

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан педагогического
факультета

 — Пастюк О.В.

«20 » июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.10.21. Волонтерская деятельность в системе дополнительного
образования
(наименование дисциплины)

Направления подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки
Дополнительное образование

Форма обучения
Очная/заочная

г. Магадан 2019 г.

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины Б1.О.10.21. «Волонтерская деятельность в системе дополнительного образования» являются: формирование у студентов системы представлений о современных требованиях к осуществлению волонтерской деятельности в дополнительном образовании детей; формирование социальной компетентности, опыта организации социально значимой деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата (специалитета, магистратуры)

Дисциплина «Волонтерская деятельность в системе дополнительного образования» относится к обязательной части учебного плана (Б1.В.ОД).

Базовая дисциплина для изучения «Педагогические технологии в дополнительном образовании». Освоение дисциплины является необходимой основой для прохождения производственной практики.

Изучение дисциплины «Волонтерская деятельность в системе дополнительного образования» необходимо для дальнейшего успешного освоения ОПОП по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Результаты освоения дисциплины (модуля) определяются сформированными у обучающегося компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

3.1_М.ОПК-4. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) и нравственного поведения.

Уметь:

У.1_М.ОПК-4. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира.

Иметь практический опыт:

О.1_М.ОПК-4. Имеет практический опыт создания воспитательных ситуаций, содействующих становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

4. Требования к условиям реализации дисциплины (модуля)

1.1. Общесистемные требования

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы дисциплины.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в

которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории СВГУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ к учебному плану, рабочей программе данной дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины.

1.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

1.2.1. Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеются учебные аудитории, оснащенные техническими средствами обучения (мультимедиа-проекторы).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (научно-техническая библиотека СВГУ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Состав необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: ИРБИС64, автоматизированная библиотечная система, Microsoft Windows, операционная система, Microsoft Office, пакет офисных приложений.

1.2.2. Описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающиеся из числа инвалидов

Программа при необходимости может быть адаптирована для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося или его родителей (законных представителей) и медицинских показаний (рекомендации психолого-медицинско-педагогической комиссии) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. В этом случае обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В Университете в учебной аудитории № 1107 оборудовано специализированное рабочее место для слабовидящих.

В учебном корпусе №1 создана безбарьерная среда для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: имеются пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, система вызова помощника.

Учебная аудитория №1107 оборудована для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (доска, 15 парт, 30 посадочных мест).

1.3. Требования к кадровым условиям реализации дисциплины (модуля) (п. 4.4.3 ФГОС)

Реализация дисциплины обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах. Педагогические работники ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

1.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по дисциплине (модулю)

Внутренняя оценка

Внутренняя оценка проводится в форме текущего контроля успеваемости, целью которого является оценка уровня поэтапного освоения обучающимися учебной дисциплины (модуля), а также промежуточной аттестации обучающихся, которая проводится в соответствии с календарным учебным графиком и позволяет установить динамику успеваемости обучающихся по учебной дисциплине.

5. Структура и содержание дисциплины (модуля), включая объем контактной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине (модулю) включает в себя занятия лекционного типа, семинарского типа (практические занятия).

Объем (в часах) контактной работы занятий лекционного типа, семинарского типа (практические занятия) определяется расчетом аудиторной учебной нагрузки по данной дисциплине (модулю) и составляет 24 часа – очная форма обучения, 16 часов – заочная форма обучения.

Контактная работа при проведении промежуточной аттестации включает в себя индивидуальную сдачу зачета. Объем (в часах) для индивидуальной сдачи зачета определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, и составляет 0,15 часа на одного обучающегося.

Формы текущего и промежуточного контроля по семестрам: очная форма обучения в 5 семестре, заочная форма обучения на 3 курсе – зачет.

Структура и содержание учебной дисциплины

	Наименование разделов, тем (для двух и многосеместровых дисциплин - распределение по семестрам)	Количество часов							Форма контроля	Код формируемых компетенций
		Лекции	Лек. интер.	Лабораторные занятия	Лаб. интер.	Практические занятия	Пр. интер.	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Модуль 1. Волонтёрство и его роль в системе социокультурных институтов.	4				6		35		
1.1.	Тема 1.1. Развитие волонтерского движения и добровольчества. Теория и практика.	2				-		7	Устный опрос	ОПК-4
1.2.	Тема 1.2. Направления волонтерской деятельности.	-				2		9	Устный опрос	ОПК-4
1.3.	Тема 1.3. Исторические аспекты развития волонтерского движения в РФ и зарубежных странах.	2				2		10	Устный опрос	ОПК-4
1.4.	Тема 1.4. Волонтерство в системе социальных институтов.	-				2		9	Устный опрос	ОПК-4
2.	Модуль 2. Организация волонтерского движения и система подготовки волонтеров.	4				10		49		
2.1.	Тема 2.1. Организация деятельности добровольческого объединения.	-				2		9	Устный опрос	ОПК-4
2.2.	Тема 2.2. Структура волонтерского отряда и мотивация волонтерской деятельности.	2				2		10	Устный опрос	ОПК-4
2.3.	Тема 2.3. Технологии организации волонтерской деятельности.	-				2		10	Устный опрос	ОПК-4
2.4.	Тема 2.4. Технология организации волонтерских мероприятий.	-				2		10	Устный опрос	ОПК-4
2.5.	Тема 2.5. Взаимодействие волонтерской службы образовательных учреждений с социальными партнерами (организациями и учреждениями)	2				2		10	Устный опрос	ОПК-4
	Всего часов	8				16		84		

Общая трудоемкость с учетом зачета (-ов) в часах (Итого)	108
Общая трудоемкость с учетом зачета (-ов) в з.е.	3

Формы текущего и промежуточного контроля по курсам: в 5 семестре зачет.

Таблица 2. Заочная форма обучения.

Структура и содержание учебной дисциплины

	Наименование разделов, тем (для двух и многосеместровых дисциплин - распределение по семестрам)	Количество часов							Форма контроля	Код формируемых компетенций
		Лекции	Лек. интер.	Лабораторные занятия	Лаб. интер.	Практические занятия	Пр. интер.	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Модуль 1. Волонтёрство и его роль в системе социокультурных институтов.	4				3		36		
1.1.	Тема 1.1. Развитие волонтерского движения и добровольчества. Теория и практика.	2				-		9	Устный опрос	ОПК-4
1.2.	Тема 1.2. Направления волонтерской деятельности.	-				1		9	Устный опрос	ОПК-4
1.3.	Тема 1.3. Исторические аспекты развития волонтерского движения в РФ и зарубежных странах.	2				1		9	Устный опрос	ОПК-4
1.4.	Тема 1.4. Волонтерство в системе социальных институтов.	2				1		9	Устный опрос	ОПК-4
2.	Модуль 2. Организация волонтерского движения и система подготовки волонтеров.	4				5		54		
2.1.	Тема 2.1. Организация деятельности добровольческого объединения.	-				1		10	Устный опрос	ОПК-4
2.2.	Тема 2.2. Структура волонтерского отряда и мотивация волонтерской деятельности.	2				1		11	Устный опрос	ОПК-4
2.3.	Тема 2.3. Технологии организации	-				1		11	Устный опрос	ОПК-4

	волонтерской деятельности.								
2.4.	Тема 2.4. Технология организации волонтерских мероприятий.	-			1		11	Устный опрос	ОПК-4
2.5.	Тема 2.5. Современные формы проведения мероприятий профилактической направленности.	2			1		11	Устный опрос	ОПК-4
	Всего часов	8			8		90		
Общая трудоемкость с учетом зачета(-ов) в часах (Итого)		106 (+2 на контроль)							
Общая трудоемкость с учетом зачета (-ов) в з.е.		3							

Формы текущего и промежуточного контроля по курсам: на 3 курсе зачет.

2. Аннотация содержания дисциплины

В содержании дисциплины раскрываются сущность и типы волонтерской деятельности; состояние и перспективы развития волонтерского движения в России и за рубежом; этические основы и принципы социальной и волонтерской работы в России и за рубежом; нормативно-правовые основы ее осуществления; социально-педагогические, социально-психологические методы и технологии в практике организации волонтерской деятельности; формы взаимодействия различных социальных институтов при организации волонтерской деятельности; современные технологии организации социальной работы при проведении волонтерских мероприятий; социально-психологические технологии профилактики в работе с различными демографическими группами населения.

3. Образовательные технологии.

В рамках изучения дисциплины на лекционных и практических занятиях, в ходе самостоятельной работы студентов предполагается использование образовательных технологий: дифференциации и индивидуализации обучения, информационно-коммуникативные, сотрудничества, интерактивных, знаково-контекстного обучения, технология развития критического мышления.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень и тематика семинарских (практических) занятий.

Модуль 1. Волонтёрство и его роль в системе социокультурных институтов.

Тема 1.1. Развитие волонтерского движения и добровольчества. Теория и практика.

Вопросы для обсуждения:

1. Первые «человеколюбивые общества» под императорским патронажем в России.
2. Негосударственная волонтерская организация, российский филиал Международного Красного креста.
3. Роль волонтёрства в решении общественных проблем в современном обществе.
4. Значение участия молодежи в волонтерском движении.
5. Принципы работы волонтеров (добровольность, безвозмездность, добросовестность, обучение «равный – равному», законность). Их реализация на практике.

Тема 1.2. Исторические аспекты развития волонтерского движения в РФ и зарубежных странах.

Вопросы для обсуждения:

1. Зарождение волонтерства (Франция, США, Германия и др.).
2. Волонтерская молодежная служба и ЮНЕСКО: краткий исторический обзор.
3. Молодёжные волонтерские объединения мира.
4. Международные волонтерские объединения

Тема 1.4. Волонтерство в системе социальных институтов.

Вопросы для обсуждения:

1. Индивидуальная волонтерская деятельность.
2. Волонтерская деятельность в составе объединения и группы.
3. Волонтерская деятельность, осуществляемая через волонтерские организации.

4. Направления волонтерской деятельности: социальная работа, экологическое, экономическое, спортивное, досуговое волонтерство.
5. Волонтерство в сфере культуры.

Модуль 2. Организация волонтерского движения и система подготовки волонтеров

Тема 2.1. Организация деятельности добровольческого объединения

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи волонтерской деятельности. Структура волонтерской организации.
2. Деятельность общественного объединения волонтеров.
3. Формы осуществления волонтерской деятельности.
4. Актив объединения.
5. Контроль, анализ и оценка эффективности волонтерской деятельности.
6. Критерии результативности волонтерской работы.

Тема 2.2. Структура волонтерского отряда и мотивация волонтерской деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы создания волонтерских отрядов.
2. Структура волонтерского отряда.
3. Устав общественного объединения.
4. Функциональные обязанности и распределение
5. функциональных обязанностей в отряде.
6. Положение о работе волонтерского отряда.
7. Кодекс волонтера.
8. Символика. Традиции.
9. Законы волонтера.
10. Личная книжка волонтера.
11. Методы мотивации волонтерской деятельности.

Тема 2.3. Технологии организации волонтерской деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Технология агитации.
2. Технология привлечения волонтеров.
3. Стратегия набора волонтеров.
4. Методы привлечения добровольцев в проект.
5. Стихийный набор. Целенаправленный набор.
6. Группы людей, являющихся потенциальными участниками волонтерского движения.
7. Алгоритм собеседования (этапы).
8. Формы поддержки волонтеров.

Тема 2.4. Технология организации волонтерских мероприятий.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика волонтерской работы в условиях учреждений различных типов и видов.
2. Этапы подготовки и проведения мероприятия
3. Способы поощрения волонтеров.
4. Методы работы волонтеров с разновозрастной аудиторией.
5. Внутренний мониторинг.

Тема 2.5. Современные формы проведения мероприятий профилактической направленности.

Вопросы для обсуждения:

1. Формы пропаганды здорового образа жизни.
2. Формы мероприятий, используемых во всероссийской практике по профилактике асоциальных явлений в молодежной среде.
3. Интерактивные формы мероприятий, проводимые в рамках волонтерской деятельности.
4. Подготовка волонтеров по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ.
5. Подготовка и проведение мероприятий по профилактике асоциальных явлений в молодежной среде.
6. Проведение мониторинга и измерения эффективности проведенных мероприятий.
7. Взаимодействие волонтерской службы образовательных учреждений с социальными партнерами (организациями и учреждениями).

Учебно-исследовательские задания:

1. Выполнение заданий при подготовке к семинарам (изучение литературы, составление опорного конспекта).
2. Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1. Основная литература:

1. Брутова, М.А Педагогика дополнительного образования. – Архангельск : САФУ, 2014. – 218 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436289>.
2. Евладова Е.Б. Дополнительное образование детей. - М.: Владос, 2002. - 352 с.

9.2. Дополнительная литература:

1. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для СПО /А.И. Золотарёва, Г.М. Криницкая, А.Л. Пикина. – М. : Издательство Юрайт, 2016. – 399 с.
2. JABA SOCIAL: Волонтерские организации <http://www.social.jaba.ru/>
3. Портал электронной библиотеки - <http://www.ihtik.lib.ru/>
4. Информационно-поисковая система: Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru> (edu.consultant.ru).
5. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» - <http://www.knigafund.ru/>
6. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» - <http://elibrary.ru/>

Рейтинг-план дисциплины (модуля)

Аттестационный период	Номер модуля	Название модуля	Виды работ, подлежащие оценке	Максимальное количество баллов

1	1	Модуль 1. Волонтёрство и его роль в системе социокультурных институтов	Выполнение учебно-исследовательских заданий. Промежуточный контроль (устный опрос).	5
2	2	Модуль 2. Организация волонтерского движения и система подготовки волонтеров.	Выполнение учебно-исследовательских заданий. Промежуточный контроль (устный опрос)	5
3	2	Модуль 2. Организация волонтерского движения и система подготовки волонтеров.	Выполнение учебно-исследовательских заданий. Промежуточный контроль (устный опрос)	5

5. Приложения

Приложение 1. Ф СВГУ «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)» (Ф СВГУ «ФОС РПД ФГОС 3++»)

Приложение 2. Методические рекомендации

Приложение 3. Протокол согласования рабочей программы дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями)

Приложение 4. Лист изменений и дополнений

Приложение 5. Лист визирования рабочей программы дисциплины (модуля)

Примечание:

При наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости разрабатывается адаптированная рабочая программа дисциплины (модуля), учитывающая конкретную ситуацию и индивидуальные образовательные потребности обучающегося. Фонды оценочных средств при необходимости также адаптируются с целью оценки достижения запланированных результатов обучения и уровня сформированности компетенций, заявленных в образовательной программе. Материально-техническое обеспечение дисциплины может быть дополнено с учетом индивидуальных возможностей инвалидов и лиц с ОВЗ.

Автор:

Якимчук Светлана Александровна,
кандидат педагогических наук, доцент
зав. кафедрой дошкольного и начального образования



подпись

«20» июня 2019 г.

дата

Зав. кафедрой дошкольного и начального образования:
Светлана Александровна Якимчук,
кандидат педагогических наук, доцент



подпись

«20» июня 2019 г.

дата

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Методические указания (рекомендации) преподавателям по проведению основных видов учебных занятий

В целях активизации мыслительной деятельности студентов, развития способности анализировать научные и практические проблемы необходимо проводить семинары как репродуктивного, так и творческого типов. На таких семинарах обсуждаются и определенные вопросы темы, и различные варианты решения практических ситуационных задач, заданий, проблем, вопросов.

Возможные способы организации работы: фронтальный, групповой, парный, индивидуальный. Методы и приемы: дискуссия, метод «мозговой атаки», анализ и решение практических ситуаций и задач, предложенных как преподавателем, так и разработанных самими студентами, творческие задания, прием аналогий, сравнений, ассоциаций и др.

Многие приемы, используемые для активизации мыслительной деятельности студентов на лекции, могут найти применение и при проведении семинарских занятий.

Главной задачей должно быть не просто воспроизведение материала студентами, но и обсуждение его группой, контроль преподавателем усвоения данного материала студентами, активизация перехода студентов от научной информации к житейскому опыту и повседневной практике с целью объяснения наблюдаемых явлений с позиции психологической науки.

Для проведения практических (семинарских) занятий в интерактивной форме целесообразно использовать кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации (проблеме), которая возникла в результате произошедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в тот или иной момент времени. Таким образом, различают полевые ситуации, основанные на реальном фактическом материале, и кресельные (вымышенные) ситуации, кейсы. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

Самостоятельная работа - планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешного выполнения необходимо планирование и контроль со стороны преподавателей. Преподаватель высшей школы лишь организует познавательную деятельность студентов. Студент сам осуществляет познание.

Для организации и активизации самостоятельной работы студентов рекомендуется:

- ознакомить студентов со списками основной и дополнительной литературы, Интернет - источниками по дисциплине;
- знакомить учащихся с графиком сдачи самостоятельных работ (конспектов) на проверку;
- поощрять использование студентами при подготовке к семинарским занятиям дополнительной литературы, которой не содержится в рекомендуемом списке (в том числе и рейтинговыми баллами);
- предусмотреть график консультаций преподавателя по самостоятельной работе студентов;

– регулярно контролировать и оценивать самостоятельную работу студентов (проверка конспектов и др.).

Методические указания (рекомендации) студентам по изучению дисциплины

При подготовке к семинарским занятиям студенты должны демонстрировать умение самостоятельного поиска необходимой информации. Использование дополнительной литературы учитывается при оценке выступления студента на семинаре. При подготовке к семинару важным умением является так же умение конспектировать изученный материал разными способами.

Конспект – это последовательная фиксация информации, отобранный и обдуманный в процессе чтения. В буквальном смысле слово «конспект» означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли произведения без подробностей второстепенных деталей. Слишком подробный конспект – уже не конспект. По своей структуре он чаще всего соответствует плану книги.

Помимо обычного текстового конспекта, в ряде случаев целесообразно использовать такой конспект, где все записи вносятся в заранее подготовленные таблицы (формализованный конспект). Это удобно при конспектировании материалов, когда перечень характеристик описываемых предметов или явлений более или менее постоянен. Табличная форма конспекта может быть применена также при подготовке единого конспекта по нескольким источникам, особенно если есть необходимость сравнения отдельных данных.

Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных предметов или явлений.

Конспект такого типа так же очень удобен, когда предполагается сопоставление тех или иных характеристик.

Еще одна форма конспекта – **графическая**. Суть ее в том, что элементы конспектируемой работы располагаются в таком виде, при котором видна иерархия понятий и взаимосвязь между ними.

По каждой работе может быть не один, а несколько графических конспектов, отображающих книгу в целом и отдельные ее части. Ведение графического конспекта – наиболее совершенный способ изображения внутренней структуры книги, а сам этот процесс помогает усвоению ее содержания.

Конспекты бывают четырех типов:

1. Плановый – каждому вопросу плана отвечает определенная часть конспекта:

вопросно-ответный (на пункты плана, выраженные в вопросительной форме, конспект дает точные ответы);

схематичный плановый конспект (отражает логическую структуру и взаимосвязь отдельных положений).

2. Текстуальный – это конспект, созданный в основном из цитат.

3. Свободный конспект – сочетает выписки, цитаты, тезисы.

4. Тематический – содержит ответ на поставленный вопрос по нескольким источникам:

обзорный;

хронологический.

В любом научном тексте содержится информация двух видов: основная и вспомогательная.

Основной является информация, имеющая наиболее существенное значение для раскрытия содержания темы или вопроса. К ней относятся определения научных понятий, формулировки законов, теоретических принципов и т.д. В тексте главная информация может быть выделена курсивом или каким-либо другим способом.

Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше усвоить

предлагаемый материал. К этому типу информации относятся разного рода комментарии. Иначе говоря, вспомогательная информация носит методический характер.

Основную информацию следует записывать как можно полнее; вспомогательную, наоборот, полностью опускать. Содержание конспектирования составляет переработка основной информации в целях ее обобщения и сокращения. Обобщить – значит представить ее в более общей, схематической форме, в виде тезисов, выводов, отдельных заголовков, изложения основных результатов и т.п.

Объектом сокращения при конспектировании может быть не только сама информация (мысли, факты и т.п.), но и форма ее письменного изложения, т.е. запись отдельных слов и предложений. Иначе говоря, не сокращая мысли, можно сократить ее запись в конспекте. При чтении такой записи полностью воспринимается зафиксированная в ней мысль.

Ведение записей – обязательный элемент работы над источником, неотделимый от процесса чтения, и поэтому их нельзя откладывать «на потом». В пределах целей, преследуемых при чтении той или иной книги, записи должны быть предельно полными.

Существует ряд практических приемов, направленных на то, чтобы записи в процессе чтения занимали бы как можно меньше времени, и на то, чтобы ими в дальнейшем можно было легко пользоваться.

Для этого, прежде всего, нужно стремиться к лаконизму в изложении и к использованию сокращений. Важными требованиями являются также наглядность и обозримость записей и такое их расположение, которое давало бы возможность уяснить логические связи и иерархию понятий. Сделать это возможно с помощью системы заголовков, подзаголовков и ключевых слов, а также путем расчленения текста за счет абзацных отступов, подчеркиваний, нумерации отдельных понятий и т.д.

Выписки. В толковом словаре говорится: «Выписать – значит списать какое-нибудь нужное, важное место из книги, журнала, сделать выборки» (от слова «выбрать»). Вся сложность выписывания заключается в умении найти и выбрать нужное из одного или нескольких текстов. Выписки особенно удобны, когда требуется собрать материал из разных источников. Они могут служить основой для более сложных видов записей, таких как тезисы, конспекты.

Выписки можно составлять в гибкой форме, которая облегчала бы их накопление, изменение, а также подбор по какому-либо признаку или принципу.

При самостоятельной работе рекомендуется так же составлять схемы, подбирать примеры под изучаемый теоретический материал, т.к. это позволит освоить его прочнее.

В процессе освоения дисциплины студентам так же рекомендуется самостоятельно составлять словарь основных понятий курса по мере изучения дисциплины.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ (МОДУЛЯМИ)

Наименование базовых дисциплин и разделов (тем), усвоение которых необходимо для данной дисциплины (модуля)	Предложения базовым дисциплинам (модулям) об изменениях в пропорциях материала, порядок изложения, введение новых тем курса и т.д.
Педагогические технологии в дополнительном образовании	не требуется

Лист изменений и дополнений на 20_/_20_ учебный год

в рабочую программу дисциплины (модуля)

Б1.О.10.21. «Волонтерская деятельность в системе дополнительного образования»

Направления подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки **Дополнительное образование**

1. В рабочую программу дисциплины (модуля) вносятся следующие изменения:

2. В рабочую программу дисциплины (модуля) вносятся следующие дополнения:

АВТОП:

Якимчук Светлана Александровна,
кандидат педагогических наук, доцент
зав. кафедрой дошкольного и
начального образования

подпись

дата

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры дошкольного и начального образования, протокол №____ от _____ 2019 г.

Зав. кафедрой дошкольного и начального образования:

Светлана Александровна Якимчук,
кандидат педагогических наук, доцент

подпись дата

подпись

**Лист визирования
рабочей программы дисциплины (модуля)**

Рабочая программа дисциплины (модуля) по дисциплине Б1.О.10.21. «Волонтерская деятельность в системе дополнительного образования» проанализирована и признана актуальной для использования на 20__-20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры дошкольного и начального образования от «___» 20__ г.

Зав. кафедрой дошкольного и начального образования:

Светлана Александровна Якимчук,

кандидат педагогических наук, доцент

подпись

дата