

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ  
Декан педагогического факультета  
  
O.B. Пастюк  
(подпись)

«09 » сентября 2019 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЛЕТНЯЯ ВОЖАТСКАЯ ПРАКТИКА**

**44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Название направления подготовки

**ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

Профиль подготовки

**Очная, заочная**

Форма обучения

г. Магадан 2019 г.

**1.1. Вид практики:** производственная. **Тип практики:** педагогическая.

**1.2. Способ проведения:** стационарная, выездная.

– **стационарная практика** проводится в структурных подразделениях и на кафедрах Университета, в организациях, учреждениях, на предприятиях расположенных на территории города Магадана.

– **выездная практика** связана с необходимостью направления обучающихся и руководителя практики от Университета к местам проведения практик, расположенным за пределами города Магадана.

**1.3. Форма проведения:** дискретно.

**Дискретно** – по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

## **2. Цель практики**

Целью производственной летней вожатской практики является формирование у обучающихся целостного представления об особенностях организации педагогического процесса в условиях летнего отдыха детей и подростков; реализация профессионального и личностного потенциала в условиях временного детского коллектива с детьми разного возраста.

Практика направлена на совершенствование подготовки бакалавров в области профессиональной деятельности – образование и наука, социальное обслуживание, в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования и в сфере социального обслуживания и социального обеспечения в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профилю «Физическая культура».

**Задачи практики:**

- применение теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин на практике;
- приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским и юношеским коллективом в условиях летних каникул;
- овладение содержанием и различными формами и методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период, охраны жизни и здоровья детей;
- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми и подростками.

## **3. Место практики в структуре ОПОП**

Производственная летняя вожатская практика относится к Блоку 2 «Практика», к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Производственной летней вожатской практике предшествуют учебные ознакомительные практики и изучение большого числа дисциплин профессиональной направленности: Б1.О.04 «Безопасность жизнедеятельности», Б1.О.10.01 «Введение в педагогическую деятельность. Общие основы педагогики», Б1.О.10.03 «Теория и методика воспитания. Социальная педагогика. Психолого-педагогический практикум», Б1.О.10.04 «Теория обучения и педагогические технологии. Управление образовательными системами», Б1.О.11.01 «Общая психология», Б1.О.11.02 «Возрастная и педагогическая психология», Б1.О.11.03 «Социальная психология», Б1.О.21 «Физиология и гигиена», Б1.О.22 «Анатомия», а также Б1.В.01.01 «Теоретические основы подготовки вожатого» и Б1.В.01.02 «Инструктивный сбор». Поэтому практиканты уже имеют значительные теоретические знания об особенностях профессиональной педагогической деятельности с детьми и подростками, которые будут применять и углублять в процессе практики.

## **4. Требования к условиям реализации практики**

### **4.1. Общесистемные требования**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ к программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в программе практики.

### **4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению**

#### **4.2.1. Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса практики**

При прохождении практики обучающиеся могут пользоваться учебными аудиториями, помещениями для самостоятельной работы, компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием Университета. Для проведения производственной летней вожатской практики ФГБОУ ВО «Северо-Восточный государственный университет» располагает необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа обучающегося к информационным ресурсам определяются руководителем практики, исходя из задания на практику.

#### **Помещение для самостоятельной работы**

<b>Помещение</b>	<b>Адрес</b>
<p>Аудитория № 4101 для самостоятельной работы.  Научно-техническая библиотека СВГУ. Площадь 531,9 м<sup>2</sup>  Книжный фонд, компьютеры с выходом в локальную сеть университета и сеть Интернет, электронную информационно-образовательную среду и электронную библиотечную систему (10 посадочных мест), принтеры, многофункциональные устройства, мультимедиа проектор с экраном, комплект учебной мебели на 55 посадочных мест  Программное обеспечение: Microsoft Windows 7; Microsoft Office 2010; Антивирус Касперского (Kaspersky Endpoint Security); ИРБИС СВГУ 64 – Читатель; Справочно-правовая система «Гарант»; Справочно-правовая система «Консультант Плюс».  Свободно распространяемое программное обеспечение: Mozilla Firefox, Opera Browser, Yandex Browser, Adobe Reader, Архиватор 7zip.</p>	<p>685000,  Магаданская  область, г.  Магадан, ул.  Коммуны, д.  4А</p>

Руководитель практики от профильной организации предоставляет обучающимся рабочие места, обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, обеспечивает практикантов материалами для ознакомления с организацией, ее внутренней структурой и сферами деятельности, а также с документацией.

#### **4.2.2. Описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающиеся из числа инвалидов**

Выбор мест прохождения производственной летней вожатской практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья происходит с учетом требований их доступности для данных обучающихся, рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и обеспечивается:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению наличием альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; размещением в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствием ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечением выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечением доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху дублированием звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечением надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально.

#### **4.3. Требования к кадровым условиям реализации практики**

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, а также лица, привлекаемые Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (далее – руководитель практики от Университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям.

**Кадровый и научно-исследовательский потенциал профессорско-преподавательского состава кафедры педагогики и валеологии, участвующего в обеспечении практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О</b>	<b>Должность</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации</b>	<b>Повышение квалификации</b>
1.	Кунцевич Галина Сергеевна	Должность – специалист отдела содействия трудоустройства и организации практик, ученая степень – отсутствует, ученое звание – отсутствует	нет	Высшее – специалитет, Математика квалификация Учитель математики	Удостоверение о повышении квалификации № 731801030226 от 21.04.2017 г. по программе «Инновационные подходы к подготовке вожатых детских оздоровительных лагерей», ФГБОУУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», г. Ульяновск, 36 ч.

**4.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и к подготовке обучающихся по практике**

**4.4.1. Внутренняя оценка**

Внутренняя оценка достижений обучающихся при прохождении практики проводится в виде (форме) промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.

Промежуточная аттестация обучающихся по всем видам практик проводится в последние три дня прохождения практики по очной и заочной формам обучения.

**5. Места и время проведения практики**

Студенты, обучающиеся по направлению подготовки «Педагогическое образование», профилю «Физическая культура», проходят производственную летнюю вожатскую практику на 2 курсе в 4 семестре – 2 недели.

Производственная летняя вожатская практика проводится на базе детских оздоровительных лагерей города Магадана и в районах Магаданской области с дневным или круглосуточным режимом проживания, которые должны соответствовать действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТам, СанПиНам в данной области; иметь минимально необходимую материально-техническую базу, обеспечивающую эффективную воспитательную и физкультурно-оздоровительную работу.

Производственная летняя вожатская практика проходит в Муниципальном автономном учреждении «Спортивно-оздоровительный комплекс «Снежный», расположенным по адресу 685000, г. Магадан, ул. Пионерская, в соответствии с договором № 14 от 27.03.2018 г.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП по направлению подготовки «Педагогическое образование», профилю «Физическая культура»**

<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>3.1_Б.УК-2. Знает круг взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение целей профессиональной деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>3.2_Б.УК-2. Знает эффективные способы решения профессиональных задач, юридические основания для представления и описания результатов деятельности.</p> <p>3.3 _Б.УК-2. Знает действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>У.1_Б.УК-2. Умеет планировать и реализовывать профессиональную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>У.2_Б.УК-2. Умеет соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности, обосновывать правовую целесообразность полученных результатов.</p> <p>У.3_Б.УК-2. Умеет осуществлять решение профессиональных задач на основе принципов и норм права.</p> <p>О.1_Б.УК-2. Владеет: практическими приемами разработки и реализации целей и задач профессиональной деятельности, методами оценки ресурсов и ограничений.</p> <p>О.2_Б.УК-2. Владеет: практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности</p>
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>3.1_Б.УК-3. Демонстрирует знания основных понятий и методов межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>3.2_Б.УК-3. Определяет основные приемы и методы социального взаимодействия и работы в команде.</p> <p>У.1_Б.УК-3. Формирует последовательность шагов для достижения заданного результата, использует в практической деятельности технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами; социальными институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.</p> <p>У.2_Б.УК-3. Вырабатывает командную стратегию; определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>О.1_Б.УК-3. Имеет практический опыт учета возможных последствий и рисков личных действий в профессиональной команде.</p> <p>О.2_Б.УК-3. Имеет практический опыт соблюдения установленных норм и правил командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p>
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>3.1_Б.ОПК-3. Демонстрирует знания дидактических основ организации деятельности обучающихся, все составные компоненты процесса обучения, в том числе и для обучающихся, с особыми образовательными потребностями.</p> <p>3.2_Б.ОПК-3. Демонстрирует знания способов постановки целей и задач учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>У.1_Б.ОПК-3. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>У.2_Б.ОПК-3. Определяет и формулирует цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>О.1_Б.ОПК-3. Имеет практический опыт применения методов, форм, приемов и средств организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>

	O.2_Б.ОПК-3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	3.1_Б.ОПК-4. Демонстрирует знания основных закономерностей культурного и этнического развития людей разных национальностей и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. У.1_Б.ОПК-4. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни О.1_Б.ОПК-4. Имеет практический опыт применения способов формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности. О.2_Б.ОПК-4. Поддерживает атмосферу и традиции жизни образовательной организации.
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	3.1_Б.ОПК-6. Демонстрирует знания общих закономерностей и принципов процессов обучения и воспитания, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. У.1_Б.ОПК-6. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. О.1_Б.ОПК-6. Определяет и решает образовательно-воспитательные задачи, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. О.2_Б.ОПК-6. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития

## 7. Содержание практики:

Общая трудоемкость производственной летней вожатской практики составляет:

для очной формы обучения на 2 курсе в 4 семестре – 3 зачетных единицы, 2 недели, 108 часов (из них: 6 часов самостоятельная работа, 102 часа практическая работа).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		контактная	самостоятельная	
1	Организа ционный этап	Участие в установочной конференции; определение мест прохождения педпрактики; 2 часа	Прохождение медицинской комиссии; участие во встрече с администрацией летнего лагеря; прохождение инструктажа по ТБ; изучение программы практики и методических указаний к ней; подготовка методической «копилки», 2 часа	Контроль посещения, подготовки сопроводительной документации к прохождению практики

2.	<b>Основной этап</b>	Выполнение функциональных обязанностей вожатого, как члена педагогического совета лагеря; подотчет заместителю директора по воспитательной работе и директору лагеря; несение юридической ответственности за жизнь и здоровье детей; составление перспективного плана работы отряда (примерного перечня тех мероприятий, дел, которые вожатый хотел бы провести с детьми); обеспечение организованного сбора детей своего отряда и безопасности их при передвижении; расселение детей в спальном корпусе; составление списка отряда и знакомство с индивидуальными особенностями каждого ребенка; ежедневное присутствие на планерке (1 вожатый от отряда); организация и руководство всей воспитательной работой в отряде, 98 часов	Самостоятельная подготовка, 2 часа	Анализ текущих записей, индивидуального плана, беседа с руководством детского оздоровительного лагеря
3	<b>Итоговый этап</b>	Консультация студента с руководителем практики, участие в итоговой конференции, 2 часа	Подготовка отчета и прочей документации по практике; участие в индивидуальном и коллективном (в рамках заключительной конференции) анализе прошедшей летней педагогической практики и в обсуждении предложений относительно организации летней педагогической практики, 2 часа	Оценка документации по практике (отчет, отзыв-характеристика, методическая разработка КТД)

Общая трудоемкость производственной летней вожатской практики составляет:

для заочной формы обучения на 2 курсе – 3 зачетных единицы, 2 недели, 108 часов (из них: 105 часов самостоятельная работа, 1 час практическая работа, 2 часа контроль).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		контактная	самостоятельная	
1	<b>Организационный этап</b>	Участие в установочной конференции; определение мест прохождения педпрактики; 0,25 часа	Прохождение медицинской комиссии; участие во встрече с администрацией летнего лагеря; прохождение	Контроль посещения, подготовки сопроводительной документации к прохождению практики

			инструктажа по ТБ; изучение программы практики и методических указаний к ней; подготовка методической «копилки», 2 часа	
2.	<b>Основной этап</b>	Выполнение функциональных обязанностей вожатого, как члена педагогического совета лагеря; подотчет заместителю директора по воспитательной работе и директору лагеря; несение юридической ответственности за жизнь и здоровье детей; составление перспективного плана работы отряда (примерного перечня тех мероприятий, дел, которые вожатый хотел бы провести с детьми); обеспечение организованного сбора детей своего отряда и безопасности их при передвижении; расселение детей в спальном корпусе; составление списка отряда и знакомство с индивидуальными особенностями каждого ребенка; ежедневное присутствие на планерке (1 вожатый от отряда); организация и руководство всей воспитательной работой в отряде, 0,5 часа	Самостоятельная подготовка, 100 часов	Анализ текущих записей, индивидуального плана, беседа с руководством детского оздоровительного лагеря
3	<b>Итоговый этап</b>	Консультация студента с руководителем практики, участие в итоговой конференции, 0,25 часа	Подготовка отчета и прочей документации по практике; участие в индивидуальном и коллективном (в рамках заключительной конференции) анализе прошедшей летней педагогической практики и в обсуждении предложений относительно организации летней педагогической практики, 3 часа	Оценка документации по практике (отчет, отзыв-характеристика, методическая разработка КТД)

Контактная работа при проведении практики включает в себя групповые консультации и индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Объем (в часах) контактной работы при проведении производственной летней вожатской практики определяется учебным планом по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое

образование», профилю «Физическая культура» и составляет 102 часа для обучающихся очной формы обучения, 1 час для обучающихся заочной формы обучения.

## **8. Образовательные технологии, используемые на практике**

При выполнении различных видов работ обучающимися на практике используются следующие технологии:

- традиционные – при инструктаже о соблюдении правил охраны труда и здоровья, об общих правилах поведения практикантов; в процессе работы с информацией;
- технология интерактивного обучения – при непосредственном взаимодействии с детьми и подростками, использовании активных форм обратной связи;
- личностно-ориентированные – при непосредственной работе с детьми и подростками.

## **9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся на практике**

В процессе прохождения практики обучающиеся осуществляют:

1. прохождение медицинской комиссии; участие во встрече с администрацией летнего лагеря;
2. прохождение инструктажа по технике безопасности;
3. изучение программы практики и методических указаний к ней;
4. подготовку методической «копилки»;
5. выполнение функциональных обязанностей вожатого, как члена педагогического совета лагеря; подотчет заместителю директора по воспитательной работе и директору лагеря; несение юридической ответственности за жизнь и здоровье детей;
6. составление перспективного плана работы отряда (примерного перечня тех мероприятий, дел, которые вожатый хотел бы провести с детьми); обеспечение организованного сбора детей своего отряда и безопасности их при передвижении; расселение детей в спальном корпусе; составление списка отряда и знакомство с индивидуальными особенностями каждого ребенка; ежедневное присутствие на планерке (1 вожатый от отряда); организация и руководство всей воспитательной работой в отряде;
7. подготовка отчета и документации по практике;
8. участие в индивидуальном и коллективном (в рамках заключительной конференции) анализе прошедшей практики и в обсуждении предложений ее совершенствования.

## **10. Формы отчетности**

В течение 3 последних дней до окончания практики студенты представляют руководителю практики от Университета всю документацию: индивидуальный отчет по итогам прохождения практики; характеристику с отметкой, подписанную директором или руководителем смены; фотоматериалы; методическую разработку воспитательного (зачетного) дела, направление, выданное на производственную летнюю вожатскую практику с подписями и печатями.

## **11. Формы промежуточной аттестации по итогам практики**

На основе проверки руководителем практики от Университета документации по практике, сданной обучающимся, проставляется зачет с оценкой. Эта итоговая отметка вносится в соответствующую графу в зачетной книжке и является необходимой при освоении им учебного плана.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, по индивидуальному плану.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**а) основная литература:**

- 1 Модели создания воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления: наука, технологии, практики / под ред. Т.Н. Владимировой ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет», Федеральный координационный центр по подготовке и сопровождению вожатских кадров и др. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2018. – 454 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500451> (дата обращения: 05.03.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0692-9. – Текст : электронный.
- 2 Исаева, И.Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие / И.Ю. Исаева. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 197 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554> (дата обращения: 05.03.2020). – ISBN 978-5-9765-0195-9. – Текст : электронный.
- 3 Материалы для работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие / сост. О.М. Чусовитина ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра педагогики. – Омск : Издательство СибГУФК, 2015. – 151 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459410> (дата обращения: 05.03.2020). – Библиогр.: с. 97. – Текст : электронный.

**б) дополнительная литература**

- 1 Смолин, Ю.В. Организация и проведение соревнований и подвижных игр : учебно-методическое пособие / Ю.В. Смолин ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинская государственная академия культуры и искусств», Кафедра физического воспитания. – Челябинск : ЧГАКИ, 2010. – 68 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492646> (дата обращения: 05.03.2020). – Библиогр.: с. 52-53. – Текст : электронный.
- 2 Леонова, Н.Н. Летний калейдоскоп: конспекты занятий и авторская программа дополнительного образования детей художественно-краеведческой направленности на летний оздоровительный период : [16+] / Н.Н. Леонова. – Москва : Владос, 2018. – 121 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573366> (дата обращения: 05.03.2020). – ISBN 978-5-907013-06-3. – Текст : электронный.
- 3 Чельшева, И.В. Психолого-педагогические аспекты социальной адаптации детей и подростков во временном коллективе оздоровительного центра : монография / И.В. Чельшева, О.И. Ефремова ; под ред. И.В. Чельшевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 195 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571032> (дата обращения: 05.03.2020). – Библиогр.: с. 136-145. – ISBN 978-5-4499-0312-9. – DOI 10.23681/571032. – Текст : электронный.
- 4 Савельев, Д.А. Мастер-класс для вожатых: пособие для педагогов дополнительного образования : [16+] / Д.А. Савельев. – Москва : Владос, 2015. – 128 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429762> (дата обращения: 05.03.2020). – ISBN 978-5-691-02154-1. – Текст : электронный.
- 5 Соколова, Л.А. Играем на прогулке. Наблюдаем, познаем, учимся : методическое пособие / Л.А. Соколова. – Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2010. – 256 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57593> (дата обращения: 05.03.2020). – ISBN 978-5-379-01493-3. – Текст : электронный.

### 13. Описание материально-технической базы практики

При прохождении практик обучающиеся могут пользоваться учебными аудиториями, помещениями для самостоятельной работы, компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием Университета.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа обучающихся к информационным ресурсам определяются руководителем, исходя из задания на практику.

Для успешного прохождения обучающимися производственной летней вожатской практики руководителем от профильной организации, в первую очередь, должна быть обеспечена возможность работы в оздоровительных лагерях дневного или круглосуточного пребывания детей различного направления, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

### 14. Приложения:

Приложение 1 Ф СВГУ «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике».

Приложение 2 Методические рекомендации

Приложение 3 Лист изменений и дополнений

Приложение 4 Лист визирования программы практики

Примечание: При наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости разрабатывается адаптированная рабочая программа практики, где учитывается:

- при определении мест прохождения практики – рекомендации содержащиеся в заключении психолого-педагогической комиссии или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащейся в ИПРА инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда;

- при необходимости – создание специальных рабочих мест в соответствие с ограничением здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций. Формы проведения практики могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей отражается в индивидуальном задании на практику.

Авторы: Егорова Ольга Ивановна, доцент кафедры педагогики и валеологии, канд. пед. наук; Кунцевич Галина Сергеевна, специалист отдела содействия трудоустройства и организаций практик

подпись, дата

Заведующий кафедрой педагогики и валеологии, канд. пед. наук, доцент

И.Г. Третьяк

29.09.2019г.

подпись, дата

## **Методические рекомендации**

В первый период студенту – практиканту вместе с воспитателем (или вторым студентом) необходимо (за 3-4 дня) заложить основы успешной работы и жизни своего отряда в течение смены: создать ситуации для быстрого знакомства членов отряда (визитки с именами, специальные игры-знакомства и т.д.); провести разведку интересных дел и вместе с ребятами составить план работы, определиться с характером самоуправления в отряде и наметить, как при необходимости, будут решаться коллективные дела, узнать детей и постараться найти среди них помощников, обеспечить психологическую поддержку воспитанникам в довольно сложный для них адаптационный период. Именно эти дни – **первый психологический кризис смены** – привыкание к новому окружению, отсутствию родителей, самообслуживанию, режиму, новым требованиям.

Далее следует составление плана работы, позволяющего правильно чередовать дела по характеру их познавательной, эмоциональной насыщенности или физической нагрузки, по их количеству в течение дня, недели, смены. В середине смены (примерно на 12-14 день) наступает **второй кризисный пик**, который может повлечь немотивированные ссоры в отряде, напряженность отношений с вожатыми и другими взрослыми, обострение тоски по дому. В соответствии с этим, к середине смены надо заложить в план возможность появления какого-то сюрпризного, неожиданного дела или события, запланировать на эти дни поход.

После составления плана, презентации отрядов и открытия лагерной смены, начинается ее **основной период**. За 2-3 дня до конца смены начинается итоговый заключительный этап с еще одним **конфликтным кризисным пиком**, связанным с психологической усталостью детей, желанием вернуться домой. Рекомендуется на этот период запланировать беседы, сюрпризы и подготовится к интересному и запоминающемуся расставанию. Успех всех мероприятий во многом зависит от участия самих ребят в жизни лагеря. Поэтому для каждого вожатого важно найти для каждого ребенка то дело, которое ему интересно и вызовет ответную положительную реакцию.

### **Рекомендуемые формы воспитательной работы**

**Познавательные:** турниры смекалистых, книжная лавка, вечер легенд, викторины, час вопросов и ответов, турнир эрудитов («Что? Где? Когда?»), базар головоломок, КВНы смешанные и тематические, журнал «Хочу все знать», познавательные экскурсии, разнообразные кружки, вечер разгаданных и неразгаданных тайн, клуб « Почемучек», День книги, «Герои любимых книг» и т.д.

**Трудовые:** самообслуживание, трудовые подряды в сельском хозяйстве, защита профессий, защита фантастических проектов, трудовые десанты, дежурство, дни профессий, экскурсии на предприятия, в гостях у Самоделкина, кружки, «Король Мусор и Мы» и т.д.

**Нравственного направления:** экскурсии и шествия к памятникам, местам славы и исторической памяти, диспуты, огоньки (знакомства, «Расскажи мне обо мне», «Расскажи мне о себе», «Откровенный разговор», «Давай обсудим»), беседы, обучение общению, психотренинги, психоигры и упражнения; телефон доверия, день именинника и т.д.

**Оздоровительные и физкультурно-спортивные:** купание, закаливание, прогулки, походы, санитарно-гигиенические дела («Уют», «Майдодыр», «В гостях у Айболита»), малые олимпийские игры, средневековые и рыцарские турниры, «Веселые старты», эстафеты, дни спорта и здоровья, праздник Нептуна, народные спортивные игрища, викторины, игровые и тематические зарядки и т.д.

**Туристско-краеведческие:** походы, туристские викторины, конкурсы, эстафеты, фестивали, слеты, поисковые экспедиции, ориентирование на местности и т.д.

**Юнкоровские:** выпуск газет (мини- и многометровых, серьезных и юмористических, сатирических); Почтовый дилижанс; Рыцари пера, Акулы пера, информационные листки, «Молнии», пресс-конференции, организация работы пресс-центра, радиоцентра;

**Экологические:** экологическая тропа, викторины, конкурсы научно-фантастических проектов по охране природы; лесная аптека, путешествия «В мир лесных звуков», «В царство Леса», «По морям и океанам», «На морском (речном, озерном) дне», «Природная радуга», «Красная книга природы», аукцион книг о природе; постановка инсценированных сказок, басен, мультиков; игра «Город Природоград», биологический аукцион, ботанические (зоологические) эстафеты, кругосветки; деятельность зеленого и голубого патруля и т.д.

**Эстетические:** концерты – ромашка, молния, загадка, сюрприз, подарок; музыкальный ринг, музыкальные, поэтические, лирические, литературные гостиные; музей сатиры и юмора, конкурсы бродячих музыкантов, бальных танцев, танцев народов мира, России, экзотических, фантастических; тематическая или сюжетная дискотека, конкурс живых картин, художественный салон, концертный зал, «Цирк! Цирк!», литературные балы, рисунки на асфальте, конкурс «Алло, мы ищем таланты!» и т.д.

**Развлекательные:** игры и забавы; аттракционы, клоунады, юморины, ярмарочный балаган, карнавал, веселый тир, чайная, комната смеха, веселый почтальон, веселый зверинец, шатер Алладина, конкурсы Мюнхгаузенов, капитанов Врунгелей, магазин-лотерея, музей – заходи и глазей, День непослушания, кричалки, «В гостях у Винни-Пуха», День вожатого, шуточная олимпиада.

**Знакомство с народными традициями и промыслами:** посиделки, праздники хоровода, единоборств, путешествия в народную мудрость (сказки, сказы, былины, прибаутки, пословицы и поговорки, песни, притчи, частушки, скороговорки, считалки, колыбельные песни); конкурсы самодельной народной игрушки, народный календарь, народные забавы, дни национальной кухни и праздники фольклора, народной музыки.

### **Принципы построения плана воспитательной деятельности**

На первой неделе выбираются такие дела, которые максимально помогут обнаружить и сделать очевидными для всех знания, умения, интересы и возможности каждого ребенка: «Огоньки знакомства»; «А ну-ка, девочки! «А ну-ка, мальчики!»; «Поле чудес»; «Турнир эрудитов»; «Что? Где? Когда?»; открытые спортивные старты на личное первенство.

На вторую неделю – дела, помогающие объединяться ребятам в первичных коллективах на основе того, что узнали друг о друге в начале смены: «Веселые старты»; турпоходы; викторины; игры на местности.

На третьей неделе планируются общелагерные дела с целью объединения детей в единое целое, нахождения новых обогащающих друг друга и каждого в отдельности новых связей: КВН с участием детей и взрослых; «Малые Олимпийские игры».

На завершающем этапе смены планируются дела, которые помогут осмыслить все, что было, пожалеть о скоротечности времени и сформировать потребность обязательно встретиться еще не раз: вечер «От всей души»; «Свечка «Расскажи обо мне»; «Русская ярмарка»; «Здравствуйте, друзья и родители!», «Праздник проводов лета»; прощальный вечер – «Костер».

Такое деление дел условно и по ходу в разные периоды могут возникнуть любые дела, предложенные ребятами. Важно не забывать задачи каждого периода и разумно планировать деятельность детей.

### **Особенности общения с родителями**

Многое в организации деятельности воспитанников зависит от их родителей: настроение ребенка, его возможности, направленность личности, основные черты характера, отношение к окружающим людям. На первой встрече с родителями необходимо стремиться, как можно больше узнать о будущих воспитанниках (увлечения, умения, проблемы, друзья, черты характера, особенности поведения, опасения детей и другие), обсудить перечень необходимых вещей. Установить доверительные отношения с родителями. В родительский день рассказать родителям об успехах ребенка, задать волнующие вас вопросы. Уважительно и бережно относиться к каждому ребенку, в разговоре с родителями показать это отношение (независимо от «проделок» воспитанника). Учитывать, что часто «домашние» дети, непривычные к нахождению вдали от дома и желающие поскорее уехать из лагеря, при встрече с родителями рассказывают о лагере «небылицы». Прежде чем делать какие-либо выводы, стараться понять

причины, вызывающие такую реакцию, и вместе разбираться в сложившейся ситуации. Беседовать с родителями о возникших проблемах необходимо в присутствии ребенка.

В случае вызова родителей для решения конфликтных ситуаций, необходимо обсудить возникшую проблему с начальником лагеря и наметить совместную программу действий. О собственных опасениях и сомнениях в успехе предстоящего разговора рассказывать начальнику лагеря, т.к. именно он имеет большой практический опыт, что поможет более продуктивно решить назревшие проблемы.

### **Рекомендации по организации игровой деятельности**

Вожатый должен уметь объяснить содержание, которое лежит в основе сюжета, фабулы, программы игры. Любая игра должна опираться на предшествующий опыт ребенка. Важно учитывать индивидуальные особенности и наклонности детей.

Основа любой игры – это преодоление препятствий в достижении игровой цели, даже если эти препятствия создаются самими детьми в ходе развития игры. Детям необходимы трудности и препятствия в игре, нужные для того, чтобы, преодолевая их, дать выход энергии. В основе многих игр лежит соревнование, состязание, соперничество. Элемент соревнования пробуждает у детей смекалку, нацеливает их на творчество. У играющих, желательно, должна быть примерно одинаковая умственная и физическая подготовки, иначе интерес к игре быстро гаснет. Выбирая отрезок времени для проведения игры, надо обязательно выяснить, не совпадает ли это же время с другой коллективной или групповой деятельностью. Необходима педагогическая пропорция разных видов деятельности. Наличие элементов юмора в игре – средство преодоления напускного скептицизма детей, особенно старшего возраста. Игру необходимо правильно оборудовать и оснастить необходимыми предметами, игрушками, игровыми атрибутами.

## Лист изменений и дополнений на 20\_ \_/20\_ \_ учебный год

в программу производственной практики

## тип практики

(XX.03.XX, XX.04.XX, XX.05.XX)

## «Наименование направления подготовки (специальности)»

## Профиль подготовки (специализация)

1. В программу практики вносятся следующие изменения:

---

---

---

---

---

2. В программу практики вносятся следующие дополнения:

---

---

---

---

---

---

Автор(ы): Ф.И.О., степень, звание, должность (полностью), подпись, дата

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры <Наименование кафедры> протокол от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Заведующий(ая) кафедрой <Наименование кафедры> \_\_\_\_\_ ИОФ  
подпись  
полностью, степень, звание «\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

Лист визирования  
программы производственной практики

Программа производственной практики <тип практики> проанализирована и признана актуальной для использования на 20\_\_\_-20\_\_\_ учебный год.

Протокол заседания кафедры <Наименование кафедры> от «\_\_\_» 20\_\_\_  
г.

Заведующий(ая) кафедрой <Наименование кафедры> \_\_\_\_\_ ИОФ  
подпись  
полностью, степень, звание «\_\_\_» 20\_\_\_ г.