

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ВСЕОБЩЕЙ ИСТОРИИ И ИСТОРИИ РОССИИ

УТВЕРЖДАЮ  
Декан социально-гуманитарного  
факультета

Ю.Е. Якунина

" 02 " 03 2018 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направления подготовки

44.03.05 «Педагогическое образование»

Профили подготовки  
«История и общественные науки»

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
очная

г. Магадан, 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры всеобщей истории и истории России, протокол от «02» марта 2018 г. № 7.

**1. Требования Федеральных государственных образовательных стандартов по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование", профиль "История и общественные науки"**

Согласно п.6.8 ФГОС ВО направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование" в Государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку и сдачу государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

**1.1.Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающей полноценную деятельность (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

**1.2.Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:**

готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования (ОПК-4);

владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

**1.3.Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:**

**педагогическая деятельность:**

готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (ПК-4);

способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7);

**проектная деятельность:**

способностью проектировать образовательные программы (ПК-8);

способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);

способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10);

**культурно-просветительская деятельность:**

способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп (ПК-13);

способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы (ПК-14).

**2. Цель аттестации.**

**Целью** проведения государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

**3. Задачи аттестации.**

1) комплексная оценка подготовки выпускника и соответствия его уровня подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

2) оценка готовности выпускника к самостоятельной работе со специализированной литературой, поиску и обработке научной информации, проведению научного исследования;

3) оценка способности выпускника к дальнейшей профессиональной деятельности;

4) решение вопроса о присвоении выпускнику степени бакалавра и выдачи соответствующего диплома о высшем образовании;

5) разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование", профиль "История и общественные науки".

**4. Формы аттестации.**

4.1. Междисциплинарный государственный экзамен «Теория и методика обучения истории и общественным наукам».

4.2. Защита выпускной квалификационной работы.

**5. Содержание итоговой аттестации (государственный экзамен)**

**Первый модуль: Методика обучения истории и общественным наукам.**

**Научно-педагогические основы. Становление и развитие. Современное состояние.**

1) Место методики обучения истории и общественным наукам в системе педагогических наук. Объект, предмет и задачи, основные факторы обучения истории и обще-

ственным наукам. Связь методики с историей и другими науками. Современные методы педагогического исследования.

2) Зарождение методик обучения истории и общественным наукам в России. Состояние методики преподавания истории и общественным наукам в XIX – начале XX в. Школьное историческое и обществоведческое образование в России в ХХ веке. Реформа системы исторического и обществоведческого образования в постсоветской России. Современная система школьного исторического и обществоведческого образования в РФ. Методологические основы школьного курса истории.

3) Цели, задачи и значение изучения истории и общественных наук в школе. Структура школьного исторического, обществоведческого, географического образования. Учебный план школы и планирование преподавания общественных наук. Особенности методики преподавания общественных наук на старшей ступени: базовый и профильный уровни.

4) Федеральный государственный стандарт основного общего и среднего (полного) образования, его назначение. Структурный и функциональный анализ содержания школьных курсов общественных наук. Структура знаний: эмпирический и теоретический компоненты. Эмоционально–ценностные компоненты изучения общественных наук. Зарубежные модели исторического образования. Историческое образование в современном мире. Европейский и американский опыт обучения истории в школе. Реформирование и модернизация школьного исторического образования в мире. Система образования в контексте Болонского процесса.

### **Второй модуль: Средства и методы обучения.**

*Средства обучения истории и обществознанию.* Предметы материальной и духовной культуры как средства обучения. Многообразие и классификация средств обучения. Научно-исторические и дидактико-методические проблемы школьных учебников. Новые типы учебно-методических пособий, их значение в учебном процессе. Педагогические программные средства. Аудиовизуальные средства и компьютерные обучающие программы. Учебные телекоммуникационные проекты. Моделирование содержания образования дидактическими средствами. Исторические источники в обучении истории: Альтернативные исторические источники. Письменные исторические источники в обучении истории: Учебник. Федеральный перечень учебников. Наглядные средства обучения истории: Изобразительная наглядность. Исторические картины (учебные). Рисунки (учебные) Предметная наглядность. Технические средства обучения: Аудиовизуальные средства обучения. Компьютерные программы по истории. Образовательные ресурсы сети Интернет. Условно – графическая и текстовая наглядность: Аппликации. Генеалогическая (родословная) таблица. Лента времени. Карта историческая. Пиктограмма. Синхронистическая таблица. Хронологическая таблица. Опорный конспект. Памятка. Литература и пособия для учащихся. Рабочие тетради по истории. Учебно-методический комплекс по истории.

*Методы и приёмы обучения общественным наукам.* Общая характеристика методов и приемов обучения. Понятие и сущность методов обучения. Понятие «метод» и «прием» в обучении. Классификация методов обучения (А.А. Вагин, М.Н. Скаткин, И.Я. Лerner, П.В. Гора и др.). Методическое разнообразие приемов обучения. Приемы изучения теоретического и фактического материала. Характеристика методов и приёмов, выделяемых на основе источников приобретения знаний: Метод и приемы устного обучения. Метод и приемы наглядного обучения. Метод и приемы работы с текстом на уроках. Этапы обучения школьников различным приемам. Выбор методов обучения. Комплексный подход в применении приемов и средств обучения.

### **Третий модуль: Формирование знаний в процессе познавательной деятельности учащихся.**

Системы исторических, обществоведческих и географических знаний. Формирование историко-географических представлений. Формирование предметных понятий. Ос-

новные приёмы изложения главных фактов. Изучение теоретического учебного материала. Проблемность в обучении истории и обществознанию. Деятельность школьников при изучении теоретического материала. Реализация общих требований при планировании и организации познавательной деятельности школьников в учебном процессе. Самостоятельная работа учащихся.

Общие черты и психологические особенности процесса знаний учащимися. Характер знаний учащихся. Психологические особенности процесса формирования знаний в обучении. Пути и закономерности процесса формирования знаний: индуктивный и дедуктивный пути формирования. Условия и пути эффективного первичного усвоения нового материала. Закрепление, применение и коррекция полученных знаний в учебном процессе. Преемственные связи при формировании предметных знаний. Особенности изучения теоретического материала в школьных курсах истории, географии, обществознания. Изучение теоретического материала в 5-7 классах основной школы. Изучение теоретического материала в 8-11 классах. Технология урока по изучению нового содержания на основе организации непрерывной познавательной деятельности учащихся.

**Четвертый модуль: Развитие познавательных способностей учащихся в процессе обучения.**

Формирования учебных умений в процессе историко-обществоведческого образования. Приёмы умственной деятельности. Учебно-исследовательские, речевые, учебно-информационные, учебно-интеллектуальные умения. Методика формирования учебных умений. Обучение приёмам изучения материала. Способы формирования хронологических умений в школьных курсах истории. Методика изучения картографии и статистики в школьных курсах истории и географии.

Технологии развития информационных умений в обучении. Содержание и особенности формирования информационных умений в обучении. Формирования умений поиска и фиксации источников социальной информации. Формирование умений различать и анализировать виды источников. Формирование умений приобретать сведения из источников. Формирование умений критического анализа информации. Развитие информационных умений способствует становлению критического мышления в процессе изучения источников. Формирование умений отбирать, систематизировать и преобразовывать социальную информацию.

Технологии развития мыслительных умений в обучении. Содержание и особенности формирования мыслительных умений в обучении . Развитие способности учащихся к моделированию действий в исторических ситуациях. Технологии развития версионного мышления. Развитие организационных и коммуникативных умений. Развитие организационных умений. Развитие коммуникативных умений.

**Пятый модуль: Современный урок.**

Понятие о современном уроке, типы классификаций. Соотношение понятий: структурные звенья (элементы) и этапы урока. Факторы, детерминирующие выбор типа урока. Роль формулирования темы урока в осуществлении его замысла. Место урока в системе курса. Общее понятие об уроке и его модулях. Тематический модуль, его блоки. Мотивационный модуль. Организационный модуль. Модули освоения нового содержания. Модуль закрепления. Модуль контроля Модуль коррекции результатов обучения истории. Типы уроков истории. Характеристика типов уроков по их дидактическим целям. Характеристика типов уроков по способам организации познавательной деятельности учащихся.

**Шестой модуль: Развитие личности средствами историко-обществоведческого образования.**

Цели, структура и содержание современного школьного образования. Цели, задачи и значение изучения общественных наук в школе. Характеристика моделей школьных курсов. Структура знаний: эмпирический и теоретический компоненты.

Развитие личности как педагогическая проблема. Обучение как развивающая деятельность. Развитие субъектности личности школьника. Нравственное становление личности средствами образования. Возможности школьных курсов в реализации гражданско-го воспитания школьников. Развитие мышления, речи, восприятия учащихся в обучении. Становление эмоционально-волевой сферы личности ребёнка.

Потенциал предметов для реализации различных направлений воспитания. Цен-ностный компонент исторического сознания.

Самостоятельная деятельность и творчество учащихся при изучении обществен-ных наук. Развитие познавательного интереса к обществознанию – как ведущее условие активной самостоятельной познавательной деятельности школьников. Основы организа-ции самостоятельной деятельности учащихся при изучении курсов. Творчество учащихся в процессе их самостоятельной деятельности. Руководство художественным и техниче-ским творчеством учащихся в учебном процессе. Руководство самостоятельной научно-исследовательской деятельностью учащихся в учебном процессе.

#### **Седьмой модуль: Индивидуализация и дифференциация в обучении.**

Потенциал истории и общественных наук для развития способностей уча-щихся в обучении. Главные отличия ученического познания от научного. Общая характе-ристика познавательной деятельности учеников в обучении. Возрастные возможности по-знавательной деятельности учащихся в процессе обучения. Возрастные возможности изу-чения в начальной школе. Возрастные возможности изучения в основной школе. Возраст-ные возможности изучения в основной школе. Индивидуальные особенности школьников. Познавательные возможности учащихся. Познавательный интерес.

Индивидуальная работа с учащимися. Уровни индивидуализации. Системная и эпизодическая индивидуальная работа со школьниками. Средства индивидуализации: ин-дивидуальные задания для школьников, организация групповой и парной работы учащих-ся на уроке, дифференцированная домашняя работа учащихся и пр.

#### **Восьмой модуль: Диагностика, проверка и оценка результатов обучения.**

Диагностика процесса и результатов обучения. Функции и виды диагностики. Цели предметной диагностики и ее организация. Структура процесса диагностики результатов обучения. Виды диагностики в обучении истории и общественным наукам. Методы диа-гностики, их характеристика.

Проверка и оценка знаний. Система проверки результатов обучения. Проверка усвоения учащимися основных фактов, понятий, закономерностей социального процесса. Текущая проверка знаний. Тематическая проверка результатов обучения. Итоговая годо-вая проверка результатов обучения и аттестация учащихся. Система повторения в обуче-нии как важное условие обобщения, систематизации и углубления знаний учащихся. Про-верка и закрепление знаний и умений в ходе изучения нового материала при повторении ранее пройденного.

Зачётная система обучения. Формы и критерии оценок знаний и умений учащихся. Тестирование. Итоговая аттестация учащихся. Подготовка к экзаменам. Организация и проведение экзаменов. Основной государственный экзамен (ОГЭ) и Государственная (итоговая) аттестации (ГИА) по истории и общественным наукам. Единый государствен-ный экзамен (ЕГЭ). Требования к процессу подготовки учащихся к ГИА и ЕГЭ.

#### **Девятый модуль: Межпредметные и внутрипредметные связи в обучении ис-тории и общественным наукам.**

Образовательное, развивающее и воспитательное значение межпредметных, внут-рипредметных, межкурсовых связей. Хронологические (ретроспективные, перспективные, сопутствующие) и информационные (фактические, понятийные, теоретические) связи. Содержательный и деятельностный аспекты связей. Методические условия эффективной их реализации. Уроки на межкурсовой основе. Интегрированные уроки.

#### **Десятый модуль: Внеурочная деятельность по истории и общественным наукам.**

Задачи и основные черты внеурочной деятельности. Основные направления и формы внеурочной деятельности. Внеклассная историко-краеведческая работа в школе. Элективные курсы. Цели и задачи факультативных курсов. Принципы их построения, соотношение с основными курсами. Методика проведения факультативов. Сочетание различных форм внеклассной образовательной деятельности и внеучебной деятельности. «Предметная неделя». Конкурсы ученических исследовательских работ. Олимпиады по истории и общественным наукам. Кружки и клубы. Дополнительное образование. Внеклассная (внеклассная работа). Викторины. Внеклассное чтение. Исторические вечера. Научный журнал для учащихся. Предметные клубы и кружки. Школьный музей.

## **5.2. Темы выпускных квалификационных работ.**

- Проблемное обучение на уроках истории как условие реализации системно-деятельностного подхода
  - Организация работы с историческими источниками на уроках истории
  - Личностно-ориентированное обучение истории в школе
  - Возможности использования исторических документов на уроках обществознания как средства повышения эффективности урока.
  - Возможности использования краеведческого материала как средства развития гражданской позиции у учащихся 9-го класса (в урочной и внеурочной работе по истории).
  - Вопросы женского образования в наследии русской истории как способ развития ценностных ориентаций у учащихся 9-х классов.
  - Воспитание правовой культуры учащихся на уроках обществознания.
  - Гражданское воспитание учащихся на уроках истории.
  - Гражданское воспитание учащихся на уроках обществознания
  - Дореволюционные учебники, их авторы и содержание.
  - Достижения методики преподавания истории XIX в.: цели, способы и средства обучения.
  - Закрепление знаний и умений на уроках истории и права.
  - Изучение вопросов истории церкви в развитии нравственности на уроках истории в 6-х классах.
  - Изучение вопросов политического развития на уроках обществознания.
  - Изучение вопросов русской культуры IX-XII вв., как средства эстетического воспитания учащихся 6-х классов (в урочной и внеурочной работе по истории).
  - Изучение вопросов социального развития на уроках обществознания.
  - Изучение вопросов экономического развития на уроках истории в старших классах.
  - Изучение вопросов экономического развития на уроках обществознания.
  - Изучение исторических личностей на уроках истории и обществознания
  - Изучение исторических персонажей на уроках истории зарубежных стран в 9 классе как средства формирования ценностных ориентаций школьников.
  - Изучение исторических персонажей на уроках обществознания как средство формирования ценностных ориентаций школьников.
  - Изучение нового материала на уроке истории: методические требования и поиск эффективности.
  - Изучение хронологии в школе.
  - Изучения исторических личностей на уроке.
  - Инновационные технологии в преподавании истории зарубежных стран.
  - Инновационные технологии в преподавании истории Северо-Востока России.
  - Инновационные технологии в преподавании истории России.

- Инновационные технологии в преподавании обществознания
- Инновационные технологии исторического образования
- Интегрированные уроки в школьном курсе обществознания.
- Использование диалоговых форм обучения на уроках истории в 9-х классах как средства повышения эффективности процесса обучения (на примере изучения Первой Мировой войны).
  - Использование диалоговых форм обучения на уроках обществознания в 5-8-х классах как средства повышения эффективности процесса обучения
  - Использование исторических источников как средства развития познавательного интереса у учащихся 5 классов на уроках истории.
  - Использование межпредметных связей в обучении обществознанию (истории).
  - Использование метода опорных конспектов на уроках истории.
  - Использование музыки на уроках истории и обществознания.
  - Использование наглядных методов обучения в процессе формирования положительной мотивации у учащихся 5-х классов на уроках истории.
  - Использование проблемного метода обучения на уроках истории.
  - Использование проблемного метода обучения на уроках обществознания.
  - Использование учебно-графической наглядности на уроках истории.
  - Использование учебно-графической наглядности на уроках обществознания.
  - Использование художественной литературы в обучении праву.
  - Использование художественной литературы в процессе формирования исторических знаний у школьников 8 классов.
  - Использование художественной литературы на уроках истории
  - Использование художественной' литературы на уроках обществознания
  - Исследовательская работа учащихся в курсе история России
  - Историко-краеведческая работа в школе
  - Исторические задачи: типизация и использование на уроках
  - Исторические знания и их компоненты. Факты в обучении истории.
  - Исторические источники: их роль и методика использования
  - Исторический кружок и его роль в образовании и воспитании учащихся.
  - Историческое краеведение в современной школе.
  - Историческое образование 1990-х гг.
  - Классификации методов по источникам познания и по уровням познавательной деятельности.
  - Классификация методов обучения истории и обществознания
  - Классификация уроков истории. Различные точки зрения на эту проблему.
  - Концепция современного исторического образования.
  - Локализация исторических явлений в пространстве.
  - Межличностные конфликты в школьном классе и пути их разрешения
  - Методика использования наглядных средств обучения в 5 классе.
  - Методика использования наглядных средств обучения в курсе истории.
  - Методика использования наглядных средств обучения.
  - Методика обучения истории в начале XX в.
  - Методика обучения истории как педагогическая наука.
  - Методика подготовки и проведения урока-дискуссии по истории России в 10-11 классах.
  - Методика подготовки и проведения урока-лекции в старших классах.
  - Методика подготовки и проведения уроков - дискуссий на уроках истории.
  - Методика подготовки и проведения уроков - дискуссий на уроках истории.

- Методика подготовки и проведения уроков - дискуссий на уроках обществознания.
- Методика проведения уроков истории России в 6-7-х классах с использованием познавательных задач.
  - Методика проведения уроков истории с использованием познавательных задач.
  - Методика работы с учебной картиной при обучении истории.
  - Методисты конца XIX-начала XX вв., их вклад в развитие методики обучения истории.
- Методические приемы и средства изучения хронологии.
- Методы и принципы работы с учебно-методическими комплексами
- Методы научного исследования методики обучения истории.
- Методы обобщения знаний в курсе обществознания.
- Методы обобщения исторических знаний.
- Наглядные средства обучения истории и праву.
- Научные основы организации кабинета истории в школе.
- Нетрадиционные приемы организации познавательной деятельности учащихся на уроке.
- Нравственное воспитание на уроках в 6-х классах.
- Нравственное воспитание на уроках истории.
- Нравственное воспитание на уроках обществознания.
- Обобщающее повторение в курсе всеобщей истории.
- Обобщающее повторение в курсе истории древнего мира
- Обобщающее повторение в курсе истории средних веков
- Обучающие и контролирующие компьютерные программы в обучении истории и обществознанию.
- Организация межпредметных связей истории и права с музыкой и сценическим искусством.
  - Организация познавательной деятельности на уроках истории в 6-7 классе.
  - Организация познавательной деятельности учащихся на уроках географии.
  - Организация проверки знаний и умений учащихся на различных уровнях познавательной самостоятельности.
- Организация проверки знаний на уроках истории.
- Организация проверки знаний школьников на уроках истории
- Организация проверки знаний школьников на уроках истории (обществознания, географии).
  - Организация проверки знаний школьников на уроках обществознания.
  - Организация самостоятельной работы на уроке и дома в старших
  - Организация самостоятельной работы школьников на уроке и дома.
  - Организация учебной деятельности учащихся в процессе изучения фактического материала по истории: приемы и средства.
- Основные факторы школьного процесса обучения, их характеристика.
- Основные черты и характеристика учебников нового поколения.
- Педагогические условия развития гражданского самосознания у учащихся пятых классов на уроках истории.
- Письменно-графические приемы и средства изучения теоретического и фактического материала.
  - Подготовка учителя к уроку истории.
  - Подготовка учителя к уроку.

- Познавательные возможности учащихся на уроках истории (обществознания, географии).
- Понятие о методах, методических приемах и средствах обучения истории и праву.
- Преподавание пропедевтического курса истории России.
- Преподавание факультативного курса «Основы православной культуры».
- Приемы и средства наглядного преподавания и учения истории и обществознанию.
- Приемы и средства преобразующей деятельности учащихся на уроках истории; типы преобразующих заданий.
- Приемы и средства творческо-поисковой деятельности учащихся на уроках истории и права.
- Проблема изучения исторических фактов на уроке истории.
- Проблема профильного обучения в современной школе.
- Проблема профильного обучения в школе.
- Проблема целей, содержания, организации обучения истории на современном этапе.
- Проблемный метод обучения на уроках истории и обществознания
- Проблемы преподавания курса «История России» в средней школе.
- Работа по развитию речи учащихся на уроках истории.
- Работа по формированию у учащихся умений умственного труда на уроках обществознания
- Работа с историческими документами в 6-х классах.
- Работа учителя права в условиях профильного обучения.
- Развитие познавательного интереса школьников на уроках истории и обществознания
- Развитие речи у учащихся на уроках истории.
- Развитие творческих способностей учащихся в процессе обучения истории в 5,6 классах.
- Развитие творческих способностей учащихся в процессе обучения обществознанию
- Развитие школьного исторического образования и методики обучения в советской школе 1930-1950-е гг.
- Разработка учебной темы «Проблемы происхождения Руси».
- Результативность процесса обучения у учителей-новаторов.
- Ролевые игры на уроках истории
- Ролевые игры на уроках обществознания.
- Роль внеклассной работы в учебном процессе
- Роль документов в историческом и правоведческом образовании, воспитании и развитии учащихся.
- Роль документов в историческом образовании и развитии учащихся
- Роль документов в историческом образовании и развитии учащихся.
- Роль документов в образовании и развитии учащихся в курсе обществознания.
- Роль тестирования при изучении истории.
- Роль тестирования при изучении обществознания.
- Роль урока в развитии познавательной самостоятельности учащихся.
- Самостоятельная работа учащихся с первоисточниками и литературой в курсе истории.

- Самостоятельная работа учащихся с первоисточниками и литературой в курсе обществознания.
- Система уроков истории. Тематическое планирование системы уроков по разделам, темам курса в средних и старших классах.
- Современная система школьного исторического и правового образования.
- Современная структура исторического образования.
- Современное понимание патриотизма и проблема его формирования как качества личности
- Современные проблемы и тенденции развития исторического образования
- Современные технические средства обучения
- Современные учебные программы по истории и обществознанию.
- Современный анализ урока истории.
- Содержание, формы и средства внеурочной работы по истории.
- Специфика работы с учебной книгой на уроках истории в процессе развития учебно-информационных умений школьников в 6-х классах.
- Средства учебной работы школьников на уроках истории.
- Средства учебной работы школьников на уроках обществознания.
- Становление и развитие исторического образования в XVIII—XIX вв.
- Технология эвристического обучения на уроках истории.
- Урок истории и его типология
- Уроки повторения и обобщения изученного материала.
- Урок-лекция: его типология и роль.
- Урок-семинар: его типология и роль.
- Условно-графическая наглядность, как средство развития познавательного интереса у учащихся 9-х классов на уроках истории.
- Учебник и его роль в обучении истории и обществознанию.
- Учебно-методические комплексы по истории, праву и обществознанию в школе.
- Учебные умения учащихся на уроке истории и права, их классификация.
- Факторы развития познавательного интереса школьников к истории.
- Формирование познавательных интересов учащихся на уроках истории.
- Формирование понятий на уроках истории и обществознания
- Формирование правовой культуры учащихся на уроках обществознания.
- Формирование умений и навыков учащихся на уроках обществознания.
- Формирование учебных умений школьников при изучении истории древнего мира
- Формирование учебных умений школьников при изучении истории зарубежных стран.
- Формирование учебных умений школьников при изучении истории средних веков.
- Цели обучения истории и праву в современной школе.
- Школьное историческое образование в 1917-1930 гг.
- Школьный клуб и его роль в становлении гражданской позиции учащихся.
- Экскурсионная работа по истории
- Элективные курсы по истории в условиях профильного обучения.
- Элективные курсы по общественным дисциплинам в условиях профильного обучения.
- Эстетическое воспитание на уроках истории.
- Эстетическое воспитание на уроках обществознания
- Эстетическое воспитание учащихся на уроках обществознания.

**6. Учебно-методическое обеспечение.**

*1.1. Рекомендуемая литература для Государственного экзамена по дисциплине*

*a) основная литература*

1. Концепция федеральных государственных образовательных стандартов общего образования / Под ред. А. М. Кондакова, А. А. Кузнецова. - М.: Просвещение. 2008. (Стандарты второго поколения).

2. Примерные программы по учебным предметам. История 5-9 классы: проект. М.: «Просвещение».2011. (Стандарты второго поколения).

3. Вяземский Е.Е., Стрелова О.Ю. и др. Историческое образование в современной России: Справочно-методическое пособие для учителей. — М.: Русское слово, 2006.

4. Короткова М.В., Студеникин МЛ. Практикум по методике преподавания истории. Методические рекомендации по проведению практических занятий.— М., 2006.

5. Деятельностный подход в историческом и обществоведческом образовании. СПб., РГПУ им. А.И. Герцена, 2009.

6. Сериков В.В. Обучение как вид педагогической деятельности. -М.: «Академия». 2008

7. Теория и методика обучения истории. Словарь. М.: «Высшая школа», 2007.

8. Методика обучения обществознанию: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. О.Б.Соболевой, Д.В. Кузина. – М.: Издательство Юрайт, 2016.

*b) дополнительная литература*

1. Вяземский Е.Е., Стрелова О.Ю. Как сегодня преподавать историю в школе. — М.: Просвещение, 2004.

2. Вяземский Е.Е., Стрелова О.Ю. Теория и методика преподавания истории М., Владос,2003.

3. Кларин М. В. Инновационные модели обучения в зарубежных педагогических поисках. М.,1994.

4. Короткова М.В. Методика проведения игр и дискуссий на уроках истории. М.,Владос,2001.

5. Короткова М.В., Студеникин МЛ. Методика обучения истории: Теоретический курс авторизованного изложения. — М., 2006.

6. Лазукова Н.Н., Кузин Д.В. Учимся приобретать и осмысливать знания. СПб,КОРОНА-ПРИНТ,1998

7. Шоган В.В. Методика преподавания истории в школе: новая технология личностно-ориентированного исторического образования. Ростов н/Д: Феникс, 2007.

8. Хуторской А.В. Педагогическая инноватика. –М.: Академия. 2008.

9. Борзова Л.П. Игры на уроках истории. М.: Владос, 2001.

10. Вагин А.А. Методика обучения истории в средней школе. М.: Просвещение, 1968.

11. Вагин А.А. Методика обучения истории в школе. – М.: Просвещение, 1972.

12. Ванина Э.В. Диагностика результатов обучения истории в школе. // Преподавание истории и обществознания в школе.

13. Гора П.В. Повышение эффективности обучения истории в средней школе. М.: Просвещение, 1988.

14. Дайри Н.Г. Как подготовить урок истории. М.: Просвещение, 1969.

15. Индивидуальный подход к школьникам в процессе обучения. – Горький, 1972.

16. Короткова М.В. Методика проведения игр и дискуссий на уроках истории. М.: Владос, 1999.

17. Короткова М.В. Наглядность на уроках истории: практическое пособие для учителей. – М.: Владос, 2000.
18. Короткова М.В., Студеникин М.Т. Методика обучения истории в схемах, таблицах, описаниях: Практ. пособие для учителей. – М.: ВЛАДОС, 1999.
19. Кулагин В.П., Найханов В.В., Оvezов Б.Б. и др. Информационные технологии в сфере образования. – М.: Янус-К, 2004.
20. Лернер И.Я. Развитие мышления учащихся в процессе обучения истории. Пособие для учителей. – М.: Просвещение, 1982.
21. Личман Б.В. Методология и методика преподавания и изучения истории России. Екатеринбург, 1996.
22. Стрелова О.Ю. Учебник истории: старт в новый век: пособие для учителя М.: Просвещение, 2006. – 143 с.
23. Унт Ин. Индивидуализация и дифференциация обучения.-М.,1990.
24. Шкарлупина Г.Д. Преподавание истории и обществознания . Ростов н/Д.: Феникс, 2005, - 188 с. Актуальные проблемы дифференцированного обучения. Минск, 1992.
25. Якиманская И.С. Технология личностно-ориентированного образования.М.,2000.

## **6.2. Прочее методическое обеспечение.**

### **Исторические карты**

Первобытнообщинный строй и древнейшие государства на территории нашей страны.
Киевская Русь в IX - начале XII вв.
Феодальная раздробленность Руси в XII – XIII в.в.
Русские княжества в XII - начале XIII в. до похода Батыя.
Борьба народов нашей страны с иноземными завоевателями в XIII в.
Образование централизованного государства.
Российское государство в XVI в.
Русское государство в период крестьянских войн и борьбы с интервенцией польских и шведских феодалов (1582 – 1618 г.г.).
Русское государство в XVII в. (1617 – 1689 г.г.)
Русское государство в XVII в.
Россия с конца XVII в. до середины 60-х г.г. XVIII в. (европейская часть).
Российская империя с 1725 по 1801 г.г. (европейская часть).
Российская империя в XVIII в.
Российская империя во второй половине XVIII в.
Отечественная война 1812 г.
Российская империя с начала XIX в. по 1861 г.
Российская империя с 1812 по 1861 г.г. (европейская часть).
Россия после реформы (развитие капитализма) с 1861 – 1900 г.г.
Россия в XIX начале XX столетия.
Русско-японская война 1904 – 1905 г.г.
Революция 1905 – 1907 г.г. в России.
Россия в 1905 – 1914 г.г.
ТERRITORIALНЫЙ рост Российской империи с 1700 – 1914 г.г.
Подготовка Великой Октябрьской социалистической революции (март–октябрь 1917 г.).
СССР и триумфальное шествие советской власти (октябрь 1917 – март 1918 г.г.).
Иностранные военные интервенции и гражданская война в СССР в 1918 г.
Разгром второго похода Антанты (октябрь 1919 – март 1920 гг.).
Разгром третьего похода Антанты (апрель – ноябрь 1920 г.).

Индустриальное развитие в СССР в годы предвоенных пятилеток (1928 – 1940 г.г.).
Великая Отечественная война 1941 – 1945 г.г.
Разгром немецко-фашистских войск под Москвой зимой 1941 – 1942 г.г.
Разгром немецко-фашистских войск под Сталинградом.
Оборона Кавказа (июль – декабрь 1942 г.)
Освобождение советской Прибалтики (июль – ноябрь 1944 г.).
Послевоенное восстановление и развитие народного хозяйства.
Культурное строительство в СССР за годы советской власти.
Национально-государственное устройство СССР.
Важнейшие территориально-производственные комплексы.
Важнейшие стройки двенадцатой пятилетки.
Политико-административная карта РФ (2000 г.)
РФ. Федеральные округа. (2000)
Политическая карта мира (2000 г.)
Магаданская область. (1980 – е)
Магаданская область. (2000 г.)
Чукотский АО (2000 г.)

## 7. Общие требования к выпускной квалификационной работе.

### 7.1. Структура выпускной квалификационной работы

Квалификационная работа состоит из следующих структурных частей:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление (Содержание) (Приложение 2).
3. Введение.
4. Основная часть (включая главы и параграфы (пункты)).
5. Заключение.
6. Библиография.
7. Приложения.

### 7.2. Содержание выпускной квалификационной работы

*Оглавление (Содержание)* отражает содержание и структуру работы, помещается после титульного листа. Названию каждого раздела работы справа, у границы правого поля, соответствует номер страницы, с которой он начинается в тексте. Страница оглавления не нумеруется (см. Приложение 2).

#### *Введение*

Введение выпускной квалификационной работы должно содержать следующие сведения:

- о актуальность выбранной темы;
- о объект и предмет исследования;
- о цель и задачи исследования;
- о методы, применяемые при исследовании;
- о новизна и практическая значимость полученных результатов;
- о структура исследования.

*Актуальность* должна отражать обоснование выбора темы, ее правильное понимание и оценка с точки зрения своевременности и социальной значимости. Во введении должны быть указаны *цели* предпринимаемого исследования, а также *конкретные задачи*,

которые предстоит решать в соответствии с этой целью, в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выявить..., вывести формулу..., разработать методику... и т. п.).

Элементом введения является формулировка *объекта и предмета исследования*.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание исследователя. Именно предмет работы определяет тему научной работы, которая обозначается на титульном листе как заглавие.

### ***Основная часть***

В *основной части* работы решаются задачи, поставленные во введении. Основная часть работы состоит, как правило, из 2-3 глав, включающие параграфы (пункты). Названия глав и параграфов не должны дублировать название работы.

Главы и параграфы необходимо соотносить друг с другом по объему представленного материала. Заголовки глав и параграфов должны быть лаконичными и соответствовать их содержанию.

#### ***Теоретический раздел (Глава 1)***

Теоретический раздел представляет собой обобщение и обзор теоретических аспектов рассматриваемой проблемы. В этом разделе ведущее место занимает рассмотрение различных теоретических подходов, а также обоснование выбранного методологического видения решаемых задач, т.е. обоснование целесообразности и изложение содержания используемых методов и приемов исследования в рамках предметной области.

При наличии дискуссионности подходов в какой-либо предметной области необходимо показать отличающиеся точки зрения, отметив ту, которой будет придерживаться и которую в дальнейшем развивает автор. Здесь же характеризуется состояние подобных проблем за рубежом и накопленный опыт их решения.

Теоретический раздел является концептуальной основой для выполнения следующих разделов.

#### ***Аналитический раздел (Глава 2)***

Целью аналитического раздела является рассмотрение характеристики предмета исследования, а также обоснование предложений по устранению выявленных недостатков, внедрению новых подходов, новых технологий и т.д.

*Главное требование* к аналитическому разделу состоит в том, чтобы на основе комплексного анализа состояния предмета исследования вскрыть проблемы, которые решаются в проектном (экспериментальном) разделе.

Анализ не должен сводиться к простой констатации фактического положения дел. С помощью различных методов анализа необходимо выявить конкретные факторы, влияющие на изменение уровня каждого показателя, установить закономерности развития и зависимости, вскрыть причины, недостатки, ведущие к кризисной или проблемной ситуации, а также резервы улучшения параметров исследуемого объекта. Основные результаты этого раздела являются базой для разработки мероприятий, рекомендаций и проектных решений.

#### ***Проектный (экспериментальный) раздел (Глава 3)***

В проектном разделе на основе исследований теоретического раздела, выводов и рекомендаций аналитического раздела, с учетом целей и задач работы излагаются варианты возможных решений рассматриваемой проблемы, а также описываются процессы и результаты их реализации.

При написании квалификационной работы варианты проектных решений рассматриваются подробно, с различных точек зрения:

- системной;
- структурной;
- структурно-функциональной;
- нормативной правовой;
- социальной;
- экономической и пр.

Эффективные пути решения проблемы исследования могут быть отражены в виде рекомендаций, предложений, технологических действий.

### ***Заключение***

*Заключение* содержит окончательные выводы, характеризующие итоги выпускной квалификационной работы при решении поставленных целей и задач. Эти выводы включают основные результаты, достигнутые в ходе разработки теоретического, аналитического и проектного разделов, оценку эффективности предлагаемых и апробированных решений.

В *Заключение* также целесообразно включить рекомендации по использованию представленных разработок в практической деятельности.

### ***Библиография***

*Библиография* содержит наименование источников (документов), научной и учебной литературы (включая электронные ресурсы), непосредственно использованных автором при написании работы. Количество использованных источников и литературы в работе, как правило, не менее 30-40.

### ***Приложения***

В *приложения* могут быть включены материалы, дополняющие работу:

- учетные, отчетные данные;
- нормативно-правовые;
- справочные материалы, использованные в работе, но не включенные в ее основную часть (массивы исходных данных, таблицы, инструкции, формы отчетности, карты наблюдений; результаты опросов, инструменты, использованные при опросах, социологических исследованиях и пр.);
- иллюстрации, схемы и т. д.

## **8. Оформление выпускной квалификационной работы**

Текст должен быть напечатан шрифтом Times New Roman размером 12- 14, межстрочный интервал – полуторный. Текст выравнивается по ширине.

Размер левого поля не менее 30 мм, правого – не менее 15 мм, верхнего – не менее 20 мм, нижнего – не менее 20 мм.

Между словами текста делается один пробел. Пробелы ставятся после всех знаков препинания. Дефис должен отличаться от тире. Тире должно быть одного начертания по всему тексту, с пробелами слева и справа, за исключением оформления чисел и дат: С. 58–61, 1941–1945, Т. 1–3.

Кавычки должны быть одного начертания по всему тексту. Буква ё /Ё не набирается, используется е /Е. При наборе римских цифр используется латинская клавиатура: VIII, XV, III.

Все страницы нумеруются, нумерация начинается с листа «Введение», на котором ставится номер страницы – 3 (4, 5 и т. д., если «Оглавление (Содержание)» занимает более одного листа). Таким образом, титульный лист и лист (листы) «Оглавление (Содержание)» считаются, но номера страниц на них не ставятся.

Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом нижнем углу без точки в конце. Таблицы, схемы, диаграммы и т. д., расположенные на отдельных листах (приложения), входят в общую нумерацию страниц.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованной литературы, приложениям.

Между названием главы и последующим текстом должно быть расстояние равное одному интервалу. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Расстояния между основаниями строк заголовка принимают таким же, как и в тексте. Заголовок располагается по центру, точку в конце заголовка не ставят. Заголовки отделяют крупным или жирным шрифтом. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается.

Фразы, начинающиеся с новой (красной) строки, печатают с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).

Если в работе используются малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины, то их следует представить в виде отдельного перечня после содержания.

### ***Нумерация глав, пунктов и подпунктов***

Заголовки структурных элементов работы («ОГЛАВЛЕНИЕ (СОДЕРЖАНИЕ)», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЯ») и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать крупным или жирным шрифтом, не подчеркивая.

От текста заголовки отделяются сверху и снизу одним интервалом. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Главы, параграфы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами. Главы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например: 1.; 2.; 3...

Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер пункта включает номер главы и порядковый номер пункта, разделенные точкой, например: 1.1.; 1.2.; 1.3. ...

Номер *подпункта* включает номер главы, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой, например, 1.1.1.; 1.1.2.; 1.1.3. ... Если глава или пункт имеет только один пункт или подпункт, то нумеровать пункт (подпункт) не следует.

### ***Представление табличного материала***

Таблицы применяют для большей наглядности результатов расчета, анализа и удобства сравнения различных показателей.

Если в тексте только одна таблица, то номер ей не присваивается и слово «Таблица» не пишется. Таблицы снабжают *тематическими заголовками*, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце.

Все таблицы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста (т.е. нумерация должна быть сквозная в рамках всей работы). Однако, если таблиц в тексте работы очень много, допускается нумерация таблиц в пределах каждой главы, например 2.3. (где 2 – номер главы, 3 – номер таблицы).

Над *правым верхним углом таблицы* помещают надпись *Таблица...* с указанием порядкового номера таблицы (например, *Таблица 4*) без значка № перед цифрой и точки после нее. Это должно выглядеть следующим образом:

*Таблица 4***Группировка пассивов по степени ликвидности, тыс. руб.**

Период Пассив	на 01.07.2004	на 31.12.2004	на 01.07.2005	на 31.12.2005	на 01.07.2006
1	2	3	4	5	6
<b>Займы и кредиты</b>	840	172	173	201	211
	5	7	9	8	

При переносе таблицы на следующую страницу следует повторить «шапку» таблицы и над ней поместить слова: *Продолжение таблицы 4*. Если «шапка» громоздкая, допускается ее не повторять. В этом случае пронумеровывают столбцы таблицы и повторяют их нумерацию на следующей странице. При этом над таблицей помещаются слова *Продолжение таблицы*, а заголовок таблицы не повторяют.

Не допускается помещать в текст без ссылки на источник таблицы, данные которых уже опубликованы в печати.

***Представление отдельных видов иллюстративного материала***

Иллюстрации (чертежи, графики, диаграммы и др.) можно располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, так и в конце его. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Все иллюстрации в работе должны быть пронумерованы. Нумерация их обычно бывает сквозной, то есть через всю работу. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется. В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в работе.

Каждую иллюстрацию необходимо снабжать *подрисуночной* подписью, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации. Подпись под иллюстрацией обычно содержит: наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом *Rис.*, порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака номера арабскими цифрами; тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого в наиболее краткой форме. В текстах большого объема нумерацию допускается осуществлять по разделам текста. Тогда номер рисунка будет состоять из номера раздела и номера рисунка в разделе (через точку). Например, *Rис. 1.1*.

**Диаграмма** – один из способов графического изображения зависимости между величинами. Диаграммы составляются для наглядного изображения и анализа массовых данных.

Результаты обработки числовых данных можно дать в виде **графиков**, то есть условных изображений величин и их соотношений через геометрические фигуры, точки и линии. Кроме геометрического образа, график должен содержать ряд вспомогательных элементов: общий заголовок графика; словесные пояснения условных знаков и смысла отдельных элементов графического образа; оси координат, шкалу с масштабами и числовые

сетки; числовые данные, дополняющие или уточняющие величину нанесенных на график показателей.

Все иллюстрации (графики, диаграммы, рисунки) подписываются одинаково, например: *Рис. 1.*

Не допускается помещать в текст без ссылки на источник те иллюстрации, данные которых уже опубликованы в печати.

### ***Общие правила представления формул***

Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, выделенных из текста, можно помещать на одной строке, а не одну под другой. Небольшие и несложные формулы, не имеющие самостоятельного значения, размещают внутри строк текста.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в последующем тексте. Не рекомендуется нумеровать формулы, на которые нет ссылок в тексте. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Место номера, не умещающегося в строке формулы, располагают в следующей строке ниже формулы. Место номера при переносе формулы должно быть на уровне последней строки. Место номера формулы в рамке находится вне рамки в правом краю против основной строки формулы. Место номера формулы-дроби располагают на середине основной горизонтальной черты формулы.

Нумерация небольших формул, составляющих единую группу, делается на одной строке и объединяется одним номером. Нумерация группы формул, расположенных на отдельных строках и объединенных фигурной скобкой (парантезом), производится справа. Острый парантеза находится в середине группы формул по высоте и обращено в сторону номера, помещаемого против острия парантеза в правом крае страницы. Формулы-разновидности приведенной ранее основной формулы допускается нумеровать арабской цифрой и прямой строчной буквой русского алфавита, которая пишется слитно с цифрой. Например: (14a), (14б).

Сквозная нумерация формул применяется в небольших работах, где нумеруется ограниченное число наиболее важных формул. Такую же нумерацию можно использовать и в более объемных работах, если пронумерованных формул не слишком много и в одних главах содержится мало ссылок на формулы из других глав.

При ссылках на какую-либо формулу ее номер ставят точно в той же графической форме, что и после формулы, т.е. арабскими цифрами в круглых скобках. Например: *в формуле (3.7); из уравнения (5.1) вытекает...* Если ссылка на номер формулы находится внутри выражения, заключенного в круглые скобки, то их рекомендуется заменять квадратными скобками. Например: *Используя выражение для дивергенции [см. формулу (14.3)], получаем...*

Формула включается в предложение как его равноправный элемент. Поэтому в конце формул и в тексте перед ними знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации.

## **9. Представление отдельных видов текстового материала**

К текстовому материалу научного произведения (помимо элементов композиции и рубрикации) обычно относят числительные, буквенные обозначения, цитаты, ссылки, перечисления и т.п. В работах экономического характера используется, как правило, цифровая и словесно-цифровая форма записи информации.

### ***Правила записи числительных***

Однозначные *количественные числительные*, если при них нет единиц измерения, пишутся словами. Многозначные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается абзац, такие числительные пишутся словами. Числа с сокращенным обозначением единиц измерения пишутся цифрами. Например: *7 л, 24 кг*. После сокращения «л», «кг» и т. п. точка не ставится.

Количественные числительные согласуются с именами существительными во всех падежных формах, кроме форм именительного и винительного падежей. Например: *до пятисот сорока пяти рублей* (*род. п.*), *к двумстам шестидесяти девятым рублям* (*дат. п.*), *с четырьмястами пятнадцатью рублями* (*тв. п.*) и т. д. Количественные числительные при записи арабским цифрами не имеют падежных окончаний, если они сопровождаются существительными. Например: *на 20 страницах* (*не: на 20-ти*).

Однозначные и многозначные *порядковые числительные* пишутся словами. Например: *третий, тридцать четвертый, двухсотый*. Порядковые числительные, входящие в состав сложных слов, в научных текстах пишутся цифрами. Например: *15-тонный грузовик, 30-процентный раствор*.

В последние годы все чаще используется форма без наращения падежного окончания, если контекст не допускает двояких толкований, например: *в 3% растворе*. Порядковые числительные при записи арабскими цифрами имеют падежные окончания. В падежном окончании порядковые числительные, обозначенные арабскими цифрами, имеют:

- a) одну букву, если они оканчиваются на две согласные, на "и" и на согласную букву: *вторая – 2-я (не: 2-ая); пятнадцатый – 15-й (не: 15-ый или 15-ты);*
- b) две буквы, если оканчиваются на согласную и гласную буквы: *седьмого – 7-го (не 7-ого); двадцать четвертому – 24-му (не 24-ому).*

### *Аббревиатуры*

В работах часто встречаются аббревиатуры – *сокращения, усечения слов*. В научных текстах кроме общепринятых буквенных аббревиатур используются вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. Первое упоминание таких аббревиатур принято указывать в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Не допускается сокращение слов или словосочетаний, если возможно различное понимание текста. Возможны следующие сокращения:

- *принято сокращать слова «глава» – гл., «рисунок» – рис., «параграф» – п., «таблица» – табл., «страница» – с., «год» – г., «годы» – гг., если они употребляются с порядковыми числительными;*
- *сокращения набираются через один пробел: т. е., и т. п., и т. д., т. к.*
- *на протяжении всего текста все однотипные слова должны сокращаться единообразно или не сокращаться вовсе (например, недопустимо употреблять слово «год» в сокращенной форме, а слово «век» – в полной, или же в одном месте текста писать «то есть», а в другом – «т.е.»);*
- *неоднобуквенные графические сокращения никогда не удваиваются при перечислении, например: «в табл. 5, 6 и 10...»; а однобуквенные, как правило, удваиваются, например: «в пп. 5, 6 и 7 инструкции...», «в гг. Екатеринбурге, Нижнем Тагиле, Новоуральске»;*
- *если сокращенное слово относится к ряду чисел, имен, названий, оно не повторяется у каждого члена ряда («рис. 5, 6 и 7 показывают...», а не «рис. 5, рис. 6 и рис. 7 показывают...»; «интервалы в 5, 8 и 10 с», а не «интервалы 5 с, 8 с и 10 с»).*
- *порядковые числительные сокращаются так: 5-й (пятый), 5-я (пятая), 5-х (пятых), 5-го (пятого) и т.д. (но не 5-ый, 5-ая, 5-ых, 5-ого);*

- сложные существительные и прилагательные с числительными в составе сокращаются следующим образом: 15-летний, 20-метровый и т.п. (неправильно: 15-тилетний, 20-тиметровый). Знаки №, §, % в тексте ставят только при цифрах. Эти знаки, кроме того, не удваиваются, когда они стоят при нескольких числах: № 5, 6, 7; § 1 и 2; 20, 30 и 50 %;
- не ставится знак номера перед порядковыми номерами таблиц, рисунков, глав, страниц, приложений (табл. 1, с. 15);
- общепринятые сокращения (и др., и пр., и т. д., и т. п., т. е.) недопустимы в середине предложения, если далее следует согласованное с ними слово (например, надо писать: «эти и другие работы», а не «эти и др. работы»);
- обозначения всех мер пишутся в системе СИ, при этом после букв не ставятся точки (5 м, 10 с и т.д.). Если же слова, обозначающие единицы измерения, употребляются без цифр, их надо писать полностью (пять метров, десять секунд и т.д.).

При оформлении списка литературы возможны следующие сокращения: бюл. (бюллетень), вып. (выпуск), вестн. (вестник), гос. (государственный), зап. (записки), изд. (издание), изд-во (издательство), изв. (известия), им. (имени), ин-т (институт), конф. (конференция), меж-вуз. (межвузовский), науч. (научный), полн. собр. соч. (полное собрание сочинений), ред. (редактор), сб. (сборник), сер. (серия), сост. (составитель), ун-т (университет), учен. (ученый).

### ***Цитаты***

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора того или иного произведения печати следует приводить ***цитаты***. Требуется точно воспроизводить цитируемый текст, ибо малейшее сокращение приводимой выдержки может исказить смысл, который был в нее вложен автором. Общие требования к цитированию следующие:

1. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки. В этих случаях употребляется выражение «так называемый».

2. Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием. Оно ставится в любом месте цитаты (в начале, в середине, в конце).

3. При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

4. При непрямом цитировании (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами), что дает значительную экономию текста, следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого, давать соответствующие ссылки на источник.

5. Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным, так как и то и другое снижает уровень научной работы.

## **10. Оформление библиографических ссылок и списка.**

### ***Ссылки в тексте***

***Ссылки в тексте*** на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка «№», например: *рис. 3, табл. 4, с. 34, гл. 2*. Если указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать в тексте полностью, без сокращений, например: «из рисунка видно, что...», «таблица показывает, что...» и т. д. Ссылку в

тексте на отдельный раздел работы, не входящий в строй данной фразы, заключают в круглые скобки, помещая впереди сокращение «см.».

От основного текста подстрочная сноска отделяется сплошной чертой примерно на 1/3 размера ширины листа (это делается автоматически). Знак ссылки, если примечание относится к отдельному слову, должен стоять непосредственно у этого слова, если же оно относится к предложению (или группе предложений), то – в конце.

По отношению к *знакам препинания* знак сноски ставится перед ними (за исключением вопросительного и восклицательного знаков и многоточия). Ссылки нумеруют в последовательном порядке в пределах каждой страницы. На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают с начала.

Все описания источников и литературы в работе должны быть представлены в соответствии с ГОСТ 7.0.5—2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Весь *библиографический список* обязательно пронумеровывается, нумерация общая для всего списка.

По месту расположения в документе различают библиографические ссылки:

- внутритекстовые, помещенные в тексте документа;
- подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску);
- затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску).

При повторе ссылок на один и тот же объект различают библиографические ссылки:

- первичные, в которых библиографические сведения приводятся впервые в данном документе;
- повторные, в которых ранее указанные библиографические сведения повторяют в сокращенной форме.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по:» (цитируется по), «Приводится по:», с указанием источника заимствования.

### *Примеры библиографических ссылок*

#### *Внутритекстовые библиографические ссылки*

(Ахутин А. Б. Античные начала философии. СПб.: Наука, С.-Петербург. изд. фирма, 2007)

(Федощев А. Г., Федощева Н. Н. Муниципальное право в схемах и определениях. М.: Юристъ, 2007. 162 с.)

(Калинин С. Ю. Как правильно оформить выходные сведения издания. 4-е изд., перераб. и доп. М., 2006. С. 4-56)

(Экономика машиностроительного производства / Зайцев В. А. [и др.]. М.: Изд-во МГИУ, 2007)

(Три века: Россия от Смуты до нашего времени. М.: Престиж бук, 2007. Т. 1. С. 280—310)

(Собрание сочинений. М.: Мысль, 2007. Т. 1.)

(Смоленск, 2007. 230 с.)

(Журн. вычисл. математики и мат. физики. 2007. Т. 47, № 3. С. 397—413)

(Российская книжная палата: [сайт]. URL: <http://www.bookchamber.ru>)

#### *Подстрочные библиографические ссылки*

<sup>5</sup> Куницын В. Е., Терещенко Е. Д., Андреева Е. С. Радиотомография ионосферы. М.: Физматлит, 2007. С. 250—282.

<sup>3</sup> Аристотель. Афинская полития. Государственное устройство афинян/пер., примеч. и послесл. С. И. Радцига. 3-е изд., испр. М.: Флинта: МСПИ, 2007. 233 с.

<sup>1</sup> Березницкий С. В. Верования и обряды амурских эвенков // Россия и АТР. — 2007. — № 1. — С. 67—75.

<sup>3</sup> Федеральная целевая программа «Уничтожение запасов химического оружия в Российской Федерации»: утв. постановлением Правительства Рос. Федерации от 21 марта 1996 г. № 305: в ред. постановления Правительства Рос. Федерации от 24 окт. 2005 г. № 639 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2005. — № 44, ст. 4563. — С. 12763—12793.

<sup>2</sup> Вести. Моск. гос. ун-та им. Н. Э. Баумана. Сер.: Машиностроение. 2006. № 4. С. 107—111.

<sup>7</sup> Список документов «Информационно-справочной системы архивной отрасли» (ИССАО) и ее приложения — «Информационной системы архивистов России» (ИСАР) // Консалтинговая группа «Термика»: [сайт]. URL: <http://www.termika.ru/dou/progr/spisok24.html> (дата обращения: 16.11.2007).

<sup>23</sup> URL: [http://www.community.livejournal.com/musei\\_kino/424668.html](http://www.community.livejournal.com/musei_kino/424668.html)

### ***Затекстовые библиографические ссылки***

14. Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья: аналит. обзор, апр. 2007 / Рос. акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. отношений. М.: ИМЭМО, 2007. 39 с.

16. Валукин М. Е. Эволюция движений в мужском классическом танце. М.: ГИТИС, 2006. 251 с.

22. Ковшиков В. А., Глухов В. П. Психолингвистика: теория речевой деятельности: учеб, пособие для студентов педвузов. М.: Астрель; Тверь: ACT, 2006. 319 с. (Высшая школа).

28. Содержание и технологии образования взрослых: проблема опережающего образования: сб. науч. тр. / Ин-т образования взрослых Рос. акад. образования; под ред. А. Е. Марона. М.: ИОВ, 2007. 118с.

12. Ефимова Т. Н., Кусакин А. В. Охрана и рациональное использование болот в Республике Марий Эл // Проблемы региональной экологии. 2007. № 1. С. 80-86.

15. Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск, 5-6 окт. 2006 г.): материалы /Правительство Хабар, края. Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2006. Т. 1-8.

24. О внесении изменений в статью 30 закона Ненецкого автономного округа «О государственной службе Ненецкого автономного округа»: закон Ненец, авт. окр. от 19 мая 2006 г. № 721-ОЗ: принят Собр. депутатов Ненец, авт. окр. 12 мая 2006 г. // Няръяна вындер (Крас, тундровик)/ Собр. депутатов Ненец, авт. окр. — 2006. — 24 мая.

7. Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. — М., 2003. — Т. 3. — С. 422—464.

### ***Повторные библиографические ссылки***

#### ***Внутритекстовые***

(Ефремова НА Возрастная психология и психология развития. С. 23)

(Кузнецов Е. Н. Автоматизированная установка ... С. 44)

(Леонтьев В. К. Собрание сочинений. Т. 1. С. 123—126)

(Хакер. № 6. С. 56)

#### ***Подстрочные***

<sup>2</sup> Букин И. И., Ершов А. К. Свое дело. С. 32.

- <sup>3</sup> Застела М. Ю., Царев С. М., Ермолаев Ю. П. Оценка значимости показателей ...  
С. 45.
- <sup>6</sup> История Римской империи. Т. 2. С. 234.
- <sup>8</sup> Новый мир. № 2. С. 144.
- <sup>9</sup> ГОСТ 7.60-2003. С. 6.

### ***Затекстовые***

22. Новикова З. Т. История экономических учений. С. 187—192.
34. Бурмистрова Н. А. Производная функция ... С. 36.
89. Экологические проблемы отечественных предприятий ... С. 44-45.
77. Правовые основы российского государства. Ч. 1. С. 156—158.
99. Дошкольное воспитание. 2007. № 1. С. 4-9.
4. Пат. 21974412 Рос. Федерации. С. 2.

### ***Комплексные библиографические ссылки***

- <sup>2</sup> Байгулов Р. М. Развитие научно-технического потенциала региона // Экономика с.-х. и перерабатывающих предприятий. 2007. № 3. С. 13-15; Его же. Подходы к оценке стоимости объектов Интеллектуальной собственности // Вестн. КрасГАУ. 2006. Вып. 14. С. 42-46.
34. Баstrygin A. I.:1) Время, право и закон. СПб.: Ореол, 2007.353 с.; 2) Научное наследие доктора юридических наук, профессора Ивана Филипповича Крылова. СПб.: Ореол, 2006. 95 с.

### ***Библиографические ссылки на электронные ресурсы***

#### ***Внутритекстовые***

- (Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги. URL: [http://bookchamber.ru/stat\\_2006.htm](http://bookchamber.ru/stat_2006.htm))
- (Русское православие: [сайт]. URL: <http://www.ortho-rus.ru/>)
- (Менеджмент в России и за рубежом. 2002. № 2. URL:  
<http://www.cfin.ru/press/management/2002-2/12.shtml>)
- (URL: <http://www.bashedu.ru/encikl/title.htm>)

#### ***Подстрочные***

- <sup>1</sup> Московский Кремль [Электронный ресурс]: трехмер. путеводитель. М.: Новый Диск, 2007.1 электрон, опт. диск (CD-ROM).
- <sup>4</sup> Кремлева С. О. Сетевые сообщества // PORTALUS.RU: всерос. виртуал. энцикл. М., 2005. URL: <http://www.library.by/portalus/modules/psychology> (дата обращения: 11.11.2005).
- <sup>7</sup> География: электрон. версия газ. 2001. № 15 (спец. вып.). URL: <http://geo.1september.ru/article.php?ID=200101502> (дата обращения: 13.03.2006).
- <sup>12</sup> Ванюшин И. В. Методика измерения характеристики преобразования АЦП // Исследовано в России: электрон, многопредм. науч. журн. 2000. [Т. 3]. С. 263—272. URL: <http://zhurnal.ape.relarn.ru/articles/2000/019.pdf> (дата обращения: 06.05.2006).

#### ***Затекстовые***

- <sup>1</sup> Дирина А. И. Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций // Военное право: сетевой журн. 2007. URL: <http://www.voennoepravo.ru/node/2149> (дата обращения: 19.09.2007).
32. О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп., внесенными постановлениями

ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

45. Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. М.: Кирилл и Мефодий: New media generation, 2006.1 электрон, опт. диск (DVD-ROM).

78. Лэтчфорд Е. У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А. В. Колчака: [сайт]. [2004]. URL: <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 23.08.2007).

### Библиографические ссылки на архивные документы

#### *Внутритестовые*

(НБА РКП. Ф. 1. Оп. 19. Ед. хр. 8)

(Дело об изменении Устава и штата Государственной Публичной библиотеки // РГИА. Ф. 733. Оп. 15. Ед. хр. 784. Л. 1-15)

(РГАДА. Ф. 210 (Разрядный приказ. Разрядные вязки. Вязка 1. Ч. 1). № 10. Л. 1-64)

#### *Подстрочные*

<sup>1</sup> Боднарский Б. С. Письма Б. С. Боднарского Д. Д. Шамраю, 1950-е гг. // ОР РНБ. Ф. 1105 (Д. Д. Шамрай). Ед. хр. 258. Л. 1-27.

<sup>3</sup> Биснек А. Г. Библиографические материалы книготорговой, издательской и библиотечной деятельности Василия Степановича Сопикова в Петербурге с 1791 по 1811 год: докл. на заседании Библиогр. секции Кабинета библиотековедения Гос. публ. б-ки, 17 июня 1941 г. // Отд. арх. документов РНБ. Ф. 12. Д. 16. 36 л.

<sup>5</sup> Ин-т рукописей Нац. б-ки Украины Нац. академии наук Украины. Ф. 47. Ед. хр. 27.119 л. [Материалы заседаний Децимальной комиссии Одесского библиотечного объединения].

#### *Затекстовые*

38. Полторацкий С. Д. Материалы для «Словаря русских писателей, исторических и общественных деятелей и других лиц» // ОР РГБ. Ф. 223 (С. Д. Полторацкий). Картон 14-29.

42. Полторацкий С. Д. Материалы к «Словарю русских псевдонимов» // ОР РГБ. Ф. 223 (С. Д. Полторацкий). Картон 79. Ед. хр. 122; Картон 80. Ед. хр. 1-24; Картон 81. Ед. хр. 1-7.

123 Гущин Б. П. Журнальный ключ: статья // ПФА РАН. Ф. 900. Оп. 1. Ед. хр. 23. 5 л.

#### 11. Ресурсное обеспечение

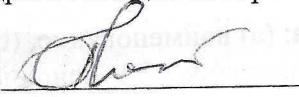
При защите выпускной квалификационной работы рекомендуется подготовить презентацию с использованием компьютера.

#### 12. Приложения

Приложение 3 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Приложение 4 Лист изменений и дополнений

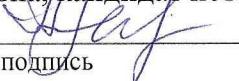
Автор(ы): Корсун Роман Петрович, кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры всеобщей истории и истории России

  
подпись

02.03.2018 г.

дата

Заведующая кафедрой всеобщей истории и истории России: Пустовойт Галина Анатольевна, кандидат исторических наук

  
подпись

02.03.2018 г.

дата

*(Образец Титульного листа)*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРА-  
ЦИИ (КЕГЛЬ 12, ЗАГЛ.)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования (кегль 12)  
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(КЕГЛЬ 12, ЗАГЛ.)

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ  
(КЕГЛЬ 14, ЗАГЛ.)

Кафедра всеобщей истории и истории России (кегль 14)

**НАЗВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ  
(КЕГЛЬ 20, ЗАГЛ.)**

*Допустить к защите:*  
Зав. кафедрой  
ученая степень,  
ученое звание,  
Ф. И. О. (кегль 14)

*Выпускная квалификационная  
работа*  
студента группы \_\_\_\_\_  
Ф. И. О. (кегль 14)

Научный руководитель:  
ученая степень,  
ученое звание,  
Ф. И. О. (кегль 14)

Магадан  
2018 (кегль 14)

(Образец Оглавления (Содержания))

**ОГЛАВЛЕНИЕ (СОДЕРЖАНИЕ)**

ВВЕДЕНИЕ.....	3
<b>Глава 1.</b> .....	<b>4</b>
1.1. ....	4
1.2. ....	10
1.3. ....	
<b>Глава 2.</b> .....	
2.1.....	
2.2. ....	
2.3. ....	
<b>Глава 3.</b> .....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
БИБЛИОГРАФИЯ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

### Приложение 3

#### Лист изменений и дополнений на 2020/2021 учебный год

в программу (год набора: 2016-2018 гг.)

#### Б3. «Государственная итоговая аттестация»

Направления подготовки

#### 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

Профили подготовки

#### «История и общественные науки»

1. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

П. № 5 дополнить п. 5.1. Контактная работа и объем контактной работы, который изложить в следующей редакции:

Контактная работа при подготовке выпускных квалификационных работ (ВКР) включает в себя индивидуальную работу обучающихся с руководителем и консультантом (при наличии) при подготовке ВКР и индивидуальную защиту ВКР. Объем (в часах) контактной работы при подготовке выпускной квалификационной работы определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, в зависимости от уровня образования, формы обучения и направления подготовки (специальности) и составляет 17 часов на одного обучающегося очной формы обучения.

Объем (в часах) контактной работы при индивидуальной защите ВКР определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, и составляет 0,5 часа на одного обучающегося.

В п. № 6 Учебно-методическое обеспечение внести следующие изменения:

*a) основная литература:*

1. Руководство по выполнению выпускной квалификационной работы : учебное пособие / Л.А. Коробова, О.В. Авсеева, С.Н. Черняева, И.С. Толстова ; науч. ред. Л.А. Коробова ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. – 2-е изд., перераб. И доп. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. – 77 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <ahref='http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482070'>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482070</a>. – Библиогр.: с. 67. – ISBN 978-5-00032-267-3.– Текст : электронный.

2. Галактионова, Л.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы : учебное пособие / Л.В. Галактионова, А.М. Русанов, А.В. Васильченко. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. – 98 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <ahref='http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330530'>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330530</a>. – Библиогр.: с. 87-94. – Текст : электронный.

3. Выпускная квалификационная работа бакалавра : учебное пособие : [16+] / С.И. Главчева, Л.Н. Рождественская, М.В. Леган, А.Н. Сапожников ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 146 с. :табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <ahref='http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575121'>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575121</a>. – Библиогр.: с. 106-110. – ISBN 978-5-7782- 2824-5. – Текст: электронный.

*b) дополнительная литература:*

1. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / И.Н. Кузнецов. – 5-е изд., перераб. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – Ф СВГУ «Программа И(ГИ)А ФГОС

3++»10URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03684-2. – Текст : электронный.

2. Павлов, Е.П. Выпускная квалификационная работа : учебно-методическое пособие / Е.П. Павлов, В.И. Федосеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 52 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459499>. – Библиогр.: с. 35-36. – ISBN 978-5-8158-1642-8. – Текст : электронный.

3. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М.Ф. Шкляр. – 7-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356>. – Библиогр.: с. 195-196. – ISBN 978-5-394-03375-9. – Текст: электронный.

*П. № 6.1 Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:*

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Порядок проверки выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов и магистров с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе СВГУ от 04 апреля 2017 г.;

– Регламент работы государственных экзаменационных и апелляционных комиссий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры на соответствующий год в Северо-Восточном государственном университете;

– Положение о конкурсе выпускных квалификационных работ студентов бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО «Северо-Восточный государственный университет» от 27 ноября 2017 г.;

– Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «СВГУ» (ЭИОС СВГУ) по образовательным программам высшего образования - бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденное приказом СВГУ № 102/общ.от 31 мая 2018 г.

Автор:

Пустовойт Галина Анатольевна,  
кандидат исторических наук, доцент,  
и.о. зав. кафедрой социальных и гуманитарных наук

Галина  
подпись

25.12.2021  
дата

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальных и гуманитарных наук, протокол № 5 от «25» декабря 2020 г.

И.о. зав. кафедрой социальных и гуманитарных наук:

Пустовойт Галина Анатольевна,  
кандидат исторических наук, доцент

Галина  
подпись

25.12.2021  
дата

**Лист изменений и дополнений на 2020/2021 учебный год  
в программу государственной итоговой аттестации (ГИА)**

**Направления подготовки**

**44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»**

**Профили подготовки**

**История и общественные науки**

1. В программу ИА (ГИА) вносятся следующие изменения:

1.1. В п 10. «Оформление библиографических ссылок и списка» слова «Все описания источников и литературы в работе должны быть представлены в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» дополнить словами «ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

1.2. П. 10. «Оформление библиографических ссылок и списка» дополнить подпунктом **10.1. Методические рекомендации для студентов по выполнению ВКР**: Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профили «История и общественные науки» утверждены на заседании кафедры социальных и гуманитарных наук протокол N 5 от 25 декабря 2020 г. Методические рекомендации размещены на официальном сайте СВГУ <https://www.svgu.ru/sveden/files/001913.pdf>

1.3. П. 10. «Оформление библиографических ссылок и списка» дополнить подпунктом подпунктом **10.2. Методические рекомендации для студентов по составлению**: Методические рекомендации по составлению презентаций для студентов по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование», профили «История и общественные науки» утверждены на заседании кафедры социальных и гуманитарных наук протокол № 5 от 25 декабря 2020 г. Методические рекомендации размещены на официальном сайте СВГУ <https://www.svgu.ru/sveden/files/001914.pdf>

1.4. В РП ГИА вносятся Приложение 5 Заявление, Приложение 6 Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы, Приложение 7 Заявление-согласие об ознакомлении с процедурой проверки ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ», Приложение 8 Справка-отчет о результатах проверки ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ», Приложение 9 Форма отзыва научного руководителя.

1.5. П. 6.2. Прочее методическое обеспечение дополнить словами «Для студентов рекомендуется использование ЭБС Университетская библиотека ONLINE (по подписке), официальный сайт <http://biblioclub.ru>.

Данная рабочая программа ГИА проанализирована и признана актуальной на 2020-2021 уч. годы

Автор(ы): Пустовойт Галина Анатольевна, к.и.н., доцент, и.о. зав. кафедрой СиГН

  
подпись

25.12.2021

дата

Программа государственной итоговой аттестации пересмотрена и одобрена на заседании кафедры всеобщей истории и истории России «25 12 20 20 г., протокол № 5.

И.о. зав. кафедрой социальных и гуманитарных наук: Пустовойт Галина Анатольевна, к.и.н., доцент

  
подпись

25.12.2021

дата

Приложение 5

Заведующему кафедрой  
(наименование кафедры)  
(Ф.И.О. заведующего кафедрой)  
студента курса  
(Ф.И.О.)

з а я в л е н и е .

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы

Дата \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

(подпись)

Руководитель выпускной квалификационной работы (фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(дата, подпись)

## Приложение 6

## ФАКУЛЬТЕТ

## КАФЕДРА

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой (указать кафедру)  
(подпись, фамилия, инициалы)Руководитель (указать степень и/или зва-  
ние, должность)  
(подпись) (фамилия, инициалы)

« »

20 г.

« »

20 г.

*Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы*

студента(ки) \_ курса группы \_\_\_\_\_

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Анализ литературы, уточнение проблемы	Устанавливаются факультетом
2	Планирование и подготовка исследования	
3	Сбор материала, его первичная обработка	
4	Написание первого варианта работы	
5	Предварительная защита на кафедре	
6	Доработка ВКР, ее оформление	
7	Представление ВКР для защиты в ИЭК	
8	Защита ВКР в ИЭК	

Дата

Студент \_\_\_\_\_

(подпись)

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ ОБ ОЗНАКОМЛЕНИИ С ПРОЦЕДУРОЙ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ» И ЕЕ РАЗМЕЩЕНИИ В ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЕ СВГУ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

г.Магадан

студент(ка) \_\_\_\_ курса, направления/специальности  
ознакомлен с тем, что моя выпускная квалификационная работа на тему

---

будет проверена системой «Антиплагиат.ВУЗ».

Я ознакомлен(а) с действующим в ФГБОУ ВО СВГУ «Порядком проверки выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов и магистров с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» на объем заимствования и их размещения в электроннобиблиотечной системе СВГУ», согласно которому обнаружение неправомерного заимствования в тексте ВКР является основанием для недопуска ВКР к защите.

Я подтверждаю полное соответствие предоставленных текстов ВКР в печатной форме и на электронном носителе.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также ранее защищенных письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Даю свое согласие на размещение вышеуказанной выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе СВГУ.

Подпись

(расшифровка подписи)

Согласовано

Заведующий выпускающей кафедрой  
(наименование кафедры)

Ф.И.О

Дата

**СПРАВКА-ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ»**

В соответствии с «Порядком проверки выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов и магистров с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе СВГУ» была проверена выпускная квалификационная работа

ФИО студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Направления/специальности/профиль \_\_\_\_\_

На тему \_\_\_\_\_

ФИО, должность, ученая степень, звание руководителя \_\_\_\_\_

Дата проверки «\_\_\_\_ » 20 \_\_ г.

Результаты проверки в системе «Антиплагиат.ВУЗ»:

оригинальность текста ВКР: \_\_\_\_ %

Характеристика выявленных заимствований: \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР

/

Подпись

Дата

**ФОРМА ОТЗЫВА НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**  
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРА-  
ЦИИ  
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Квалификационная работа выполнена

Студентом (кой) \_\_\_\_\_

Факультет/Институт/Школа/Филиал \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки /специальность

(код) \_\_\_\_\_ (наименование)

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание, ученая степень)

Работа проверена на заимствование<sup>1</sup>. Оценка оригинальности работы \_\_\_\_ %.

Характеристика работы студента(ки) в период подготовки ВКР<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

---

---

---

Отмеченные достоинства<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_

---

---

Отмеченные недостатки: \_\_\_\_\_

---

---

Заключение<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

---

---

Руководитель \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

**С отзывом руководителя ВКР ознакомлен.**

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
подпись И.О. Фамилия

<sup>1</sup> К отзыву прилагается отчет о проверке на заимствования с оценкой оригинальности работы, справка-отчет о результатах проверки ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ».

<sup>2</sup> Указываются степень самостоятельности, проявленная обучающимся при выполнении ВКР, умение организовать свой труд, соблюдение календарного графика и т.д.

<sup>3</sup> Указываются наличие публикаций, выступлений на конференциях, оригинальность принятых решений и т.д.

<sup>4</sup> Указываются степень освоения студентом образовательной программы в соответствие с ФГОС ВО, оценка работы и рекомендации о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.