

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПИ



_____/Гайдай Н.К./

(подпись)

"28" апреля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.23 Риторика в профессиональной деятельности

Направления подготовки (специальности)

08.03.01 Строительство

Профиль подготовки (специализация)

Инженеринг зданий и сооружений

Форма обучения

Очная, заочная

г. Магадан 2020 г.

1. Цели освоения дисциплины

Высокий уровень речевой ответственности инженера требует целенаправленной работы по формированию коммуникативных способностей выпускника, связан с усвоением необходимых универсальных компетенций. Основными целями освоения учебной дисциплины Б1.О.23 «Риторика в профессиональной деятельности» являются формирование коммуникативной компетентности и совершенствование культуры связной устной речи студентов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.О.23 «Риторика в профессиональной деятельности» относится к обязательной части блока 1 по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» (профиль «Инжиниринг зданий и сооружений»). «Входные» знания и умения по курсу Б1.О.23 «Риторика в профессиональной деятельности»: пороговый уровень подготовки студента при изучении дисциплины Б1.О.07 «Русский язык и культура речи».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Результаты освоения дисциплины определяются сформированными у обучающегося компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины Б1.О.23 «Риторика в профессиональной деятельности» в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

Знать:

3.2_Б.УК-3. Определяет основные приемы и методы социального взаимодействия и работы в команде.

Уметь:

У.2_Б.УК-3. Вырабатывает командную стратегию; определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

Иметь практический опыт:

О.2_Б.УК-3. Имеет практический опыт соблюдения установленных норм и правил командной работы; несет личную ответственность за общий результат.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенции обучающегося:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

4. Требования к условиям реализации дисциплины (модуля)

4.1. Общесистемные требования

4.1.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

4.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, ди-

стационарных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университет дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

4.2.1. Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Материально-техническое обеспечение включает в себя аудитории для проведения занятий лекционного типа (6312), практических занятий (5302, 5307), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (6312, 5302, 5307), а также помещения для самостоятельной работы; кабинет кафедры русской филологии и журналистики с демонстрационными материалами и наглядно-дидактическими пособиями; учебную, учебно-методическую и дополнительную (периодические, официальные и справочно-библиографические издания) литературу по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы. Помещения для самостоятельной работы студентов (аудитория 1209 – кабинет кафедры русской филологии и журналистики и аудитории 1222, 5203) оснащены компьютерной техникой (персональные компьютеры с возможностью доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду СВГУ).

4.2.2. Описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающиеся из числа инвалидов.

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью по нозологиям	Материально-техническое и обеспечение	Программное обеспечение
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> - увеличительные устройства (лупа, электронная лупа); - устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»); - средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель; - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. 	<ul style="list-style-type: none"> - программа невизуального доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS forWindows); - программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka); - программа увеличения изображения на экране (Magic)
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none"> - комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами про- 	<ul style="list-style-type: none"> ограммы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы

	водных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей; - мультимедийный проектор; - интерактивные и сенсорные доски.	на экране компьютера (iCommunicator и др.).
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- специальные клавиатуры; - специальные мыши; - увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями; - утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления tremora при письме.	- программа «виртуальная клавиатура»; - специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов.

В данном учебном году обучающиеся с ОВЗ отсутствуют.

4.3. Требования к кадровым условиям реализации дисциплины (модуля) (п. 4.4.3 ФГОС)

Реализация ОПОП подготовки бакалавров по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» (профиль «Инженеринг зданий и сооружений») обеспечивается научно-педагогическими кадрами, квалификация которых отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

100 % ППС (по требованиям ФГОС ВО – не менее 70 %), участвующих в реализации программы бакалавриата, ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

10 % ППС (по требованиям ФГОС ВО – не менее 10 %), участвующих в реализации программы бакалавриата, являются представителями руководящего состава организации, осуществляющей трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

75 % ППС (по требованиям ФГОС ВО – не менее 65 %), участвующих в реализации программы бакалавриата, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

4.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по дисциплине (модулю)

4.4.1. Внутренняя оценка

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. К основным видам внутренней оценки относятся:

текущий контроль успеваемости, целью которого является оценка уровня поэтапного освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей) в структуре ОПОП;

промежуточная аттестация обучающихся, которая проводится в соответствии с календарным учебным графиком и позволяет установить динамику успеваемости обучающихся по направлению подготовки по соответствующим учебным дисциплинам;

итоговый контроль в форме ГИА, цель которой состоит в установлении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

5. Структура и содержание дисциплины (модуля), включая объем контактной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине включает в себя занятия лекционного типа, семинарского типа (практические занятия).

Объем (в часах) контактной работы занятий лекционного типа, семинарского типа (практические занятия) определяется расчетом аудиторной учебной нагрузки по данной дисциплине и составляет 36 часов.

Объем (в часах) контактной работы при проведении консультаций определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, и составляет 10% от общего числа лекционных часов на одну группу обучающихся очной формы обучения.

Контактная работа при проведении промежуточной аттестации включает в себя индивидуальную сдачу зачета. В зависимости от уровня подготовки контингента преподаватель имеет право на корректировку в ту или иную сторону в отношении количества часов и количества проверочных работ.

Объем (в часах) для индивидуальной сдачи экзамена определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, и составляет 0,15 часа на одного обучающегося.

Формы текущего и промежуточного контроля в 3-ом семестре: зачет, 2-й курс (заочная форма обучения): зачет.

Таблица 1 Очная форма обучения

Структура и содержание учебной дисциплины

Таблица 1 Заочная форма обучения

Структура и содержание учебной дисциплины

6. Аннотация содержания дисциплины Б1.О.23 «Риторика в профессиональной деятельности».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Виды учебной работы: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа.

Форма промежуточного контроля по семестрам: в 3-м семестре (очная форма обучения) – зачет, на 2 курсе (заочная форма обучения) – зачет.

Целями изучения дисциплины Б1.О.23 «Риторика в профессиональной деятельности» являются формирование коммуникативной компетентности и совершенствование культуры связной устной речи студента.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

3.2_Б.УК-3. Определяет основные приемы и методы социального взаимодействия и работы в команде.

Уметь:

У.2_Б.УК-3. Вырабатывает командную стратегию; определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

Иметь практический опыт:

О.2_Б.УК-3. Имеет практический опыт соблюдения установленных норм и правил командной работы; несет личную ответственность за общий результат.

Структура и содержание учебной дисциплины.

Модуль 1. Основные вопросы риторики как науки. Тема 1.1. Риторика как наука, мастерство и искусство. Тема 1.2. Язык и речь. Качества ораторской речи. Тема 1.3. Виды публичной речи и основные роды красноречия.

Модуль 2. Основы мастерства публичного выступления. Тема 2.1. Оратор и его аудитория.

Тема 2.2. Риторический канон и теория речевого воздействия. Тема 2.3. Теория и практика спора.

Модуль 3. Культура устной речи. Тема 3.1. Орфоэпические, акцентологические, лексические нормы современного русского литературного языка. Тема 3.2. Грамматические и стилистические нормы современного русского литературного языка. Тема 3.3. Нормы языка и техника публичного выступления.

7. Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной деятельности применяются следующие образовательные технологии, предусматривающие использование активных и интерактивных форм проведения занятий: круглые столы, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, конспектирование статей, написание творческих работ, выполнение практических упражнений индивидуально и в режиме групповой работы, блиц-опрос, подготовка докладов и презентаций.

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором обучающиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.

Проведение занятия семинарского типа (практические занятия) основывается на интерактивном методе обучения, при котором обучающиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность обучающихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия.

Самостоятельная работа обучающихся проводится совместно с текущими консультациями преподавателя.

8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Всего на самостоятельную работу запланировано 72 часа – для очной формы, 100 часов для заочной формы обучения.

Целью самостоятельной работы студентов является углубленное изучение отдельных разделов дисциплины. Виды самостоятельной работы студентов по данному курсу:

- Теоретическая подготовка к лекциям и практическим занятиям.
- Самостоятельное выполнение домашних заданий.
- Подготовка к итоговой работе.

п/п	Форма работы	Объем работы, час		Учебно-методическое обеспечение
		очная	заочная	
1	Теоретическая подготовка к лекциям и практическим занятиям (контрольные вопросы к практическим занятиям).	20	30	См. список основной и дополнительной литературы.
2	Самостоятельное выполнение домашних заданий.	40	58	См. список основной и дополнительной литературы
3	Подготовка к итоговой работе.	12	12	См. список основной и дополнительной литературы
	Итого	72	100	

Прежде всего материалы для самостоятельной подготовки студентов размещены в СДО СВГУ, см.: <https://sdo.svgu.ru>. Кроме того, материалы для самостоятельной работы продублированы в электронном виде на кафедре русской филологии и журналистики. Необходимая учебная литература (пособия, сборники упражнений, словари) есть в библиотеке СВГУ (включая фонды кафедры русской филологии и журналистики). При необходимости студенты могут воспользоваться читальными залами библиотеки СВГУ, кабинетом при кафедре русской филологии и журналистики.

Список вопросов для самостоятельной работы:

1. Риторика как наука, мастерство и искусство эффективной коммуникации.
2. Роды и виды красноречия.
3. Основные речевые жанры.
4. Речевое поведение: общая характеристика, аспекты поведения (акустическое, вербальное, пространственное и др.).
5. Речевая ситуация: общая характеристика.
6. Типы аудитории.
7. Жесты и мимика в публичной речи.
8. Понятие и структура речевого события.
9. Риторический канон.
10. Понятие спора. Цели и результаты спора. Стратегии спора. Тактики и продуктивные приемы спора.
11. Понятие речевого этикета. Речевые этикетные ситуации (выражение мнения, согласия-несогласия с мнением, выражение благодарности, выражение просьбы). Национальные особенности речевого этикета.
12. Понятие публичного выступления. Виды и этапы публичных выступлений. Основные требования к публичному выступлению.
13. Орфоэпические и акцентологические нормы русского литературного языка.
14. Морфологические нормы русского языка.
15. Стилистическая система русского языка.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1. Основная литература

- Александров Д. Н. Риторика. 3-е изд., стер. М. : Флинта, 2018. Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79331> (ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»).
- Риторика / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. М.: Дашков и К°, 2018. Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495825> (ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»).

9.2. Дополнительная литература

- Русский язык и культура речи: этический аспект изучения / под общ. ред. Л. А. Араевой; отв. ред. Э. С. Денисова. Кемерово : КГУ, 2018. Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495257> (ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»).
- Ильченко С. В., Кивит Е. Я., Оришев А. Б. Деловые и научные коммуникации. М. : Сам Полиграфист, 2014. Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488283>. (ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»).
- Захарова Л. Л. Риторика. Томск : ТУСУР, 2012. Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208666> (ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»).

9.3. Ресурсы ИТС «Интернет»

- <http://www.slovani.ru> (Русские электронные словари).
- <http://www.gramota.ru> (Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ).
- <http://philology.ru/default.htm> (Библиотека на филологическом портале Philology.ru).
- <http://feb-web.ru> (Русская литература и фольклор: Фундаментальная электронная библиотека).
- <http://biblioclub.ru> (ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»).

10. Рейтинг-план дисциплины Б1.О.23 «Риторика в профессиональной деятельности»

Политехнический институт.

Курс 2, группа ИЗиС-81, семестр 3 2019/2020 учебного года.

Преподаватель (и): Семенов А. И.

Кафедра русской филологии и журналистики.

Аттестационный период	Номер модуля	Название модуля	Виды работ, подлежащие оценке	Кол-во баллов
1	1	Основные вопросы риторики как науки.	Аудиторная работа. Домашняя работа.	10 20
2	2	Основы мастерства публичного выступления.	Аудиторная работа. Домашняя работа	10 20
3	3	Культура устной речи.	Аудиторная работа. Домашняя работа. Итоговая работа.	10 20 50

Рейтинг план выдан

(дата, подпись преподавателя)

Рейтинг план получен

(дата, подпись старосты группы)

11. Приложения

Приложение 1. Ф СВГУ «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине».

Приложение 2. Методические рекомендации.

Приложение 3. Протокол согласования рабочей программы дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями).

Приложение 4. Лист изменений и дополнений.

Приложение 5. Лист визирования рабочей программы дисциплины (модуля).

Примечание:

При наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости будет разработана адаптированная рабочая программа дисциплины **Б1.О.23 «Риторика в профессиональной деятельности»**, учитывая конкретную ситуацию и индивидуальные образовательные потребности обучающегося.

Фонды оценочных средств при необходимости также будут адаптированы с целью оценки достижения запланированных результатов обучения и уровня сформированности компетенций, заявленных в образовательной программе.

Материально-техническое обеспечение дисциплины будет дополнено с учетом индивидуальных возможностей инвалидов и лиц с ОВЗ.

Автор: Семенов А.И., кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры русской филологии и журналистики

«_____» 20____ г.
подпись

Заведующий кафедрой русской филологии и журналистики:
Юлия Юрьевна Магерамова, кандидат филологических наук, доцент

«_____» 20____ г.
подпись

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Методические указания студентам по изучению дисциплины.

Для успешного усвоения данной дисциплины студенту рекомендуется не пропускать лекционные и практические занятия, тщательно к ним готовиться, привлекать для работы разнообразную литературу, включая основные учебники и учебные пособия, различные лексикографические источники и др. Для глубокого освоения дисциплины и приобретения необходимых компетенций важно вдумчиво осваивать лекционный материал, выделяя непонятные фрагменты и стараясь разъяснить их в конце лекции, задавая соответствующие вопросы преподавателю.

В ходе самостоятельной подготовки к практическому занятию каждый студент должен:

- 1) ознакомиться с планом практического занятия, с рекомендациями по подготовке, со списком предлагаемой литературы; 2) изучить и законспектировать рекомендуемую литературу по предложенной теме (записи могут вестись студентом в различной форме: в форме развернутых и простых планов, выписок, тезисов, подробных конспектов; 3) по каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5–10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.); 4) привлекая необходимые лексикографические источники, выполнить практические упражнения, предложенные преподавателем к конкретной теме.

Проверка усвоения изученного материала осуществляется преподавателем в ходе практических занятий. С этой целью преподаватель проводит устный опрос или письменные самостоятельные работы, которые проводятся по вопросам изучаемой на практическом занятии темы.

Методические рекомендации преподавателю

Методика преподавания данной дисциплины продиктована её местом в процессе подготовки будущего филолога. Дисциплина связана с рядом филологических дисциплин. В соответствии с этой особенностью представляется необходимым предпринимать следующее:

1. Обнаруживать и подчеркивать связь новых тем с уже изученным в других дисциплинах материалом.
2. Следует всячески поощрять стремление студентов к ознакомлению с теоретическими текстами, не представленными в списке обязательной и дополнительной литературы, предоставлять возможность выступать с краткими сообщениями о новых явлениях. Это позволяет корректировать тематику курса.
3. Начинать новое занятие нужно с опроса-беседы по предшествующей теме, поскольку неясность некоторых аспектов изученного может проявиться у студентов только в ходе самостоятельной работы.
4. Необходимо контролировать самостоятельную работу студентов, выясняя, например, что прочитано из основной и дополнительной литературы по теме. Можно давать задания на поиск информации по изучаемым темам в Интернете.
5. Особое внимание следует уделять освоению теоретических сведений, представленных в списке ключевых понятий дисциплины. Проверку можно осуществлять при помощи устного диктанта: называется термин, дефиницию которого должен дать любой из вызванных преподавателем студентов группы.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ (МОДУЛЯМИ)

Наименование базовых дисциплин и разделов (тем), усвоение которых необходимо для данной дисциплины	Предложения базовым дисциплинам об изменениях в пропорциях материала, порядок изложения, введение новых тем дисциплины и т.д.
Согласование не требуется	

Лист изменений и дополнений на 20__/20__ учебный год

в рабочую программу дисциплины (модуля)

Б1.О.23 «Риторика в профессиональной деятельности»

Направления подготовки (специальности)

08.03.01 Строительство

Профиль подготовки (специализация)

Инженеринг зданий и сооружений

1. В рабочую программу дисциплины (модуля) вносятся следующие изменения:

2. В рабочую программу дисциплины (модуля) вносятся следующие дополнения:

Автор(ы): Семенов А.И., кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры русской филологии и журналистики

«____» 20____ г.

подпись

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры русской филологии и журналистики

Протокол _____ от «____» 20____ г.

Заведующий кафедрой русской филологии и журналистики:
Юлия Юрьевна Магерамова, кандидат филологических наук, доцент

«____» 20____ г.

подпись

**Лист визирования
рабочей программы дисциплины (модуля)**

Рабочая программа дисциплины **Б1.О.23 «Риторика в профессиональной деятельности»** проанализирована и признана актуальной для использования на 2019-2020 учебный год.

Протокол заседания кафедры русской филологии и журналистики

от «____» 20____ г.

Заведующий кафедрой русской филологии и журналистики:
Юлия Юрьевна Магерамова, кандидат филологических наук, доцент

_____ «____» 20____ г.
подпись