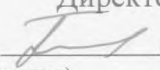


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПИ

 /Гайдай Н.К./
(подпись)

" 28 " 02 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
С1.В.06 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЯ

Направления (специальности) подготовки
21.05.02 Прикладная геология (уровень специалитета)

Профиль подготовки (Специализация)

**Специализация №1 «Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений
твердых полезных ископаемых»**

Квалификация (степень) выпускника
Горный инженер-геолог

Форма обучения

Очная, заочная

г. Магадан, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
ГиФЗ, протокол № 5 от 28.02.2020 г.

1. Цели освоения учебной дисциплины

Цели дисциплины: ознакомление студентов с теоретическими основами права недропользования, помощь в усвоении первичных правовых понятий в данной области.

Задачи дисциплины: формирование знаний об основных принципах, понятиях, конструкциях и институтах горного права, правовом статусе и полномочиях субъектов, структуре и содержании правоотношений в области недропользования, законодательном массиве, регулирующем отношения, связанные с использованием недр, применимых нормах международных договоров и соглашений.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Дисциплина **С1.В.06** Правовые основы недропользования относится к вариативной части дисциплин учебного плана, к блоку обязательных дисциплин.

Овладение системой знаний по данной дисциплине требует высокой подготовки по дисциплинам «Правоведение», «Общая геология» а также умения работать с учебной и научной литературой, грамотно формулировать и аргументировать идеи.

Освоение данной дисциплины необходимо для прохождения преддипломной практики, для подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины С1.В.ОД.6. «Правовые основы недропользования».

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: систему правового регулирования отношений недропользования в Российской Федерации, основные нормативные правовые акты, регламентирующие правоотношения недропользования, основные правовые понятия;

требования, предъявляемые законодательством к пользователям недр, дифференцированные в зависимости от статуса участка недр; принципы и порядок предоставления права пользования участками недр в Российской Федерации;

систему и структуру органов исполнительной власти, регулирующих отношения недропользования; порядок приостановления, ограничения и досрочного прекращения права пользования недрами;

порядок перехода права пользования недрами и переоформления лицензий, а также внесения изменений в лицензию;

порядок проведения контрольно – надзорных мероприятий в сфере недропользования;

общие принципы заключения и реализации соглашений о разделе продукции в Российской Федерации и зарубежных государствах; порядок взимания налогов и платежей при пользовании недрами.

Уметь: применять нормы федеральных законов и иных нормативных правовых актов; подготовить заявку на участие в конкурсе или аукционе на право пользования недрами; подготовить заявку на переоформление лицензии на пользование недрами;

подготовить заявку на внесение изменений в лицензию на пользование недрами;

подготовить заявку на получение геологической информации, находящейся в государственной собственности.

Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения недропользования в Российской Федерации, учебной и научной литературой; навыками работы с информационными правовыми системами.

Дисциплина С1.В.ОД.6. «Правовые основы недропользования» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-ВО по направлению подготовки (специальности) 21.05.02 Прикладная геология (уровень специалитета):

а) **общекультурные (ОК):** не предусмотрены.

б) общепрофессиональными (ОПК)

не предусмотрены

в) профессиональными (ПК)

- готовностью применять правила обеспечения безопасности технологических процессов, а также персонала при проведении работ в полевых условиях, на горных предприятиях, промыслах и в лабораториях **(ПК-7)**.

- готовностью применять основные принципы рационального использования природных ресурсов и защиты окружающей среды **(ПК-8)**.

4. Структура и содержание учебной дисциплины, включая объем контактной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

для очной формы обучения - 2 зачетных единицы, 72 часа.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя занятия лекционного типа.

Объем (в часах) контактной работы занятий лекционного типа, семинарского типа (практические занятия) определяется расчетом аудиторной учебной нагрузки по данной дисциплине и составляет **38 часов** для очной и **10 часов** для заочной форм обучения.

Контактная работа при проведении промежуточной аттестации включает в себя индивидуальную сдачу экзамена.

Объем (в часах) для индивидуальной сдачи зачета определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, и составляет 0,15 час на одного обучающегося.

Таблица 1. Очная форма обучения.

Формы промежуточного контроля по семестрам: 9 семестр – зачет.

	Наименование модулей, разделов, тем	Количество часов/Зачетных единиц				Общая трудоем. с учетом зачетов и экзаменов (час/зачет.ед.
		Аудиторные занятия			Самостоятел ьная работ	
		Лекции	Семинарские (практические) занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
	9 семестр	38			34	72/2
	Тема 1. Недропользование как область общественных отношений.	3			3	
	Тема 2. Система управления недропользованием.	3			2	
	Тема 3. Механизм правового регулирования недропользования.	4			3	
	Тема 4. Система законодательства о недрах.	4			4	
	Тема 5. Правовые формы недропользования.	4			4	
	Тема 6. Оформление права пользования недрами.	4			4	
	Тема 7. Платность недропользования.	4			3	
	Тема 8. Охрана недр.	5			4	
	Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о недропользовании.	4			4	
	Тема 10. Разрешение споров.	3			3	
	ИТОГО:	38			34	
	ВСЕГО по учебному плану аудиторные+сам. работа	72				72/2

Таблица 2. Заочная форма обучения.

Формы промежуточного контроля по семестрам: 6 курс – зачет.

	Наименование модулей, разделов, тем	Количество часов/Зачетных единиц				Общая трудоем. с учетом зачетов и экзаменов (час/зачет.ед.
		Аудиторные занятия			Самостоятел ьная работ Оч./заоч.	
		Лекции	Семинарские (практические) занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
	9 семестр	6	4		60	72/2
	Тема 1. Недропользование как область общественных отношений.	1,0	-		5	
	Тема 2. Система управления недропользованием.	1,0	1,0		5	
	Тема 3. Механизм правового регулирования недропользования.	0,5	-		7	
	Тема 4. Система законодательства о недрах.	0,5	1,0		7	
	Тема 5. Правовые формы недропользования.	1,0	1,0		7	
	Тема 6. Оформление права пользования недрами.	0,5	0,5		7	
	Тема 7. Платность недропользования.	0,5	-		7	
	Тема 8. Охрана недр.	0,5	0,5		7	
	Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о недропользовании.	0,25	-		6	
	Тема 10. Разрешение споров.	0,25	-		6	
	ИТОГО:	6	4		60	72/2
	ВСЕГО по учебному плану аудиторные+сам. работа+контроль	70				

Содержание разделов дисциплины «Правовые основы недропользования»

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела, темы
1	<i>Недропользование как область общественных отношений.</i>	Введение. Мировая история недропользования. История недропользования в России. Геологическое понятие недр. Виды пользования недрами. Ресурсы недр.
2	<i>Система управления недропользованием.</i>	Цели и задачи государственного регулирования отношений недропользования. Формы государственного регулирования. Полномочия органов власти в сфере недропользования. Система органов, осуществляющих государственное управление отношениями недропользования. Государственный учет участков недр, месторождений и запасов полезных ископаемых. Государственная система лицензирования пользования недрами.
3	<i>Механизм правового регулирования недропользования.</i>	Право как регулятор отношений при пользовании недрами. Понятие права недропользования. Место права недропользования среди других отраслей права. Предмет, методы и принципы права недропользования. Основания возникновения и прекращения правоотношений при недропользовании.
4	<i>Система законодательства о недрах.</i>	Источники права недропользования. Регулируемые отношения недропользования. Объект и субъект права недропользования.
5	<i>Правовые формы недропользования.</i>	Общая классификация форм недропользования. Внедоговорные и договорные формы недропользования. Лицензионное соглашение. Соглашение о разделе продукции. Концессионное соглашение. Договор на предоставление услуг (с риском или без риска). Другие формы гражданско-правового договора в недропользовании.
6	<i>Оформление права пользования недрами.</i>	Лицензия на пользование недрами. Сроки пользования участками недр. Конкурсы и аукционы на право пользования участками недр. Передача прав и обязанностей по недропользованию.
7	<i>Платность недропользования.</i>	Проблема горной ренты. Виды платежей при недропользовании. Плата за геологическую информацию о недрах. Сбор за участие в конкурсе, выдачу лицензии. Платежи при недропользовании на условиях соглашения о разделе продукции.
8	<i>Охрана недр.</i>	Требования по рациональному использованию и охране недр. Требования по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами. Государственный горный надзор.
9	<i>Юридическая ответственность за нарушение законодательства о недропользовании.</i>	Уголовная ответственность. Административная ответственность. Гражданско-правовая ответственность.

10	Разрешение споров	Внесудебное разрешение споров. Разрешение споров в суде, арбитраже и третейском суде. Судебный иммунитет государства.
----	--------------------------	---

5. Образовательные технологии

Реализация программы осуществляется во время аудиторных занятий – лекций. На лекциях проводится контроль в виде устных и письменных опросов.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.05.02 Прикладная геология (уровень специалитета), специализация №1 «Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений твердых полезных ископаемых» с целью реализации компетентностного подхода предусмотрено проведение занятий с использованием следующих образовательных технологий:

Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения):

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирование активной познавательной деятельности студентов:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Оценка контроля знаний студентов осуществляется по модульно-рейтинговой системе.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов.

Всего на самостоятельную работу запланировано 34 час. – для очной формы, 60 час. - для заочной формы.

Целью самостоятельной работы студентов является углубленное изучение отдельных разделов читаемого курса.

Самостоятельная работа студентов представляет собой:

- Теоретическая подготовка к лекционным занятиям.
- Самостоятельная работа по изучению правовых основ недропользования.

п/п	Форма работы	Объем работы, час		Учебно-методическое обеспечение
		очная	заочная	
1	Теоретическая подготовка к лекционным занятиям	17	30	См. список основной и дополнительной литературы + конспекты лекций
2	Подготовка к теоретическим опросам	17	30	См. список основной и дополнительной литературы + конспекты практических занятий
	Итого	34	60	

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. **Певзнер, М.Е.** Горное право / М.Е. Певзнер. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Горная книга, 2012. – 377 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229000>
2. **Калинин, И.Б.** Правовое регулирование ресурсопользования / И.Б. Калинин. – Томск : Издательство научно-технической литературы, 2001. – 314 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=38682>

базы данных и информационные справочные системы система ГАРАНТ // ЭПС «Система ГАРАНТ»: ГАРАНТ-Мастер/ НПП «ГАРАНТ- СЕРВИС-УНИВЕРСИТЕТ». Версия от 8.01.1.016

б) дополнительная литература

1. **Певзнер М.Е.** Горное право: учеб. для студ. вузов, обуч. по направл. "Горное дело" : рекомендов. М-вом образования и науки РФ /М.Е. Певзнер; Моск. гос. горный ун-т/.-: Изд-во МГГУ М.. 2006. -375

Компьютерное программное обеспечение, используемое при изучении дисциплины

Год	Авторы	Наименование программы	Наименование органа, зарегистрировавшего программу	Наименование и номер документа о регистрации программы
2013	Igor Pavlov	7-Zip, архиватор	Свободно распространяемое (бесплатное) программное обеспечение	-
2013	Google	Google Chrome, интернет-браузер	Свободно распространяемое (бесплатное) программное обеспечение	-
2012	Корпорация Microsoft	Microsoft Windows, операционная система	Корпорация Microsoft	Корпорация Microsoft, номер лицензии 61343227
2012	Корпорация Microsoft	Microsoft Office, пакет офисных приложений	Корпорация Microsoft	Корпорация Microsoft, номер лицензии 61703990
2013	УНЦИТ СВГУ	Рейтинг Студента СВГУ	Разработка УНЦИТ СВГУ	-
2013	УНЦИТ СВГУ	Рейтинг Студента – веб-приложение	Разработка УНЦИТ СВГУ	-

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Лекционные и практические занятия – Образовательная организация, реализующая образовательную программу подготовки специалистов, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Компьютерные залы (5201, 5204) оснащены компьютерной техникой и возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Лекционные и практические занятия – Аудитория для проведения индивидуальных, групповых занятий, оснащена мультимедийными средствами: (компьютер переносной, мультимедийный проектор, экран на треноге, звуковая колонка).

9. Рейтинг-план дисциплины.

РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы недропользования»

Политехнический институт

Курс ...5.. группа ... Г - семестр...9..... год ...201 /201

Преподаватель: _____

Кафедра: геологии и физики Земли

Аттес тацио нный перио д	Ном ер мод уля	Название модуля	Виды работ, подлежащие оценке	Количес тво баллов (максима льное)
1	1, 2, 3, 4	<i>Недропользование как область общественных отношений. Система управления недропользованием. Механизм правового регулирувания недропользования. Система законодательства о недрах.</i>	Входной контроль (1 балл за каждый вопрос)	5
			Теоретический опрос (2 балла за каждый вопрос)	10
Первая рубежная аттестация				15
2	5, 6, 7	<i>Правовые формы недропользования. Оформление права пользования недрами. Платность недропользования</i>	Теоретический опрос (2 балла за каждый вопрос)	10
Вторая рубежная аттестация				10
3	8, 9, 10	<i>Охрана недр. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о недропользовании. Разрешение споров</i>	Теоретический опрос (2 балла за каждый вопрос)	10
Третья рубежная аттестация				10

Рейтинг план выдан _____

(дата, подпись преподавателя)

Рейтинг план получен _____

(дата, подпись старосты группы)

В зависимости от уровня подготовки и контингента преподаватель имеет право на корректировку в ту или иную сторону в отношении количества часов и количества проверочных работ.

10. Протокол согласования программы с другими дисциплинами направления (специальности) подготовки (Приложение 2).

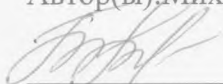
11. Приложения

Приложение 1 Ф СВГУ Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Приложение 3 Лист изменений и дополнений.

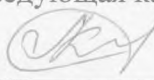
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВОпо направлению (специальности) подготовки 21.05.02 «Прикладная геология», утвержденного приказом Министерства образования и науки № 548 от 12.05.2016 г.

Автор(ы): Михалицына Т.И., доцент каф. ГиФЗ, к.г.-м.н.

 28.02.2020

подпись, дата

Заведующая кафедрой геологии и физики Земли: Калинина Л.Ю. к.г.-м.н., доцент

 28.02.2020

подпись, дата

Приложение 2.

Протокол согласования программы с другими дисциплинами направления (специальности) подготовки 21.05.02 Прикладная геология. Специализация №1 «Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений твердых полезных ископаемых»

Наименование базовых дисциплин и разделов (тем), усвоение которых необходимо для данной дисциплины	Предложения базовым дисциплинам об изменениях и пропорциях материала, порядке изложения, выделения новых курсов и т.д.
Промышленные типы месторождений полезных ископаемых	Классификация МПИ. Кондиции, требования промышленности к добыче полезных ископаемых.
Правоведение	Конституция Российской Федерации.

Ведущие лекторы:

Промышленные типы МПИ

Правоведение



Приложение 3

Лист изменений и дополнений на 20___/20___ учебный год

в рабочую программу учебной дисциплины

(код, наименование дисциплины)

Направления подготовки (специальности)

(Шифр и название направления подготовки (специальности))»

Профиль подготовки (специализация)

1. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

2. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие дополнения:

Автор(ы): Ф.И.О., степень, звание, должность (полностью), подпись, дата

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры (указать какой), дата, номер протокола заседания кафедры.

Заведующий(ая) кафедрой (указать какой): Ф.И.О., степень, звание, подпись дата