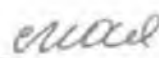


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ  
Декан педагогического факультета

 Пастюк О.В.

" 14 "  2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
(с изменениями и дополнениями от 2017 г.)

**Б1.В.ДВ.6.1. Менеджмент в системе дополнительного образования**  
Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки

Педагогика дополнительного образования

Квалификация выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения

заочная

г. Магадан 2018 г.

### **1. Цели освоения учебной дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Менеджмент в системе дополнительного образования» являются: формирование у студентов целостного представления об управленческой деятельности в сфере образования, подготовка бакалавров к производственной деятельности в области менеджмента дополнительного образования.

### **2. Место учебной дисциплины в структуре ООП бакалавриата**

Учебная дисциплина относится к вариативной части учебного плана (Дисциплины по выбору) Б1.В.ДВ.

Для учебной дисциплины «Менеджмент в системе дополнительного образования» являются предшествующими дисциплины: общая педагогика, теория и методика педагогической деятельности по реализации программ дополнительного образования, теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

*В результате освоения дисциплины студент должен:*

#### ***Знать:***

- механизм управления процессом оказания образовательных услуг и работ;
- методы планирования и организации работы подразделений учреждения дополнительного образования;
- особенности функционирования учреждения дополнительного образования в современных социально-экономических условиях;

#### ***Уметь:***

- планировать, организовывать, руководить и контролировать деятельность учреждения дополнительного образования;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

#### ***Владеть:***

- методами системы управления учреждением дополнительного образования;
- навыками взаимодействия с педагогическим коллективом и мотивации персонала;
- методами предотвращения и решения конфликтных ситуаций в учреждении дополнительного образования.

Дисциплина «Менеджмент в системе дополнительного образования» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование (уровень бакалавриата)»:

#### ***а) общекультурных (ОК-7)***

ОК-7 - способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности;

#### ***б) общепрофессиональных (ОПК):***

ОПК-4 - готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования.

### **4. Структура и содержание учебной дисциплины, включая объем контактной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя лекции и занятия семинарского типа (практические занятия).

Объем (в часах) контактной работы лекционных занятий и занятий семинарского типа (практических занятий) определяется расчетом аудиторной учебной нагрузки по данной дисциплине и составляет 10 часов.

Контактная работа при проведении промежуточной аттестации включает в себя индивидуальную сдачу зачета.

Таблица 1 Заочная форма обучения.

Формы промежуточного контроля по семестрам: зачет – 4 курс.

## 5. Образовательные технологии

В рамках изучения дисциплины на практических занятиях, в ходе самостоятельной работы студентов предполагается использование образовательных технологий: информационно-аналитических, интерактивных, проблемных, эвристических.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов.

Тема1. Управление как вид человеческой деятельности

### Вопросы для обсуждения:

1. Менеджмент как наука и практика управления.
2. Принципы, цель и предмет управленческой деятельности.
3. Содержание управленческой деятельности.

Учебно-исследовательские задания:

1. На основе изучения литературы провести анализ различных вариантов определения понятия «управление».

2. Сформулируйте письменно ответ на вопрос: «Что является результатом управленческой деятельности в образовательном учреждении?».

Тема 2. Современная организация: цели, структура, окружение

### Вопросы для обсуждения:

1. Философия организации: миссия и политика.
2. Классификация целей организации.
3. Структура и ресурсное обеспечение деятельности организации.

Учебно-исследовательские задания:

1. Заполнить таблицу:

Окружение современной образовательной организации		
Факторы и институты окружения	Характеристика факторов	Влияние факторов на деятельность образовательной организации
Факторы макроокружения		
Факторы микроокружения		

2. Составить перечень характеристик формальных и неформальных организаций.

Тема 3. Руководство коллективом организации

### Вопросы для обсуждения:

1. Подходы к определению личности современного руководителя (менеджера): личностный, ситуационный, интегративный.

2. Стиль управленческой деятельности как условие успешного функционирования организации.

Учебно-исследовательские задания:

1. Подготовить эссе на тему «Влияние гендерных различий на реализацию управленческой деятельности в образовательном учреждении».

2. После ознакомления с содержанием главы 7 «Психология здоровья и профессионального долголетия» из книги Г.С. Никифорова «Психология менеджмента». - СПб., 1997., составить перечень проблем психологического здоровья современного руководителя.

Тема 3. Руководство коллективом организации

**Вопросы для обсуждения:**

1. Коллектив и его характеристики.
2. Структура и динамика взаимоотношений в коллективе.
3. Проблема формирования организационной культуры.

Учебно-исследовательские задания:

1. Составить перечень рекомендаций руководителю по развитию организационной культуры учреждения дополнительного образования.

Тема 4. Коммуникации и принятие решений в процессе управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Этапы и виды коммуникационного процесса.
2. Причины снижения эффективности организационной коммуникации.

Учебно-исследовательские задания:

1. Заполните таблицу:

Трудности коммуникации в УДО	
Трудности, возникающие в коммуникации	Пути их преодоления

Тема 6. Коммуникации и принятие решений в процессе управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Классификация управленческих решений.
2. Этапы принятия управленческих решений.
3. Маркетинг как направление управленческой деятельности.

Учебно-исследовательские задания:

1. Подготовить сообщение на тему: «Система стимулирования деятельности сотрудников учреждения дополнительного образования».

2. На основе анализа сайтов учреждений дополнительного образования г. Магадана составить перечень предлагаемых ими дополнительных образовательных услуг.

Тема: 5. Управление конфликтами в организации

**Вопросы для обсуждения:**

1. Сущность и причины возникновения конфликтов.
2. Типология конфликтов. Понятие «конфликт в педагогической деятельности».
3. Методы предотвращения и управления конфликтами в учреждениях дополнительного образования.

Учебно-исследовательские задания:

1. Составить перечень положительных (функциональных) и отрицательных (дисфункциональных) последствий конфликтов для развития учреждения дополнительного образования.

Тема 6. Планирование как функция управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Сущность планирования: цели и задачи.

2. Виды планирования: стратегическое, тактическое, оперативное.

3. Формы планирования: текстовая, сетевая, графическая.

Учебно-исследовательское задание:

1. Заполнить таблицу:

Возможности форм планирования		
Форма планирования	Преимущества использования	Трудности использования
текстовая		
сетевая		
графическая		

Тема 7. Организация как функция управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие «организационная структура». Требования к организационной структуре.

2. Характеристики организационной структуры.

3. Характеристики организационных механизмов.

4. Типы полномочий. Действия по преодолению превышения полномочий сотрудниками.

Учебно-исследовательские задания:

1. Составить блок-схему иерархии управления учреждения дополнительного образования.

2. Составить перечень требований к организации делегирования в управлении организацией.

Тема 8. Контроль как функция управления

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие «контроль». Задачи контроля.

2. Общая характеристика видов контроля.

3. Этапы осуществления контроля в управлении.

Учебно-исследовательские задания:

1. Заполнить таблицу:

Измерение эффективности деятельности образовательного учреждения	
Методы изучения профессиональных достижений педагогов	
Методы измерения и контроля показателей эффективности деятельности УДО	

2. Составить план контроля за процессом с позиции директора учреждения дополнительного образования по схеме: проблема - виды контроля - методы улучшения и коррекции - ожидаемый результат.

**Учебно-исследовательские задания:**

По всем вопросам для обсуждения составить опорные конспекты.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

*а) основная литература*

1. Голубков Е.П. Маркетинговые исследования: теория, методология и практика. - М.: Финпресс, 2003.

2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании. - М.: КНОРУС, 2008.

3. 4. Карданская Н.Л. Управленческие решения. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003.

5. Суетенков Е.Н. Основы менеджмента. - М.: ФОРУМ., 2005.

*б) дополнительная литература*

1. Кричевский Р.Л. Если вы - руководитель...Элементы психология менеджмента в повседневной работе. - М.: Дело, 1993.
2. Мордвинов В.А. Полный менеджмент информационных систем, порталов и картелей в образовании, науке и бизнесе. - М.: НИИВО, 2005.
3. Панкрухин А.П. Маркетинг образовательных услуг в высшем и дополнительном образовании. - М.: Интерпакс, 1995.

**Интернет-ресурсы**

<http://book.ru> - Электронно-библиотечная система BOOK.RU;  
<http://www.apkpro.ru> – сетевой научно-методический журнал «Современное дополнительное педагогическое профессиональное образование»;  
<http://vneshkolnik.su> – журнал «Внешкольник»;  
<http://dopedu.ru> – федеральный информационно-методический портал «Дополнительное образование».

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)** мультимедийное оборудование, иллюстративные материалы, электронно-библиотечная система СВГУ, методический кабинет дошкольного и начального образования.

**9. Рейтинг-план дисциплины** (форма Ф СВГУ 7.3-08 Рейтинг-план).

Не предусмотрено использование модульно-рейтинговой системы оценки.

**10. Протокол согласования программы с другими дисциплинами направления (специальности) подготовки (Приложение 2).**

**11. Приложения**

Приложение 1 Ф СВГУ 8.1.4-02 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Приложение 3 Лист изменений и дополнений.

Автор(ы): Гарипова Инга Олеговна, доцент, к.п.н., доцент кафедры ДиНО

Дата: 14.05.18

Заведующий(ая) кафедрой ДиНО: Якимчук С.А., доцент, к.п.н., доцент кафедры.

Дата: 14.05.18

## Приложение 2

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
(НАПРАВЛЕНИЯ) ПОДГОТОВКИ**

Наименование базовых дисциплин и разделов (тем), усвоение которых необходимо для данной дисциплины	Предложения базовым дисциплинам об изменениях в пропорциях материала, порядка изложения, введения новых тем
Общая педагогика, теория и методика педагогической деятельности по реализации программ дополнительного образования, теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования.	<b>нет</b>

Ведущие лекторы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение 3**

**Лист изменений и дополнений на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

в рабочую программу учебной дисциплины

\_\_\_\_\_  
(код, наименование дисциплины)

Направления подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_  
(Шифр и название направления подготовки (специальности))»

Профиль подготовки (специализация)

\_\_\_\_\_

1. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие дополнения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Автор(ы): Ф.И.О., степень, звание, должность (полностью), подпись, дата

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
(указать какой), дата, номер протокола заседания кафедры.

Заведующий(ая) кафедрой (указать какой): Ф.И.О., степень, звание, подпись дата



Таблица 1. Заочная форма обучения

## Структура и содержание учебной дисциплины Б1.В.ДВ.6.1. Менеджмент в системе дополнительного образования

	Наименование модулей, разделов, тем (для двух и многосеместровых дисциплин – распределение по семестрам)	Количество часов/Зачетных единиц				Общая трудоем. с учетом зачетов и экзаменов (час/зачет.ед.
		Аудиторные занятия			Самостоятельная работа	
		Лекции	Семинарские (практические) занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1	Первый модуль: Менеджмент как наука и практика управления	1	1	24		108/3
	Тема 1. Управление как вид человеческой деятельности	0,5	0,5	12		
	Тема 2. Современная организация: цели, структура, окружение	0,5	0,5	12		
2	Второй модуль: Основы кадрового менеджмента в образовательной организации	1,5	3	36		
	Тема 3. Руководство коллективом организации	0,5	1	12		
	Тема 4. Коммуникации и принятие решений в процессе управления	0,5	1	12		
	Тема 5. Управление конфликтами в организации	0,5	1	12		
3	Третий модуль: Управление образовательной организацией	1,5	2	36		
	Тема 6. Планирование как функция управления	0,5	1	12		
	Тема 7. Организация как функция управления	0,5	0,5	12		
	Тема 8. Контроль как функция управления	0,5	0,5	12		
	ИТОГО:	4	6	96		
	ВСЕГО по учебному плану аудиторные+сам. работа	106+2 ч. на контроль				108/3