

4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

4.2.1. Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса практики

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) имеются учебные аудитории, оснащенные техническими средствами обучения (мультимедиа проекторы).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (научно-техническая библиотека СВГУ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Состав необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: MS Office или его аналоги.

4.2.2. Описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение образовательного процесса студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью по нозологиям	Материально-техническое и обеспечение	Программное обеспечение
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> - увеличительные устройства (лупа, электронная лупа); - устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»); - средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель; - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефнографических изображений. 	<ul style="list-style-type: none"> - программа невизуального доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS for Windows); - программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka); - программа увеличения изображения на экране (Magic)
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none"> - комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе 	<ul style="list-style-type: none"> - программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

	профессиональных усилителей; - мультимедийный проектор; - интерактивные и сенсорные доски.	
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- специальные клавиатуры; - специальные мыши; - увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями; - утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме.	- программа «виртуальная клавиатура»; - специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов.

4.3. Требования к кадровым условиям реализации практики

Для руководства практикой назначается руководитель практики от Университета, из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утвержден Приказом Минтруда России от 08.09.2015 №608н, зарегистрирован в Минюсте России 24.09.20 15 №38993).

4.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по практике

4.4.1. Внутренняя оценка

Внутренняя оценка достижений обучающихся при прохождении практики проводится в виде (форме) промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.

Промежуточная аттестация обучающихся по всем видам практик проводится в последние три дня прохождения практики.

5. Места и время проведения практики:

Продолжительность и сроки производственной педагогической практики:

Производственную педагогическую практику по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «История» проходят студенты IV и V курсов. На IV курсе практика проводится в 7 семестре в течение 6 недель (сентябрь-октябрь) и в 8 семестре в течение 6 недель (январь – февраль), на V курсе – 10 недель (сентябрь-октябрь).

На IV курсе студенты проходят практику, как правило, в базовых школах г. Магадана. В исключительных случаях (по просьбе администрации школ города, на основании вызова, при наличии вакансии) кафедра социальных и гуманитарных наук по согласованию с начальником отдела содействия трудоустройства и организации практик СВГУ разрешает самостоятельную работу студентов в качестве учителя.

На V курсе производственная педагогическая практика проводится в школах г. Магадана и Магаданской области. Для прохождения практики в школах области по заявке организаций образования муниципальных образований рекомендуются студенты, продемонстрировавшие высокий уровень психолого-педагогических навыков, освоившие профессиональные компетенции и проявившие креативность и энтузиазм в работе с учащимися.

Студенты IV курса, как правило, в процессе прохождения производственной педагогической практики работают с учащимися 5-8 классов, студенты V курса – с учащимися 9-11 классов.

Базой прохождения производственной педагогической практики по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «История и общественные науки» являются образовательные организации среднего общего образования города Магадана и Магаданской области разных типов: общеобразовательные школы, гимназии, лицеи, школы с углубленным изучением отдельных предметов и пр. Апробированными и положительно зарекомендовавшими себя базами производственной педагогической практики по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «История и общественные науки» являются следующие образовательные учреждения г. Магадана: МБОУ «Гимназия № 13», МБОУ «СОШ с УИМ № 15», МБОУ «Гимназия № 30», МБОУ «Лицей № 1 им. Н.К. Крупской», МБОУ «СОШ (русско-культурологическая) № 2», МАОУ «СОШ № 21», МБОУ «Лицей (эколого-биологический)».

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

<i>Формируемые компетенции</i> (указать код и наименование компетенций)	<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</i>
<p>УК-2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знает:</p> <p>3.1_Б.УК-2. источники информации адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению, ставит и анализирует задачу, выявляя её составляющие;</p> <p>3.2_Б.УК-2. методики поиска и критического анализа информации необходимой для решения конкретной поставленной задачи.</p> <p>Умеет:</p> <p>У.1_Б.УК-2. рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения и системного подхода, определять рациональные идеи, выявлять степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу;</p> <p>У.2_Б.УК-2. формировать собственное мнение и суждения, аргументирует выводы с применением научного понятийного аппарата</p> <p>Владеет:</p> <p>О.1_Б.УК-2. опытом грамотной, логичной, аргументированной формулировки собственных суждений и оценок, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников образовательной деятельности;</p> <p>О.2_Б.УК-2. оценкой практических последствий различных способов решения поставленных задач</p>
<p>УК-8</p> <p>Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знает:</p> <p>3.1_Б.УК-8. методологические и правовые основы, а также основных понятия и категории безопасности жизнедеятельности;</p> <p>3.2_Б.УК-8. основы оказания неотложной помощи, комплекс мероприятий при оказании первой медицинской помощи в случаях травматизма, чрезвычайно опасных ситуациях и угрозах жизни;</p> <p>3.3_Б.УК-8. риски и факторы, обуславливающие возникновение</p>

	<p>чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального происхождения; виды безопасности; содержание национальной безопасности Российской Федерации.</p> <p>3.4_Б.УК-8. законодательные и правовые основы в области безопасности и охраны окружающей среды, требования безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет:</p> <p>У.1_Б.УК-8. определять и оценивать неблагоприятные факторы, влияющие на жизнь и здоровье человека, обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих;</p> <p>У.2_Б.УК-8. применять средства индивидуальной защиты при возникновении чрезвычайных ситуаций;</p> <p>У.3_Б.УК-8. обеспечивать условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их индивидуальными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.</p> <p>Владеет:</p> <p>О.1_Б.УК-8. опытом в обеспечении соблюдения охраны окружающей среды, правил охраны труда и техники безопасности.</p>
<p>ОПК-1</p> <p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>Знает:</p> <p>3.1_Б.ОПК-1. приоритетные направления развития образовательной системы РФ, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», нормативные документы Министерства Просвещения РФ и министерства образования Магаданской области, Федеральные государственные образовательные стандарты основного и среднего общего образования.</p> <p>Умеет:</p> <p>У.1_Б.ОПК-1. анализировать положения нормативно-правовых актов в сфере образования, правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности на основании нормативных актов и норм профессиональной этики.</p> <p>Владеет:</p> <p>О.1_Б.ОПК-1. основными приёмами соблюдения нравственных, этических и правовых норм, определяющих особенности социально-правового статуса педагога и деятельности в профессиональной педагогической сфере; способами их реализации в условиях профессиональной педагогической практики</p>
<p>ОПК-2</p> <p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Знает:</p> <p>3.1_Б.ОПК-2. требования образовательных стандартов к структуре и компонентам основных и дополнительных образовательных программ основного и среднего общего образования;</p> <p>Умеет:</p> <p>У.1_Б.ОПК-2. разрабатывать научно-методическое обеспечение для реализации основных и дополнительных образовательных программ основного и среднего общего образования.</p> <p>Владеет:</p> <p>О.1_Б.ОПК-2. отбором педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникативных, используемых при</p>

	разработке основных и дополнительных образовательных программ основного и среднего общего образования в соответствии с требованием ФГОС ООО и ФГОС СОО.
<p>ОПК-3</p> <p>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Знает:</p> <p>3.1_Б.ОПК-3. дидактические основы организации деятельности обучающихся, все составные компоненты процесса обучения, в том числе и для обучающихся, с особыми образовательными потребностями;</p> <p>3.2_Б.ОПК-3. способы постановки целей и задач учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Умеет:</p> <p>У.1_Б.ОПК-3. использовать педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;</p> <p>У.2_Б.ОПК-3. определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Владет:</p> <p>О.1_Б.ОПК-3. опытом применения методов, форм, приемов и средств организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>О.2_Б.ОПК-3. инструментами формирования позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p>
<p>ОПК-4</p> <p>Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Знает:</p> <p>3.1_Б.ОПК-4. основные закономерности культурного и этнического развития людей разных национальностей и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет:</p> <p>У.1_Б.ОПК-4. формировать гражданскую позицию у обучающихся, толерантность и навыки поведения в изменяющемся поликультурной среде, культуру здорового и безопасного образа жизни.</p> <p>Владет:</p> <p>О.1_Б.ОПК-4. способами формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности;</p> <p>О.1_Б.ОПК-4. способами поддержания атмосферы и традиций жизни образовательной организации.</p>
<p>ОПК-5</p> <p>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>Знает:</p> <p>3.1_Б.ОПК-5. планируемые образовательные результаты: предметные, метапредметные и личностные в соответствии с образовательными стандартами основного и среднего общего образования</p> <p>Умеет:</p> <p>У.1_Б.ОПК-5. обеспечивать объективность и достоверность</p>

	<p>оценки образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Владеет:</p> <p>О.1_Б.ОПК-5. инструментами выявления и коррекции трудностей в обучении.</p>
<p>ОПК-6</p> <p>Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает:</p> <p>3.1_Б.ОПК-6. общие закономерности и принципы процессов обучения и воспитания необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Умеет:</p> <p>У.1_Б.ОПК-6. использовать в профессиональной деятельности педагогические технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p> <p>Владеет:</p> <p>О.1_Б.ОПК-6. навыками выявления и решения образовательно-воспитательных задач, необходимых для индивидуализации обучения, воспитания и развития, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>ОПК-7</p> <p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает:</p> <p>3.1_Б.ОПК-7. нормативно-правовые основы реализации взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.</p> <p>Умеет:</p> <p>У.1_Б.ОПК-7. основы взаимодействия и сотрудничества с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), коллегами, другими педагогическими и иными работниками.</p> <p>Владеет:</p> <p>О.1_Б.ОПК-7. способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях поликультурной образовательной среды</p>
<p>ПК-1.</p> <p>Способен владеть формами и методами обучения по реализации программ основного и среднего общего образования.</p>	<p>Знает:</p> <p>31_Б. ПК-1. пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;</p> <p>32_Б. ПК-1. основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, видов и приёмов современных педагогических технологий;</p> <p>33_Б. ПК-1 программы и учебно-методические комплексы по учебным предметам: «история», «обществознание» и «география».</p> <p>Умеет:</p> <p>У1_Б. ПК-1 проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;</p> <p>У1_Б. ПК-1. использовать современные способы оценивания в условиях ИКТ;</p> <p>Владеет:</p> <p>О1_Б. ПК-1 опытом осуществления контрольно-оценочной деятельности в образовательном процессе;</p> <p>О2_Б. ПК-1 опытом проведения учебных занятий по учебным предметам «история», «обществознание» и «география».</p>

<p>ПК-3. Способен планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой.</p>	<p>Знает: 3.1_Б.ПК-3. предмет «история», «обществознание», «география» в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы; 3.2_Б. ПК-3 методику обучения по истории и общественным наукам; 3.3_ Б. ПК-3 педагогические закономерности организации образовательного процесса. Умеет: У.1_Б.ПК-3. разрабатывать рабочую программу по учебному предмету «история», «обществознание» и «география» на примере основных общеобразовательных программ и обеспечивать её выполнение; У.2_Б. ПК-3. использовать разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы; Владеет: О.1_Б.ПК-3. опытом проектирования и реализации воспитательных программ; О.2_ Б. ПК-3 опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность.</p>
<p>ПК-4. Способен развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способности к труду и жизни в условиях современно мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.</p>	<p>Знает: 31_Б. ПК-4 методики воспитательной работы, видов и приёмов современной педагогических технологий; 32_Б. ПК-4. знает историю и место российской культуры в мировой культуре и науке. Умеет: У1_Б. ПК-4 строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; У2_Б. ПК-4 организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую. Владеет: О1_Б. ПК-4 опытом организации экскурсий, внеучебных мероприятий, походов и т.д.; О2_ Б. ПК-4 правовыми, нравственными и этическими нормами, требованиями профессиональной этики.</p>

7. Содержание практики:

Общая трудоемкость практики составляет 33 зачетных единиц, 1118 часов.

Для 7 семестра (9 зачетных единиц, 324 часа, 6 недель)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике. Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Контактная	Самостоятельная	

1	Установочный	<p>Участие в установочной конференции, ознакомление с целью, задачами и содержанием практики, организационные вопросы, инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья, об общих правилах поведения практикантов в образовательной организации; 0,25 часа</p>	<p>Знакомство практикантов с режимом работы учебного заведения. Изучение структуры исторического (обществоведческого, географического образования в данном образовательном учреждении. Знакомство с фондами кабинета истории, обществознания и географии; изучение методики их систематизации. Изучение федеральных учебных программ и учебников, рекомендованных для организации учебного процесса Министерством просвещения РФ. Анализ учебно-методического комплекса, необходимого студенту для работы в ходе практики. Изучение учащихся класса в процессе посещения уроков по различным предметам и знакомство с личными делами школьников. Изучение системы планирования учебно-воспитательной работы по истории, обществознанию и географии кафедрой (методическим объединением) школы. Составление календарно –</p>	<p>Конспект в дневнике педагогической практики с перечислением целей, задач, формируемых компетенций и составленным индивидуальным планом работы</p>
---	--------------	--	---	--

			тематического плана уроков на период педагогической практики.	
2	Производственный	Консультация студента с руководителем практики;	Посещение уроков истории (обществознания и географии) в основной и старшей школе, их анализ по заданной теме. Разработка поурочных планов занятий. Проведение уроков по расписанию. Проведение других видов работ по программам кафедры педагогики и валеологии, кафедры социальных и гуманитарных наук. Разработка плана педагогических исследований. Ознакомление с образовательным процессом в образовательной организации.	Тезисы изученной документации: - по образовательной деятельности образовательной организации - локальные нормативные акты образовательной организации, - учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин
		Консультация студента с руководителем практики;	Изучение особенностей ведения документации.	Отчет об особенностях ведения документации (заполнение журнала, заполнение электронного журнала; работа с дневниками и др.)
		Консультация студента с руководителем практики;	Подготовка к проведению и проведение учебных занятий (уроков), 100 часов	План-конспект двух уроков с последующим самоанализом проведенных занятий
		Консультация студента с руководителем практики;	Подготовка и проведение уроков по плану педагогической практики. Разработка	План-конспект внеурочного мероприятия

			<p>внеурочного мероприятия по истории, обществознанию или географии.</p> <p>Индивидуальная работа с учащимися.</p> <p>Проведение экспериментальной работы по теме научных исследований.</p> <p>Выполнение работы по другим направлениям педпрактики.</p> <p>Работа в кабинете истории и обществознания (географии) по плану учителя (разработка дидактического материала, систематизация фондов и т.д.).</p>	
3.	Итоговый		<p>Проведение внеурочного мероприятия по истории (обществознанию или географии).</p> <p>Посещение школьных воспитательных занятий с учащимися.</p> <p>Участие в заседании кафедры истории и обществознания (методического объединения) в школе.</p> <p>Завершение работы по всем направлениям практики, подготовка отчета и его защиты.</p>	<p>Представление дневника с отражением в нем различных направлений учебно-воспитательной деятельности в период педагогической практики.</p> <p>Представление на кафедру дидактического материала, подготовленного студентами в период прохождения педагогической практики.</p> <p>Представление руководителям курсовых и дипломных работ материалов научных исследований,</p>

				проведенных в ходе педпрактики. Представление на кафедру отчета по итогам прохождения производственной педагогической практики.
--	--	--	--	---

Для 8 семестра (9 зачетных единиц, 324 часа, 6 недель)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике. Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Контактная	Самостоятельная	
1	Установочный	Участие в установочной конференции, ознакомление с целью, задачами и содержанием практики, организационные вопросы, инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья, об общих правилах поведения практикантов в образовательной организации; 0,25 часа	Знакомство практикантов с режимом работы учебного заведения. Изучение структуры исторического (обществоведческого, географического образования в данном образовательном учреждении. Знакомство с фондами кабинета истории, обществознания и географии; изучение методики их систематизации. Изучение федеральных учебных программ и учебников, рекомендованных для организации учебного процесса Министерством просвещения РФ. Анализ учебно-методического комплекса, необходимого студенту для работы в ходе практики. Изучение учащихся класса в процессе	Конспект в дневнике педагогической практики с перечислением целей, задач, формируемых компетенций и составленным индивидуальным планом работы

			<p>посещения уроков по различным предметам и знакомство с личными делами школьников.</p> <p>Изучение системы планирования учебно-воспитательной работы по истории, обществознанию и географии кафедрой (методическим объединением) школы.</p> <p>Составление календарно – тематического плана уроков на период педагогической практики.</p>	
2	Производственный	Консультация студента с руководителем практики;	<p>Посещение уроков истории (обществознания и географии) в основной и старшей школе, их анализ по заданной теме.</p> <p>Разработка поурочных планов занятий.</p> <p>Проведение уроков по расписанию.</p> <p>Проведение других видов работ по программам кафедры педагогики и валеологии, кафедры социальных и гуманитарных наук.</p> <p>Разработка плана педагогических исследований.</p> <p>Ознакомление с образовательным процессом в образовательной организации.</p>	<p>Тезисы изученной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по образовательной деятельности образовательной организации - локальные нормативные акты образовательной организации, - учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин
		Консультация студента с руководителем практики;	<p>Изучение особенностей ведения учителям документации.</p>	<p>Отчет об особенностях ведения документации (заполнение</p>

				журнала, заполнение электронного журнала; работа с дневниками и др.)
		Консультация студента с руководителем практики;	Подготовка к проведению и проведение учебных занятий (уроков), 100 часов	План-конспект двух уроков с последующим самоанализом проведенных занятий
		Консультация студента с руководителем практики;	Подготовка и проведение уроков по плану педагогической практики. Разработка внеурочного мероприятия по истории, обществознанию или географии. Индивидуальная работа с учащимися. Проведение экспериментальной работы по теме научных исследований. Выполнение работы по другим направлениям педпрактики. Работа в кабинете истории и обществознания (географии) по плану учителя (разработка дидактического материала, систематизация фондов и т.д.).	План-конспект внеурочного мероприятия
3.	Итоговый		Проведение внеурочного мероприятия по истории (обществознанию или географии). Посещение школьных воспитательных занятий с учащимися. Участие в заседании	Представление дневника с отражением в нем различных направлений учебно-воспитательной деятельности в период педагогической практики.

			кафедры истории и обществознания (методического объединения) в школе. Завершение работы по всем направлениям практики, подготовка отчета и его защиты.	Представление на кафедру дидактического материала, подготовленного студентами в период прохождения педагогической практики. Представление руководителям курсовых и дипломных работ материалов научных исследований, проведенных в ходе педпрактики. Представление на кафедру отчета по итогам прохождения производственной педагогической практики.
--	--	--	--	---

Для 9 семестра (15 зачетных единиц, 540 часов, 10 недель)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике. Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Контактная	Самостоятельная	
1	Установочный	Участие в установочной конференции, ознакомление с целью, задачами и содержанием практики, организационные вопросы, инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья, об общих правилах поведения практикантов в образовательной организации; 0,25 часа	Знакомство практикантов с режимом работы учебного заведения. Изучение структуры исторического (обществоведческого, географического) образования в данном образовательном учреждении. Знакомство с фондами кабинета истории, обществознания и географии; изучение методики их систематизации.	Конспект в дневнике педагогической практики с перечислением целей, задач, формируемых компетенций и составленным индивидуальным планом работы

			<p>Изучение федеральных учебных программ и учебников, рекомендованных для организации учебного процесса Министерством просвещения РФ. Анализ учебно-методического комплекса, необходимого студенту для работы в ходе практики. Изучение учащихся класса в процессе посещения уроков по различным предметам и знакомство с личными делами школьников. Изучение системы планирования учебно-воспитательной работы по истории, обществознанию и географии кафедрой (методическим объединением) школы. Составление календарно – тематического плана уроков на период педагогической практики.</p>	
2	Производственный	Консультация студента с руководителем практики;	<p>Посещение уроков истории (обществознания и географии) в основной и старшей школе, их анализ по заданной теме. Разработка поурочных планов занятий. Проведение уроков по расписанию. Проведение других видов работ по программам кафедры</p>	<p>Тезисы изученной документации: - по образовательной деятельности образовательной организации - локальные нормативные акты образовательной организации, - учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин</p>

			педагогики и валеологии, кафедры социальных и гуманитарных наук. Разработка плана педагогических исследований. Ознакомление с образовательным процессом в образовательной организации.	
		Консультация студента с руководителем практики;	Изучение особенностей ведения документации.	Отчет об особенностях ведения документации (заполнение журнала, заполнение электронного журнала; работа с дневниками и др.)
		Консультация студента с руководителем практики;	Подготовка к проведению и проведение учебных занятий (уроков), 100 часов	План-конспект двух уроков с последующим самоанализом проведенных занятий
		Консультация студента с руководителем практики;	Подготовка и проведение уроков по плану педагогической практики. Разработка внеурочного мероприятия по истории, обществознанию или географии. Индивидуальная работа с учащимися. Проведение экспериментальной работы по теме научных исследований. Выполнение работы по другим направлениям педпрактики. Работа в кабинете истории и обществознания (географии) по плану	План-конспект внеурочного мероприятия

			учителя (разработка дидактического материала, систематизация фондов и т.д.).	
3.	Итоговый		Проведение внеурочного мероприятия по истории (обществознанию или географии). Посещение школьных воспитательных занятий с учащимися. Участие в заседании кафедры истории и обществознания (методического объединения) в школе. Завершение работы по всем направлениям практики, подготовка отчета и его защиты.	Представление дневника с отражением в нем различных направлений учебно-воспитательной деятельности в период педагогической практики. Представление на кафедру дидактического материала, подготовленного студентами в период прохождения педагогической практики. Представление руководителям курсовых и дипломных работ материалов научных исследований, проведенных в ходе педпрактики. Представление на кафедру отчета по итогам прохождения производственной педагогической практики.

Контактная работа при проведении практики включает в себя групповые консультации и индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Объем (в часах) контактной работы при проведении производственной педагогической практики определяется учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями)», профилю «История и общественные науки» и составляет 20,5 часов.

8. Образовательные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения производственной педагогической практики используются традиционные и современные образовательные технологии: лекции (лекция-информация, лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-конференция); практические и лабораторные занятия, проектная деятельность и др.

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся на практике:

1. Проанализировать основной учебник по схеме:

- название учебника, его предназначение (тип школы, класс), автор;
- соответствие содержания учебника требованиям ФГОС (Историко-культурного стандарта, Концепции преподавания учебного предмета «Обществознание», Концепции преподавания учебного предмета «География»), базовых программ по истории, обществознанию или географии;
- структура учебника;
- анализ учебного текста: название параграфов, их подзаголовки; характер изложения материала (репродуктивное, проблемное и т.д.); представления, понятия, выводы в тексте учебника; техническая редакция текста и её методический смысл (шрифт жирный, цветной, курсив, разрядка);
- вопросы и задания в учебнике, их виды (опережающие задания, вопросы к тексту, задания на дом, для повторения больших тем и разделов); характер вопросов и заданий (репродуктивные, продуктивные); роль вопросов и заданий в реализации воспитательного и развивающего потенциала курса истории;
- дополнительные источники исторической (обществоведческой, географической) информации: документальный материал учебника, его виды, вопросы и задания к источникам; виды изобразительной и условной наглядности, характер вопросов и заданий к ним; библиографические сведения; словарная работа;
- возможность использования учебника в деятельности учителя и учащихся.

2. Составить календарно-тематический план уроков на период педагогической практики по схеме (IV курс):

№ п/п	Раздел. Тема уроков	Кол-во часов	Оборудование	Основные вопросы темы	Способы организации деятельности учащихся	Домашнее задание	Время проведения занятия
-------	---------------------	--------------	--------------	-----------------------	---	------------------	--------------------------

3. Составить календарно – тематический план уроков по схеме (V курс)

№ п/п	Раздел. Тема уроков	Кол-во часов	Тип урока	Способы работы учителя	Формы познавательной деятельности учащихся	Домашнее задание	Время проведения занятия
-------	---------------------	--------------	-----------	------------------------	--	------------------	--------------------------

4. Анализ посещенного урока

Этапы познавательной деятельности школьников	Способы работы учителя с целью организации познавательной деятельности обучающихся	Способы познавательной деятельности обучающихся на уроке	Выводы о выполнении дидактической цели обучения на уроке
Восприятие			

Осмысление			
Запоминание			
Применение			
Обобщение			
Систематизация			

5. Проведение исследования по изучению познавательных возможностей учащихся при изучении истории и общественных наук.

1. Организация научно-исследовательской работы по теме курсовой работы и выпускной квалификационной работы.
2. Обобщение экспериментального материала.
3. Подготовка доклада на научно-практическую конференцию.
4. Оказание помощи учащимся в подготовке доклада на школьную научно-практическую конференцию по плану кафедры (методического объединения).

10. Формы отчетности

В течение 3 последних дней до окончания практики, обучающие представляют руководителю практики от Университета всю документацию: дневник практики с выполненными заданиями и индивидуальным планом, отчет о прохождении практики.

11. Формы промежуточной аттестации по итогам практики: зачет с оценкой (7-9 семестры).

На основе проверки руководителем практики от Университета документации по практике, сданной обучающимся, проставляется зачет с оценкой. Эта итоговая отметка вносится в соответствующую графу в зачетной книжке и является необходимой при освоении учебного плана.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, по индивидуальному плану, в свободное от учебы время.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

12.1 основная литература:

1. Водяникова, И.Ф. Методика преподавания гуманитарных дисциплин: [16+] / И.Ф. Водяникова, Т.Б. Фатхи; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет. – 2-е изд. перераб. и доп. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2018. – 111 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570943> (дата обращения: 26.11.2019). – Библиогр.: с. 101-103. – ISBN 978-5-9275-2957-5. – Текст: электронный (ЭБС).

2. Методика преподавания обществоведческих дисциплин / авт.-сост. Т.И. Барсукова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2016. – 189 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459098> (дата обращения: 08.11.2019). – Библиогр.: с. 176-178. – Текст: электронный (ЭБС).

3. Котляревская, И.В. Организация и проведение практик / И.В. Котляревская, М.А. Ильшева, Н.Ф. Одинцова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. – 93 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276361> (дата обращения: 08.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-1091-3. – Текст: электронный (ЭБС).
4. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов / Н.И. Колупаева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 238 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894> (дата обращения: 27.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2856-0. – DOI 10.23681/258894. – Текст: электронный (ЭБС).
5. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика / А.И. Попов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919> (дата обращения: 27.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1209-8. – Текст: электронный (ЭБС).
6. Ханнанова-Фахрутдинова, Л.Р. Учебная, производственная и преддипломная практики / Л.Р. Ханнанова-Фахрутдинова, Г.И. Гарипова, Л.Ю. Махоткина; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». – Казань: Издательство КНИТУ, 2017. – 104 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500939> (дата обращения: 08.11.2019). – Библиогр.: с. 64-67. – ISBN 978-5-7882-2139-7. – Текст: электронный (ЭБС).
7. Ичетовкина, Н.М. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства / Н.М. Ичетовкина, Т.Д. Лукьянова; Министерство образования и науки РФ. – Глазов: ГГПИ, 2014. – 112 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685> (дата обращения: 27.11.2019). – ISBN 978-5-93008-177-0. – Текст: электронный (ЭБС).
8. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2013. – 166 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213> (дата обращения: 27.11.2019). – Текст: электронный (ЭБС).
9. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2013. – 166 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213> (дата обращения: 27.11.2019). – Текст: электронный (ЭБС).
10. Гречко, А.С. Материалы по педагогической практике в общеобразовательной школе / А.С. Гречко, Н.А. Симон, А.И. Чучалина; Федеральное агентство по физической культуре спорту и туризму, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – 2-е изд., испр. и доп. – Омск: Издательство СибГУФК, 2004. – 148 с.: ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274584> (дата обращения: 27.11.2019). – Текст: электронный (ЭБС).

1. Лернер, И.Я. Дидактические основы методов обучения / И.Я. Лернер. – Москва: Педагогика, 1981. – 185 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88126> (дата обращения: 26.11.2019). – Текст: электронный (ЭБС).
2. Красильникова, В. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании / В. Красильникова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – 2-е изд. перераб. и дополн. – Оренбург: ОГУ, 2012. – 292 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259225> (дата обращения: 26.11.2019). – Текст: электронный (ЭБС).
3. Мандель, Б.Р. Профессионально-ориентированное обучение: проблематика и технологии / Б.Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 342 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436766> (дата обращения: 27.11.2019). – ISBN 978-5-4499-0063-0. – DOI 10.23681/436766. – Текст: электронный (ЭБС).
4. Мандель, Б.Р. Современный менеджмент в образовании / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 493 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477497> (дата обращения: 27.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9413-8. – DOI 10.23681/477497. – Текст: электронный (ЭБС).
5. Мандель, Б.Р. Современные проблемы педагогической науки и образования / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 304 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493965> (дата обращения: 27.11.2019). – ISBN 978-5-4475-9710-8. – DOI 10.23681/493965. – Текст: электронный (ЭБС).
6. Мандель, Б.Р. Педагогика высшей школы: история, проблематика, принципы / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 619 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450639> (дата обращения: 27.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8778-9. – DOI 10.23681/450639. – Текст: электронный (ЭБС).
7. Томина, Е.Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике / Е.Ф. Томина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. – Оренбург: ОГУ, 2016. – 150 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469725> (дата обращения: 27.11.2019). – Библиогр.: с. 90-97. – ISBN 978-5-7410-1592-6. – Текст: электронный (ЭБС).
8. Цибулькикова, В.Е. Тьюторство в образовании / В.Е. Цибулькикова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет», Факультет педагогики и психологии, Кафедра педагогики и психологии профессионального образования имени академика РАО В.А. Сластёнина. – Москва: МПГУ, 2016. – 39 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469585> (дата обращения: 27.11.2019). – Библиогр.: с. 20-22. – ISBN 978-5-4263-0403-1. – Текст: электронный (ЭБС).

12.3. Ресурсы ИТС «Интернет»

1. Сайт Министерства просвещения РФ - <http://edu.gov.ru>
2. Как преподавать историю в современной школе: теория и методика. Курс лекций для дистанционного обучения <http://his.1september.ru/2006/20/32.htm>
3. Научно-теоретический и методический журнал «Преподавание истории в школе» <http://pish.ru>
4. Газета для учителей истории и обществоведения «История» <http://his.1september.ru/index.php>
5. Сайт «Я иду на урок истории» <http://his.1september.ru/urok/>
6. Всемирная история в лицах www.rulers.narod.ru
7. Вторая мировая война www.1939-1945.net

8. Военная история <http://militera.lib.ru>
 9. Правители России <http://www.praviteli.org/>
 10. Хронос. Коллекция ресурсов по истории. Подробные биографии, документы, статьи, карты. <http://www.hrono.info/biograf/index.php>
 11. Энциклопедии Кирилла и Мефодия <http://www.km-school.ru/r1/media/a1.asp>
 12. Сайт «Конституция Российской Федерации» <http://www.constitution.ru/>
 13. Международные документы по правам человека на сайте «Права человека в России» <http://www.hro.org>
 14. Конституция, кодексы и законы Российской Федерации <http://www.gdezakon.ru/>
 15. Правовая база данных «Гарант» <http://www.garant.ru>
 16. Правовая база данных «Консультант-Плюс» <http://www.consultant.ru>
 17. Компьютер на уроках истории, обществознания и права <http://lesson-history.narod.ru>
 18. Сайт Всероссийских олимпиад <http://rusolymp.ru/>
 19. Ресурсы в помощь учителям истории, обществознания и права на сайте ТОИПКРО <http://edu.tomsk.ru/13.html?title=7>
 20. Интернет-школа «Просвещение.ru» <http://www.internet-school.ru/>
 21. Портал информационной поддержки ЕГЭ <http://ege.edu.ru/>
 22. Учительская газета <http://www.ug.ru>
- 2) *электронно-библиотечные системы (ЭБС¹), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:*
- электронно-библиотечные системы:*
1. Российская Государственная библиотека <http://rsl.ru/>
 2. Российская Национальная библиотека <http://www.nlr.ru/>
 3. Государственная публичная историческая библиотека <http://www.shpl.ru/>
 4. Государственная научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского <http://www.gnpbu.ru/>
 5. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова <http://www.hist.msu.ru/ER/>
- базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:*
1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
 2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
 3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
 4. Образовательные ресурсы сети Интернет. Каталог <http://katalog.iot.ru/>
 5. Яндекс-каталог <http://yaca.yandex.ru>
 6. Yahoo-каталог <http://dir.yahoo.com>
 7. Каталог ODP (Open Directory Project) <http://www.dmoz.org>
 8. Поисковые системы: Google; Yahoo!; Яндекс; Рамблер <http://www.google.ru/>; <http://ru.yahoo.com/>; <http://yandex.ru/>; <http://www.rambler.ru/>
 9. Интеллектуальная поисковая система Нигма. РФ <http://www.nigma.ru/>
 10. Портал межбиблиотечной информации «Сигла» <http://www.sigla.ru/>

13. Описание материально-технической базы практики:

При прохождении практики обучающиеся могут пользоваться учебными аудиториями, помещениями для самостоятельной работы, компьютерными классами, структурированной кабельной сетью, файловым сервером, библиотекой и другим оборудованием Университета.

14. Приложения:

Приложение 1 Ф СВГУ «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике».

¹ Указываются лицензионные ЭБС, предоставляющие возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Приложение 2 Методические рекомендации

Приложение 3 Лист изменений и дополнений

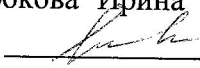
Приложение 4 Лист визирования программы практики

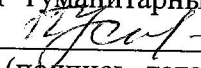
Примечание:

При наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости разрабатывается адаптированная рабочая программа практики, где учитывается:

- при определении мест прохождения практики – рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащейся в ИПРА инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда;

- при необходимости – создание специальных рабочих мест в соответствие с ограничением здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций. Формы проведения практики могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей отражается в индивидуальном задании на практику.

Автор: Широкова Ирина Павловна, старший преподаватель кафедры социальных и гуманитарных наук  01.10.2020
(подпись, дата)

И.о. заведующего кафедрой социальных и гуманитарных наук: Пустовойт Галина Анатольевна, кандидат исторических наук, доцент  01.10.2020
(подпись, дата)

Методические рекомендации

Студент-практикант обязан:

- соблюдать правила охраны труда и здоровья, правила поведения практикантов в образовательном учреждении образовательном учреждении;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим в конкретном учреждении;
- выполнять указания и поручения руководителя практики от кафедры;
- своевременно и качественно выполнять программу практики и вести документацию;
- своевременно сдавать документацию руководителю по практике от кафедры;
- в случае болезни или других уважительных обстоятельств поставить в известность руководителя практики и отработать программу практики в другие сроки;
- присутствовать на организационном, итоговом собраниях по практике, посещать консультации.

Студент-практикант имеет право:

- получать консультации руководителя практики;
- получать всю необходимую информацию о программе практики;
- иметь доступ к необходимой учебно-методической литературе, локальным нормативным актам образовательной организации;
- искать свой собственный творческий стиль преподавания;
- развивать и применять соответствующие профессиональные умения и навыки на практике;
- вносить предложения о совершенствовании организации практики.

Перед началом практики, на подготовительном этапе проводится установочная конференция, на которой студенты знакомятся с целями и задачами, содержанием и организационными вопросами практики. Студент обязан вести дневник практики, фиксировать все виды деятельности в индивидуальном плане, посещать консультации руководителя практики от Университета в соответствии с графиком, вести необходимые записи. Дневник практики должен содержать титульный лист, цели и задачи практики, индивидуальный план работы. Дневник практики – это обязательный рабочий документ. В нем планируется деятельность студента, делаются выводы, обобщения, намечаются перспективы.

План-конспект занятия

Оформляя план, надо помнить, что тема должна совпадать с темой в тематическом плане, а также её содержание должно совпадать с рабочей программой. Указывается количество часов к теме. Обязательным к указанию в плане является форма проведения занятия: вводный урок, урок систематизации знаний, урок-обобщение, лекция, семинар, экскурсия, конференция, практическое занятие, лабораторная работа, внеурочное мероприятие и т. д.

Следующим этапом в оформлении плана проведения занятия является формулирование целей занятия. В настоящее время это один из главных компонентов целостного образовательного процесса в любом образовательном учреждении. Именно цели занятия определяют содержательное, педагогическое и методическое наполнение будущей деятельности учителя.

Следующим этапом в подготовке плана проведения занятия будет определение вида занятия. Вид занятия, как правило, обусловлен формой взаимодействия преподавателя и обучающихся, которые преобладают на данном занятии. Так, к общепринятым видам занятий относятся: лекция-дискуссия, лекция пресс-конференция, проблемная лекция, семинар-дискуссия; семинар-конференция; круглый стол, практические занятия и др.

После того как определили вид занятия, необходимо перейти к работе над выбором методов и приёмов обучения. Метод - это способ взаимодействия педагога и обучающихся в образовательном процессе. Чаще методы классифицируются на теоретические, практические и наглядные. Очередным этапом в работе над планом будет подробное указание места, приёмов и методов использования наглядности в процессе обучения. Можно указать наличие интерактивной доски, мультимедиа-проектора, компьютера, непосредственных учебно-методических наглядных пособий в виде программ, фильмов, презентаций.

Одним из важнейших этапов подготовки плана является правильный и методически грамотный подбор литературы, не только используемой преподавателем при подготовке к занятию, но и рекомендованной обучающимся. Также существует ряд правил, которые надо соблюдать при работе с литературой. В список литературы обязательно первой строчкой должны войти учебники и учебные пособия, указанные в рабочей программе учебного предмета.

Следующим основным этапом подготовки плана проведения занятия будет структурная последовательность с подробным описанием содержания занятия с указанием примерных временных затрат. Это может быть таблица, где расписаны этапы, используемые методы и приемы. Здесь педагог может подробно прописать ход занятия (особенно актуально для молодых учителей), а может кратко - это выбор студента. Здесь же педагог обдумывает и прописывает на каждом этапе действия обучающихся (слушают, конспектируют, готовятся, решают, сравнивают, рисуют, заполняют таблицу, отвечают на вопросы, работают с источником, и так далее). Можно перечислить раздаточный материал, используемый на занятии. Последовательность этапов подготовки плана проведения занятия можно изменять, основываясь как на удобстве для самого учителя, так и на регламентирующих документах образовательного учреждения. С опытом работы, с годами, постепенно педагог сам уже корректирует план, меняет его структуру, подстраивает материал под свою педагогическую работу.

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

(фамилия, имя, отчество)

Сроки и место прохождения практики _____

Виды работ, выполненные в период практики _____

Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики (личностно-
профессиональный рост, расширение жизненного опыта, повышение мотивации учебной
деятельности, формирование представления о будущей профессии и т.п.) _____

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики _____

Трудности, возникшие в ходе практики:

организационные _____

содержательные _____

другие _____

Оценка собственных перспектив профессионального развития _____

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики _____

Дата

Студент Ф.И.О.

Производственная практика студента _____ оценена на _____

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики _____

Ф.И.О.

Лист изменений и дополнений на 20___/20___ учебный год

в программу производственной практики

_____ педагогическая _____
тип практики

_____ 44.03.05 _____
(XX.03.XX, XX.04.XX, XX.05.XX)

«Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

Профиль подготовки (специализация)

_____ История и общественные науки _____

1. В программу практики вносятся следующие изменения:

2. В программу практики вносятся следующие дополнения:

Автор(ы): Ф.И.О., степень, звание, должность (полностью), подпись, дата

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальных и гуманитарных наук протокол от «___» _____ 20___ г.

И.о. заведующего кафедрой социальных и гуманитарных наук Якунина Юлия Евгеньевна, кандидат психологических наук, доцент _____

подпись, дата

Лист визирования
программы производственной практики

Программа производственной практики <педагогическая> проанализирована и признана актуальной для использования на 20____-20____ учебный год.

Протокол заседания кафедры социальных и гуманитарных наук от
«____» _____ 20____ г.

И.о. заведующего кафедрой социальных и гуманитарных наук Якунина Юлия
Евгеньевна, кандидат психологических наук, доцент

подпись, дата