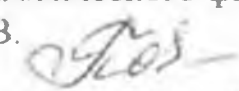


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан педагогического факультета

Пастюк О.В.

"14"  2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

(с изменениями и дополнениями от 2017 г.)

**Б1.В.ДВ.13.1 Менеджмент дошкольного и начального образования**

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата)

Профили подготовки

Дошкольное образование и начальное образование

Квалификация выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения

очная

г. Магадан 2018 г.

### **1. Цели освоения учебной дисциплины**

Целями освоения дисциплины "Менеджмент дошкольного и начального образования" являются: формирование у студентов целостного представления об управленческой деятельности в сфере образования, подготовка бакалавров к производственной деятельности в области менеджмента дошкольного и начального образования.

### **2. Место учебной дисциплины в структуре ООП бакалавриата**

Б1.В. Вариативная часть. Б1. В. ДВ. Дисциплины по выбору.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин "Тренинг педагогического общения", "Педагогические технологии", "Теория и методика воспитания и обучения детей младшего школьного возраста", "Теория и методика воспитания и обучения детей дошкольного возраста". Студенты должны знать структуру и логику педагогического процесса, особенности его организации в учреждениях дошкольного и начального образования; специфику использования педагогических технологий; цели, функции, виды и уровни общения; механизмы взаимопонимания в общении; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Изучение данной дисциплины в свою очередь позволяет сформировать необходимые знания, умения, навыки и компетенции, обеспечивающие готовность студентов к прохождению педагогической практики в образовательных организациях.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

*В результате освоения дисциплины студент должен:*

**Знать:**

- механизм управления процессом оказания образовательных услуг и работ;
- методы планирования и организации работы подразделений образовательной организации;
- особенности функционирования образовательной организации в современных социально-экономических условиях;

**Уметь:**

- планировать, организовывать, руководить и контролировать деятельность образовательной организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

**Владеть:**

- методами системы управления образовательным учреждением;
- навыками взаимодействия с педагогическим коллективом и мотивации персонала;
- методами предотвращения и решения конфликтных ситуаций в образовательной организации.

Дисциплина "Менеджмент дошкольного и начального образования" способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата):

а) общекультурных

ОК-7 "способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности";

б) общепрофессиональных

ОПК-4 "готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования".

б) профессиональных

ПК-6 - готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

#### 4. Структура и содержание учебной дисциплины, включая объем контактной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя занятия лекционного типа, семинарского типа (практические занятия).

Объем (в часах) контактной работы занятий лекционного типа, семинарского типа (практические занятия) определяется расчетом аудиторной учебной нагрузки по данной дисциплине и составляет 48 часов.

Контактная работа при проведении промежуточной аттестации включает в себя зачет в А семестре.

Таблица 1 Очная форма обучения.

Формы промежуточного контроля по семестрам:  
в А семестре - зачет.

#### 5. Образовательные технологии

В рамках изучения дисциплины на лекционных и практических занятиях, в ходе самостоятельной работы студентов предполагается использование **образовательных технологий**: информационно-аналитических, интерактивных, проблемных, эвристических.

#### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов.

**Семинарское занятие.** Тема: Управление как вид человеческой деятельности

**Вопросы для обсуждения:**

1. Менеджмент как наука и практика управления.
2. Принципы, цель и предмет управленческой деятельности.
3. Содержание управленческой деятельности.

Учебно-исследовательские задания:

1. На основе изучения литературы провести анализ различных вариантов определения понятия "управление".
2. Сформулируйте письменно ответ на вопрос: "Что является результатом управленческой деятельности в образовательном учреждении?".

**Семинарское занятие.** Тема: Современная организация: цели, структура, окружение

**Вопросы для обсуждения:**

1. Философия организации: миссия и политика.
2. Классификация целей организации.
3. Структура и ресурсное обеспечение деятельности организации.

Учебно-исследовательские задания:

1. Заполнить таблицу:

Окружение современной образовательной организации		
Факторы и институты окружения	Характеристика факторов	Влияние факторов на деятельность образовательной организации
Факторы макроокружения		
Факторы микроокружения		

2. Составить перечень характеристик формальных и неформальных организаций.

**Семинарское занятие.** Тема: Руководство коллективом организации

**Вопросы для обсуждения:**

1. Подходы к определению личности современного руководителя (менеджера): личностный, ситуационный, интегративный.
2. Стилъ управленческой деятельности как условие успешного функционирования организации.

Учебно-исследовательские задания:

1. Подготовить эссе на тему "Влияние гендерных различий на реализацию управленческой деятельности в образовательном учреждении".
2. После ознакомления с содержанием главы 7 "Психология здоровья и профессионального долголетия" из книги Г.С. Никифорова "Психология менеджмента". - СПб., 1997., составить перечень проблем психологического здоровья современного руководителя.

**Семинарское занятие.** Тема: Руководство коллективом организации

**Вопросы для обсуждения:**

1. Коллектив и его характеристики.
2. Структура и динамика взаимоотношений в коллективе.
3. Проблема формирования организационной культуры.

Учебно-исследовательские задания:

1. Составить перечень рекомендаций руководителю по развитию организационной культуры дошкольного образовательного учреждения.

**Семинарское занятие.** Тема: Коммуникации и принятие решений в процессе управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Этапы и виды коммуникационного процесса.
2. Причины снижения эффективности организационной коммуникации.

Учебно-исследовательские задания:

1. Заполните таблицу:

Трудности коммуникации в ОУ	
Трудности, возникающие в коммуникации	Пути их преодоления

**Семинарское занятие.** Тема: Коммуникации и принятие решений в процессе управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Классификация управленческих решений.
2. Этапы принятия управленческих решений.
3. Маркетинг как направление управленческой деятельности.

Учебно-исследовательские задания:

1. Подготовить сообщение на тему: "Система стимулирования деятельности сотрудников образовательного учреждения".
2. На основе анализа сайтов муниципальных образовательных учреждений г. Магадана (массовых школ и ДООУ) составить перечень предлагаемых ими дополнительных образовательных услуг.

**Семинарское занятие.** Тема: Управление конфликтами в организации

**Вопросы для обсуждения:**

1. Сущность и причины возникновения конфликтов.
2. Типология конфликтов. Понятие "конфликт в педагогической деятельности".
3. Методы предотвращения и управления конфликтами в образовательной организации.

Учебно-исследовательские задания:

1. Составить перечень положительных (функциональных) и отрицательных (дисфункциональных) последствий конфликтов для развития организации.

**Семинарское занятие.** Тема: Планирование как функция управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Сущность планирования: цели и задачи.

2. Виды планирования: стратегическое, тактическое, оперативное.

3. Формы планирования: текстовая, сетевая, графическая.

Учебно-исследовательские задания:

1. Заполнить таблицу:

Возможности форм планирования		
Форма планирования	Преимущества использования	Трудности использования
текстовая		
сетевая		
графическая		

**Семинарское занятие.** Тема: Организация как функция управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие "организационной структуры". Требования к организационной структуре.

2. Характеристики организационной структуры.

Учебно-исследовательские задания:

1. Составить блок-схемы иерархии организации в школе и ДОУ.

**Семинарское занятие.** Тема: Организация как функция управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Характеристики организационных механизмов.

2. Типы полномочий. Действия по преодолению превышения полномочий сотрудниками.

Учебно-исследовательские задания:

1. Составить перечень требований к организации делегирования в управлении организацией.

**Семинарское занятие.** Тема: Контроль как функция управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие "контроля". Задачи контроля.

2. Этапы осуществления контроля в управлении.

Учебно-исследовательские задания:

1. Заполнить таблицу:

Измерение эффективности деятельности образовательного учреждения	
Методы изучения профессиональных достижений педагогов	
Методы измерения и контроля показателей эффективности деятельности ОУ	

**Семинарское занятие.** Тема: Контроль как функция управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Общая характеристика видов контроля.

2. Организация мониторинга качества воспитательно-образовательного процесса ДОУ.

3. Организация мониторинга качества воспитательно-образовательного процесса начальной школы.

Учебно-исследовательские задания:

1. Составить план контроля за процессом с позиции заведующего ДОО по схеме: проблема - виды контроля - методы улучшения и коррекции - ожидаемый результат.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### а) основная литература

1. Голубков Е.П. Маркетинг. Словарь-справочник. - М.: Дело. 2001. -440с. (экземпляров: 4).

2. Езопова С.А. Менеджмент в дошкольном образовании. - М.: Академия, 2003. (4 экз.).

### б) дополнительная литература

1. Мескон М.Х. Основы менеджмента. - М.: Дело, 2002. -704 с. (экземпляров: 18).

2. Шакуров Р.Х. Социально-психологические основы управления: руководитель и педагогический коллектив /Р.Х. Шакуров/.-: Просвещение М.. 1990. -206 с. (экземпляров: 5).

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)** мультимедийное оборудование, иллюстративные материалы, электронно-библиотечная система СВГУ, методический кабинет дошкольного и начального образования.

**9. Рейтинг-план дисциплины (форма Ф СВГУ 7.3-08 Рейтинг-план).**

Аттестационный период	№ модуля	Название модуля	Виды работ, подлежащие оценке	Кол-во баллов
1	1	Менеджмент как наука и практика управления	аудиторная работа (за одно практическое занятие); дом. задания	5 5
2	2	Основы кадрового менеджмента в образовательной организации	аудиторная работа (за одно практическое занятие); дом. задания	5 5
3	2	Управление образовательной организацией	аудиторная работа (за одно практическое занятие); дом. задания	5 5

**10. Протокол согласования программы с другими дисциплинами направления (специальности) подготовки (Приложение 2).**

**11. Приложения**

Приложение 1 Ф СВГУ 8.1.4-02 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

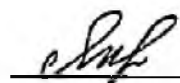
Приложение 3 Лист изменений и дополнений.

Автор: Гарипова Инга Олеговна, кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры дошкольного и начального образования

 подпись

26.04.2018г. дата

Зав. кафедрой дошкольного и начального образования, к.п.н., доцент Якимчук С.А.

 подпись

26.04.2018г. дата

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры дошкольного и начального образования, протокол №8 от 26.04.2018 г.

## Приложение 2

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
(НАПРАВЛЕНИЯ) ПОДГОТОВКИ**

Наименование базовых дисциплин и разделов (тем), усвоение которых необходимо для данной дисциплины	Предложения базовым дисциплинам об изменениях в пропорциях материала, порядок изложения, введение новых тем курса и т.д.
"Теория и методика воспитания и обучения детей младшего школьного возраста": Структура и содержание педагогического процесса в начальной школе. Структура и содержание образовательных программ начального образования.	Предложений нет
"Педагогические технологии": Педагогические и информационные технологии в системе образования современной школы. Педагогические технологии в дошкольном образовании.	Предложений нет
"Теория и методика воспитания и обучения детей дошкольного возраста": Структура и содержание педагогического процесса в ДОУ. Структура и содержание образовательных программ ДОУ. Современные педагогические концепции построения развивающей среды дошкольного учреждения.	Предложений нет
«Тренинг педагогического общения»: Функции и модели педагогического общения. Стили педагогического общения. Формы и методы повышения коммуникативной компетентности. Уровни педагогического общения и модели поведения педагога. Вербальные и невербальные средства коммуникации. Коммуникативная компетентность в организации педагогического взаимодействия.	Предложений нет

Ведущие лекторы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение 3**

**Лист изменений и дополнений на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

в рабочую программу учебной дисциплины

\_\_\_\_\_  
(код, наименование дисциплины)

Направления подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_  
(Шифр и название направления подготовки (специальности))»

Профиль подготовки (специализация)

\_\_\_\_\_

1. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

---

---

---

---

---

---

2. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие дополнения:

---

---

---

---

---

---

---

---

Автор(ы): Ф.И.О., степень, звание, должность (полностью), подпись, дата

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
(указать какой), дата, номер протокола заседания кафедры.

Заведующий(ая) кафедрой (указать какой): Ф.И.О., степень, звание, подпись дата



Таблица 1 Очная форма обучения

## Структура и содержание учебной дисциплины Б1.В.ДВ.13 Менеджмент дошкольного и начального образования

	Наименование модулей, разделов, тем  (для двух и многосеместровых дисциплин – распределение по семестрам)	Количество часов/Зачетных единиц				Общая трудоём. с учетом зачетов и экзаменов (час/ зачет.ед.
		Аудиторные занятия			Самостоятель- ная работа	
		Лекции	Семинарские (практические) занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>А- семестр</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	
<b>1</b>	Первый модуль: Менеджмент как наука и практика управления	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	
	Тема 1.1. Управление как вид человеческой деятельности	2	2	-	2	
	Тема 1.2. Современная организация: цели, структура, окружение	2	2	-	2	
<b>2</b>	Второй модуль: Основы кадрового менеджмента в образовательной организации	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	
	Тема 2.1. Руководство коллективом организации	4	4	-	2	
	Тема 2.2. Коммуникации и принятие решений в процессе управления	4	4	-	4	
	Тема 2.3. Управление конфликтами в организации	2	2	-	4	
<b>3</b>	Третий модуль: Управление образовательной организацией	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	
	Тема 3.1. Планирование как функция управления	2	2	-	4	
	Тема 3.2. Организация как функция управления	4	4	-	4	
	Тема 3.3. Контроль как функция управления	4	4	-	2	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	
	<b>ВСЕГО по учебному плану аудиторные+сам. работа</b>					<b>72/2+36 на контроль</b>