


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан педагогического факультета


/О.В. Пастюк/
(подпись)

« 30 » ноября 2018 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.П.2 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
В СОЦИАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**

44.03.02

Шифр направления (специальности)

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Название направления подготовки

СОЦИАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА И ДЕТСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Профиль подготовки

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

г. Магадан 2018 г.

1. Вид практики – производственная.

2. Тип

По типу данная производственная практика является практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Способ

- **стационарная практика** проводится в структурных подразделениях и на кафедрах Университета, в организациях, учреждениях, на предприятиях расположенных на территории города Магадана.

- **выездная практика** связана с необходимостью направления обучающихся и руководителя практики от Университета к местам проведения практик, расположенным за пределами города Магадана.

4. Формы проведения

дискретно – по периодам проведения практик путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий).

5. Цель производственной практики

Ведущая цель практики: совершенствование профессиональных умений и опыта социально-педагогической и психолого-педагогической деятельности студента.

6. Задачи производственной практики

Задачами практики являются:

1. применение теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин на практике;
2. изучение и освоение функциональных обязанностей социальных педагогов социальных (социально-педагогических) учреждений;
3. ознакомление студентов со спецификой содержания и организации образовательно-воспитательного процесса в социальных учреждениях;
4. овладение технологиями выявления и разрешения проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении детей, подростков, родителей специалистами данных учреждений;
5. развитие рефлексии собственной социально-педагогической деятельности, опыта, мировоззрения, профессионального становления.

7. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика относится к Блоку 2 «Практики» по ФГОС ВО вариативной части учебного плана.

Психолого-педагогической практике в социальных учреждениях предшествует изучение большого числа дисциплин профессиональной направленности: «Введение в профессию», «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности», «Основы социальной работы», «Методика и технология работы социального педагога», «Педагог-психолог в системе профессиональной деятельности», «Общая и экспериментальная психология с практикумом», «Психология дошкольного возраста», «Психология младшего школьного возраста», «Психология подросткового возраста», «Социальная психология», «Социальная педагогика», «Педагогическая психология», «Возрастная педагогика», «Основы семейной педагогики и психологии», «Проблемы

социальной работы с молодежью», «Развитие эмоциональной культуры социального педагога», «Профилактика зависимостей у детей и подростков», «Основы работы органов опеки и попечительства», «Клиническая психология детей и подростков», «Дефектология», «Психодиагностика» и других. Поэтому практиканты уже имеют теоретические знания об особенностях профессиональной деятельности в области психологии и социальной педагогики, которые будут применять и углублять в процессе практики. **Психолого-педагогическая** практика студентов является составной частью образовательного процесса и рассматривается в качестве овладения технологиями разрешения проблем детей и подростков в социальных учреждениях различного типа. Как этап обучения, она дополняет и обогащает теоретическую подготовку студентов, дает возможность закрепить и углубить полученные знания, использовать теоретические положения изучаемых наук для решения конкретных социально-педагогических и психолого-педагогических задач.

Освоение студентами-бакалаврами программы психолого-педагогической практики в социальных учреждениях является предпосылкой успешного прохождения комплексной и преддипломной практик на 4 курсе.

8. Место и время проведения производственной практики

(Указываются место проведения практики: перечень организаций, предприятий, учреждений, с которыми вуз имеет заключенные договоры.

**Кадровый и научно-исследовательский потенциал профессорско-преподавательского состава,
участвующего в обеспечении практики**

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Повышение квалификации
1.	Леонова Ольга Анатольевна	профессор кафедры общей и социальной педагогики (назначена по результатам конкурса, протокол заседания Ученого совета № 4 от 22.12.2014 г.) проректор по научной работе	д.пед.н., ученое звание – профессор	Высшее, специальность «русский язык и литература», квалификация учитель русского языка и литературы средней школы	"Управление деятельностью вузов. Подготовка кадров высшей квалификации", 16 ак.часов, ФГАОУ ВО "Национальный исследовательский технологический университет МИСиС", г. Москва, Удостоверение 772400000329 от 29.10.2016 г. "Охрана труда работников организаций", 40 часов, ФГБОУ ВО "Северо-Восточный государственный университет", г. Магадан, Удостоверение 492403312146 от 05.05.2016 г. "Подготовка научно-педагогических кадров к организации образовательного пространства обучающихся с ОВЗ", 72 часа, ФГБОУ ВО "Тихоокеанский государственный университет", г. Хабаровск, Удостоверение 272406755144 от 30.12.17 г. "Применение средств информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе: Разработка и использование онлайн-курсов", 108 часов, ФГАОУ ВО "Дальневосточный федеральный университет", г. Владивосток, Удостоверение рег. № 16У-935 от 03.09.2018 г. "Подготовка экспертов, привлекаемых к процедурам государственной аккредитации образовательной деятельности", 24 ак. часов, Академия дополнительного образования детей и взрослых Российского государственного университета ИМ. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство), г. Москва, Удостоверение 772408323628 от 12.10.2018 г.
2.	Егорова Ольга Ивановна	Заведующий кафедрой общей и социальной педагогики (назначена по результатам выборов, протокол заседания Ученого совета № 8 от 30.05.2016 г.)	к.пед.н., ученое звание отсутствует	Высшее, специальность «физика и информатика», квалификация учитель физики и информатики	«Психология», Северный международный университет, г. Магадан, Диплом о профессиональной переподготовке ПП № 154077, 1999 г., Повышение квалификации "Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования", г. Курган, 2018 г., 144 ч., регистрационный номер 560, №удостоверения 452406846299
3.	Бондарчук Наталья Васильевна	доцент кафедры общей и социальной педагогики (назначена по результатам конкурса, протокол заседания Ученого совета № 7 от 25.04.2016 г.)	к.психол.н., ученое звание отсутствует	Высшее, специальность «психология», квалификация психолог, преподаватель психологии	"Телесно-ориентированная психотерапия", 360 часов, ОЧУ ДПО "Институт психотерапии и клинической психологии" г. Москва, Диплом о профессиональной переподготовке 772401436545 от 13.05.2016 г. обучение по программе открытого обучающего тренинга «Зависимость и созависимость в системно-феноменологическом подходе, 36 часов, г. Магадан, Сертификат НОУ ДО "Бизнес-Профи", рег.№ 1367, 2017 г. "Подготовка научно-педагогических кадров к организации образовательного пространства обучающихся с ОВЗ", 72 часа, ФГБОУ ВО "Тихоокеанский государственный университет", г. Хабаровск, Удостоверение № 272406755137 от 30.12.2017 г. обучение по программе открытого обучающего тренинга «Психологическая помощь при работе с

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Повышение квалификации
					психологическими травмами», 36 часов, г. Магадан, Сертификат НОУ ДО "Бизнес-Профи", рег.№ 1406, 2018 г. Обучающие семинары "Работа с последствиями нарушений детско-родительских отношений и равнами развития в ТОП", "Основы бодинамики Лисбет Марчер", "Телесное осознание и развитие телесной энергии методом М. Фельденкрайза", 72 ч., 2015 г., Москва, №4916; Обучающий семинар "Телесно-ориентированная психотерапия в работе с травмой и кризисными состояниями", 32., Москва, " 5209, 2016 г.; Профессиональная переподготовка "Практическая психология в социальной сфере. Технологии и навыки антикризисной помощи", 2018 г., ВНС 1898008 ЧОУ ДПО "Институт практической психологии "ИМАТОН"
4.	Иванов Андрей Вячеславович	доцент кафедры общей и социальной педагогики (назначен по приказу № от 01.09.2017 г.)	к.пед.н., ученое звание – доцент	Высшее, специальность «математика, информатика и ВТ», квалификация учитель математики, информатики и ВТ	Повышение квалификации «Формирование и оценка метапредметных компетенций в основной школе в соответствии с ФГОС», № удостоверения 392700019956, 16 часов, Калининград, 2018 г.; Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Руководитель ГО органов управления образования», № удостоверения 188/18, 36 часов, 02.03.2018 г.; Повышение квалификации «Безопасность и охрана труда», 40 часов, 2017 г.; Повышение квалификации «Программа повышения квалификации педагогов вуза по инклюзивному образованию с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий «Инклюзивное образование студентов с инвалидностью и ОВЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», № удостоверения 772402755881, г. Москва, 29.05.2015 г.; Повышение квалификации «Современные модели и технологии образования взрослых (Андрагогика)», 72 часа, Москва, 2003 г.; Повышение квалификации «Современные педагогические технологии», 72 часа, Москва, 2005 г.; Повышение квалификации «Управление качеством образования», 72 часа, Екатеринбург, 2009 г.; Обучение по программе вебинара «Соблюдение требований законодательства РФ при разработке и реализации дополнительных профессиональных программ: прием на обучение, реализация образовательной деятельности, итоговая аттестация, дистанционные образовательные технологии», № сертификата 201631a311И, Москва, 31 мая 2016 г.
5.	Третьяк Ирина Георгиевна	доцент кафедры общей и социальной педагогики (назначена по результатам	к.пед.н., ученое звание – доцент	Высшее, специальность «математика, информатика и ВТ», квалификация учитель	Повышение квалификации "Изменение отношения к учительству в русском обществе в конце XIX до конца XX вв (история образования), регистрационный номер 16684, г. Москва, 100 ч.; Повышение квалификации "Современные технологии образовательного процесса: технологии повышения качества образования", г. Воронеж, 2011 г., 72 часа; регистрационный номер 19-2816; Повышение квалификации "Подготовка научно-педагогических кадров к организации образовательного

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Повышение квалификации
		конкурса, протокол заседания Совета педагогического факультета № 2 от 12.12.2012 г.)		математики, информатики и ВТ	пространства обучающихся с ОВЗ", г. Хабаровск, регистрационный номер 2388, 72 ч.
6.	Шкагова Елена Александровна	доцент кафедры общей и социальной педагогики (назначена по результатам конкурса, протокол заседания Совета педагогического факультета № 8 от 29.03.2017 г.)	к.пед.н., ученое звание – доцент	Высшее, специальность «педагогика и психология (дошкольная)», квалификация преподаватель дошкольной педагогики и психологии в педучилище, воспитатель	ISO 9001:2015 - Переход на новую версию стандарта, обзор изменений и нововведений, (участие в семинаре), г. Томск, Сертификат № 50037,31.01.2017г., Повышение квалификации "Инновационные технологии в управлении образовательными учреждениями", г. Москва, регистрационный номер 258, 30 ч.; Участие в семинаре "Конвенция ООН о правах ребенка в системе международной защиты прав человека: перспективы для России?", г. Магадан, 2002 г., 20 ч.; Повышение квалификации "Модернизация общего и педагогического образования как научной компетенции и педагогической реакции", г. Биробиджан, 2003г., регистрационный номер 514, 72 ч.; Повышение квалификации "Современные модели и технологии образования взрослых (Андрагогика), г. Москва, регистрационный номер 1127, 2003 г., 72 ч.; Повышение квалификации "Современные педагогические технологии", г. Владивосток, регистрационный номер 3598, 72 ч.; Повышение квалификации "Управление качеством услуг в образовании", г. Магадан, регистрационный номер 784, 72 ч.; Повышение квалификации "Профессионально-педагогическая деятельность преподавателя вуза по организации современного образовательного процесса в условиях изменяющегося общества", г. Санкт-Петербург, 2012 г., регистрационный номер 857; Участие в семинаре "Система менеджмента качества в вузе", г. Магадан, 2009 г., регистрационный номер 0156; Участие в видеотренинге "Информационная безопасность. Какие документы разместить на сайте", г. Москва, 2018 г., Повышение квалификации "Профессиональная компетенция педагога дополнительного образования в условиях реализации ФГОС", г. Курган, 2018 г., регистрационный номер 686, №удостоверения 452406846426, 108 ч.; Повышение квалификации "Социально-психологическая и социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних", г. Курган, 2018 г., регистрационный номер 900, №удостоверения 452407793878, 108 ч.

Бакалавры, обучающиеся по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование» профилю «Социальная педагогика и детская психология», проходят психолого-педагогическую практику в социальных учреждениях на 3 курсе, в 6 семестре. Продолжительность практики – 6 недель.

9. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Формируемые компетенции <i>(код компетенции, уровень (этап) освоения)</i>	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3 готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов	– овладеть технологиями диагностики, выявления и разрешения проблем детей, подростков и их семей специалистами социальных учреждений.
ПК-16 способностью к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся	– овладеть технологиями диагностики, выявления и разрешения проблем детей, подростков и их семей специалистами социальных учреждений.
ПК-17 способностью составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся	– овладеть технологиями диагностики, выявления и разрешения проблем детей, подростков и их семей специалистами социальных учреждений; – овладеть прикладными умениями оказания простейшей социально-педагогической и психолого-педагогической помощи, сопровождения или поддержки детей.
ПК-28 способностью выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	– овладеть технологиями диагностики, выявления и разрешения проблем детей, подростков и их семей специалистами социальных учреждений; – овладеть прикладными умениями оказания простейшей социально-педагогической и психолого-педагогической помощи, сопровождения или поддержки детей; – освоить этические нормы в общении с детьми, родителями или членами коллектива.

10. Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет **9 зачетных единиц – 324 часа.**

Содержание психолого-педагогической практики в социальных учреждениях представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		контактная	самостоятельная	
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции, ознакомление с целью, задачами и содержанием практики, организационные вопросы, инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья, об общих правилах поведения практикантов в образовательном учреждении	Изучение программы практики	Конспект в дневнике педагогической практики с перечислением целей, задач и составленным индивидуальным планом работы.
2.	Основной этап	Консультация студента с руководителем практики	Ознакомление с деятельностью социального педагога в социальном учреждении (изучение нормативной документации социального педагога, должностных обязанностей, циклограммы работы, плана работы на месяц).	Письменная работа – конспект изученной документации: основных направлений работы и категорий детей, с которыми работает социальный педагог, его должностных обязанностей, циклограммы, плана работы на месяц.
			Ознакомление с особенностями работы социального учреждения.	Характеристика социального учреждения (по предложенной схеме).
		Консультация студента с руководителем практики	Изучить особенности работы одного из специалистов-смежников на базе практики (педагог-психолог, логопед, дефектолог и др.).	Письменный отчет изучения особенностей работы одного из специалистов-смежников на базе практики (по предложенной схеме).

			Осуществление диагностики детей, подростков, семейных отношений.	Результаты проведенной диагностики ребенка, семьи (изученные документы первичной социальной информации: обследование семьи, характеристики, личные дела, социальные паспорта, результаты диагностических методик и т.п.).
		Консультация студента с руководителем практики	Участие в работе социального педагога в качестве помощника, включение в реальную социально-педагогическую деятельность по заданию социального педагога.	Письменный отчет в дневнике практики в свободной форме всех видов работ, в которых принимал(а) участие.
			Разработать и провести одно мероприятие с детьми и/или семьями.	Конспект мероприятия: тема, цели, задачи, подготовительный этап, ход и содержание, необходимые оформление и оборудование, с последующим анализом специалиста, наблюдающего за деятельностью студента, и самоанализом.
		Консультация студента с руководителем практики	Индивидуальное творческое задание на выбор.	Письменный отчет.
			Изучить этические правила взаимоотношений социального педагога и педагога-психолога с ребенком.	Письменная работа – характеристика этических проблем взаимоотношений социального педагога и ребенка, существующих в данном учреждении. Сформулировать основные этические правила взаимоотношений социального педагога и ребенка.

		Консультация студента с руководителем практики	Обобщение полученных на практике результатов.	Отчет в установленной форме.
3	Итоговый этап	Консультация студента с руководителем практики, участие в итоговой конференции	Обобщение полученных на практике результатов, подготовка и сдача итоговой документации.	Представление дневника практики с заданиями, отчета, участие студента в итоговой конференции.

Контактная работа при проведении психолого-педагогической практики в социальных учреждениях включает в себя групповые консультации и индивидуальную работу обучающихся с руководителем практики.

Объем (в часах) контактной работы при проведении практики определяется нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом и составляет 2 часа для студентов очной формы обучения на групповую консультацию и 2 часа на индивидуальную консультацию с каждым студентом; 1 час для студентов заочной формы обучения на групповую консультацию и 1 час на индивидуальную консультацию с каждым студентом.

11. Образовательные технологии, используемые на производственной практике

При выполнении различных видов работ на практике бакалавр может использовать: технологии проведения теоретического и эмпирического исследования, разнообразных технологий реализации социально-педагогической деятельности, и научно-производственные технологии:

традиционные – инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья, об общих правилах поведения практикантов в образовательном учреждении, технологий работы с информацией;

научно-исследовательские – технологии анализа документов, диагностические технологии;

интерактивные – обсуждение результатов анализа осуществляемой деятельности.

12. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов на производственной практике

Обязанности студентов на практике

Студент-практикант обязан:

- соблюдать нравственно-этические нормы социального педагога;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим в конкретном учреждении;
- выполнять указания и поручения руководителя практики от кафедры и базы прохождения практики;
- своевременно и качественно выполнять программу практики и вести документацию;
- своевременно сдавать документацию руководителю по практике от кафедры;

- в случае болезни или других уважительных обстоятельств поставить в известность руководителя практики и отработать программу практики в другие сроки;
- присутствовать на организационном, итоговом собраниях по практике, посещать консультации.

Права студентов на практике

Студент-практикант имеет право:

- получать консультации руководителя практики;
- получать всю необходимую информацию о программе практики;
- иметь доступ к необходимой учебно-методической литературе;
- искать свой собственный творческий стиль общения и деятельности;
- участвовать в деятельности социального педагога в социальном учреждении;
- развивать и применять соответствующие профессиональные знания на практике;
- присутствовать на открытых мероприятиях педагогов, педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, планерках, конференциях, семинарах, родительских собраниях, проводимых в учреждении, где они проходят практику;
- посещать занятия и мероприятия других студентов-практикантов;
- изучать опыт работы специалистов социальных учреждений;
- выступать с результатами, полученными в ходе практики, на студенческих научных конференциях;
- собирать в ходе практики материалы для курсовых и дипломных работ, организовывать необходимую опытно-экспериментальную работу;
- вносить предложения о совершенствовании организации практики.

Перед началом практики, **на подготовительном этапе** проводится **установочная конференция**, на которой практиканты знакомятся с целями и задачами, содержанием и организационными вопросами практики.

Студент обязан вести **дневник практики**, фиксировать все виды деятельности в индивидуальном плане, посещать консультации руководителя практики в соответствии с графиком, вести необходимые записи. Дневник практики должен содержать титульный лист (Приложение 1), цели и задачи практики, индивидуальный план работы, **ежедневное фиксирование осуществляемой студентом-практикантом деятельности**, проводимых мероприятий, рефлексивный анализ событий дня и, при наличии, – выделение социально-педагогических проблем в ходе работы, анализ собственных затруднений.

Дневник практики является одним из самых важных отчетных документов по практике. Он имеет самостоятельную ценность. Ведение дневника способствует осмыслению студентом своей социально-педагогической работы, формированию умений видеть каждого ребенка во взаимоотношениях со сверстниками и коллективом, родителями и специалистами учреждения, проследить динамику развития детского коллектива и личности ребенка, овладеть методикой правильной оценки дел и поступков детей и своих собственных умений анализировать и оценивать социально-педагогическую деятельность. Полное отражение в дневнике результатов повседневной работы позволяет ему глубже проникнуть в суть своей профессии.

Дневник практики – это обязательный рабочий документ. В нем планируется педагогическая, организаторская деятельность студента, деятельность ребенка или детского коллектива, раскрывается методическая сущность проводимых дел, анализируется каждый день практики и отдельные педагогические ситуации, делаются выводы, обобщения, намечаются педагогические перспективы.

Он также предназначен для накопления современных методических материалов, используемых в работе социально-педагогических учреждений, где студент проходит практику. В будущем они могут очень пригодиться, так как в дневнике бывают обобщены: планы работы социального педагога; концепция социально-педагогической

деятельности данного учреждения; структура и функции учреждения; социально-педагогические методы и технологии; различные средства контроля; инновационные формы работы, диагностики и др. Систематический сбор подобного материала позволит молодому социальному педагогу заложить основы своей будущей деятельности, которая далее будет развиваться и обогащаться.

Этот рабочий документ выступает и как средство связи теории с практикой. На учебных занятиях по педагогическим и психологическим дисциплинам используются наблюдения, сделанные на практике, анализируется интересный опыт работы социально-педагогических учреждений, обсуждаются социально-педагогические ситуации.

Индивидуальный план работы составляется студентом на основе совместного плана-графика Университета и образовательной организации, утвержденного перед началом практики. В нем необходимо отразить все виды работ и все мероприятия, которые должен провести практикант, с указанием сроков. Продуманный, правильно составленный индивидуальный план работы позволяет студенту более четко и последовательно организовать свою деятельность (Приложение 2).

1. На **основном этапе** практики, необходимо **изучить документацию социального педагога**, определить основные направления профессиональной деятельности и категории детей, с которыми он работает, должностные обязанности, циклограмму, план работы на месяц. В дневнике эту информацию представить в виде конспекта.
2. Ознакомиться с особенностями работы социального учреждения, в котором проходит практика. Написать **характеристику социального учреждения** по предложенной схеме (Приложение 3).
3. Изучить **особенности работы одного из специалистов-смежников** на базе практики по предложенной схеме (педагог-психолог, логопед, дефектолог и др.) (Приложение 4).
4. Выделить одного ребенка, нуждающегося в социально-педагогической помощи и провести его и его семьи **социально-педагогическую диагностику**. При осуществлении диагностики студент может воспользоваться диагностическим инструментарием социального педагога учреждения, а также предложенными ниже (Приложение 5) или самостоятельно подобранными методиками. На основании интерпретации полученных данных необходимо поставить социально-педагогический диагноз и сформулировать социально-педагогический прогноз.
5. В течение всей практики необходимо принимать **участие в реальной социально-педагогической деятельности** в соответствии с планом работы социального педагога или по его отдельному заданию. В дневнике практики в свободной форме описать все виды работ, в которых студент принимал участие, и приложить соответствующие документы.
6. Самостоятельно разработать и провести одно **мероприятие** с детьми и/или семьями, имеющее целью осуществление какой-либо социально ценной деятельности детей и подростков, развитие социальной инициативы или быть представлено в виде реализации социального проекта. В свободной форме охарактеризовать его цели, задачи, подготовительный этап, ход и содержание, необходимые оформление и оборудование, анализ (Приложение 6).
7. Индивидуальное творческое задание (одно на выбор).
Студент выбирает задание и выполняет его письменно в дневнике практики.

- Охарактеризуйте каждую группу детей, нуждающихся в помощи социального педагога в том учреждении или организации, в которой проходите практику.
- Какие виды социально-педагогических технологий применяются в учреждении, где Вы проходите практику? В чем их сущность?
- Раскройте содержание и организацию социально-профилактических мероприятий, проводимых в учреждении.

- Выделите наиболее эффективные технологии социально-педагогической реабилитации детей-инвалидов, детей-правонарушителей, детей-сирот, детей группы риска.
 - Каковы основные педагогические требования к организации досуга детей? Выполняются ли они в том учреждении, где Вы были на практике?
 - Чем определяются интересы детей в досуговой деятельности?
 - Соблюдаются ли нравственно-этические нормы и правила во взаимоотношениях социального педагога и ребенка в том учреждении, где Вы были на практике.
8. Изучить этические правила взаимоотношений социального педагога и педагога-психолога с ребенком. Наблюдая взаимодействие специалиста с ребенком, выявить степень применения нравственно-этических норм и правил в профессиональном общении. Представить в дневнике краткую характеристику этических проблем взаимоотношений, существующих в данном учреждении. Сформулировать основные этические правила взаимоотношений социального педагога и педагога-психолога и ребенка.
9. Обобщить полученные результаты практики, написать отчет о прохождении практики (Приложение 7).

На **итоговом этапе** необходимо подготовить и сдать документацию практики: **дневник** с выполненными заданиями и отметками руководителя практики от организации за каждый вид работы, **отчет** студента о прохождении практики, **отзыв** руководителя практики от организации, **направление** на практику, выданное студенту в начале практики руководителем практики от Университета. Завершающим этапом прохождения практики становится подготовка и выступление студентов на заключительной конференции.

Отзыв представляет собой документ, в котором руководитель практики от образовательной организации дает краткую характеристику работы студента в организации и выставляет ему отметку. Отзыв заверяется руководителем практики от профильной организации.

С целью обобщения полученных на практике результатов студент-практикант подготавливает **отчет** по установленной форме. В конце отчета руководитель практики от Университета после проверки всей документации практики, с учетом отметки руководителя от образовательной организации, а также по результатам выступления студента на итоговой конференции выставляет итоговую отметку.

Студент обязан сдать руководителю все отчетные материалы за 3 дня до окончания практики.

13. Формы отчетности

В конце практики, за три дня до ее окончания, студенты предоставляют руководителю практики от Университета всю документацию: дневник практики, отчет студента о прохождении практики, отзыв руководителя практики от организации, направление на практику.

14. Формы промежуточной аттестации по итогам производственной практики

Но основе оценки деятельности студентов проставляется зачет с оценкой. Эта оценка вносится в соответствующую графу в зачетной книжке и является необходимой при освоении студентом учебного плана. Не полученный в срок зачет по практике является академической задолженностью.

Отметка за практику выставляется на основе:

- оценки деятельности студента-практиканта руководителем практики от базы практики;
- суммарной оценки деятельности студента-практиканта руководителем практики от Университета за все задания, выполненные в дневнике;
- оценки, выставленной по результатам выступления студента на итоговой конференции.

15. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем(при необходимости)

Основная литература:

1. Алмазов, Б. Н. Методика и технология работы социального педагога / Б. Н. Алмазов, М. А. Беляева, Н. Н. Бессонова. – М. : Академия, 2004. – 192 с.
2. Галагузова Ю. Н. Социальная педагогика: Практика глазами преподавателей и студентов: пособие для студ. / Ю. Н. Галагузова, Г. В. Сорвачева, Г. Н. Штинова. – М.: ВЛАДОС, 2001. – 224 с.
3. Егорова, Ю. Н. Социально-педагогическая практика студентов педагогических вузов : методические рекомендации / Ю. Н. Егорова. – Оренбург.: ОГПУ, 2002. – 56 с.
4. Методика работы социального педагога / под ред. Л. В. Кузнецовой; сост. Г. С. Семенов. – М. : Школьная Пресса, 2006. – 96 с.
5. Меттус, Е. В. Живая оценка: Программа «Портфолио в школе» / Е. В. Меттус. – М.: Глобус, Волгоград : Панорама, 2007. – 272 с.
6. Никитина, Н. И. Методика и технология работы социального педагога : учеб. пособие / Н. И. Никитина. – М. : ВЛАДОС, 2007. – 400 с.

Дополнительная литература:

1. Овчарова, Р. В. Справочник социального педагога / Р. В. Овчарова. – М. : Сфера, 2010. – 480 с.
2. Шакурова, М. В. Методика и технология работы социального педагога / М. В. Шакурова. – М.: Академия, 2008. – 266 с.

16. Описание материально-технического обеспечения производственной практики

Для проведения консультаций, установочной и итоговой конференций, промежуточной аттестации используются специальные помещения СВГУ, которые оборудованы специализированной мебелью и в которых имеется стационарный мультимедийный комплекс или имеется возможность использования переносного мультимедийного комплекса. Демонстрационное оборудование хранится на кафедре общей и социальной педагогики. Профилактическое обслуживание оборудования осуществляют работники УНЦИТ.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал НТБ), кабинет педагогики и психологии (ауд. 3206), кабинет социальной педагогики (ауд. 3407), кабинет магистратуры (ауд. 3111), имеющие книжный фонд, научные работы преподавателей университета, периодические издания, компьютерную технику с возможностью выхода в Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

17. Приложения

Приложение 1. Образец титульного листа дневника практики.

Приложение 2. Образец индивидуального плана работы практиканта.

Приложение 3. Схема характеристики учреждения.

Приложение 4. Схема изучения особенностей работы специалиста-смежника на базе практики.

Приложение 5. Методики социально-педагогической диагностики.


Приложение 6. Схема конспекта воспитательного мероприятия. Примерная схема анализа мероприятия.


Приложение 7. Образец отчета по практике.

Приложение 8. Лист изменений и дополнений.

Приложение 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (утвержден приказом Минобрнауки РФ 14 декабря 2015 года, зарегистрирован в Минюсте РФ 18 января 2016 года) и учебным планом по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» профилю «Социальная педагогика и детская психология» (уровень бакалавриата) (утвержден ректором СВГУ Р.П. Корсуном 28 февраля 2017 г.).

Автор: Егорова Ольга Ивановна, заведующий кафедрой общей и социальной педагогики, канд. пед. наук.  30.11.18.

Заведующий кафедрой общей и социальной педагогики: Егорова Ольга Ивановна, канд. пед. наук. 30.11.18. 

Приложение 1
Образец титульного листа дневника практики

ДНЕВНИК
психолого-педагогической практики в социальных учреждениях
студента 3 курса педагогического факультета
группы СПДП-_____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики:

Сроки прохождения практики:

Руководитель практики от

Университета: _____

(должность, ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от организации:

(фамилия, имя, отчество, должность)

Магадан, 20__ г.

Приложение 2

Образец индивидуального плана работы практиканта

Индивидуальный план работы студента

(фамилия, имя, отчество)

Дата	Содержание деятельности	Форма отчетности	Отметка о выполнении	Подпись руководителя
29.08.2018	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы	Участие в работе конференции		

Схема характеристики учреждения

1. Название учреждения (полное).
2. Ведомственная принадлежность (вышестоящая организация).
3. Дата создания (регистрации).
4. Адрес (индекс, телефон).
5. Цель создания.
6. Режим работы.
7. Формы работы.
8. Источники финансирования.
9. Нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения.
10. Контингент обслуживаемых.
11. Структура учреждения.
12. Профессиональные и социальные задачи, решаемые учреждением.
13. Особенности коррекционной, реабилитационной, профилактической деятельности учреждения.
14. Предоставляемые виды услуг для населения.
15. Должностные обязанности социального педагога, режим работы.
16. Выводы о перспективах работы социального педагога в данном учреждении.
17. Наличие платных услуг и порядок их предоставления.

**Схема изучения особенностей работы
специалиста-смежника на базе практики**

- обозначьте общие сведения о специалисте (занимаемая должность, выполняемые обязанности, стаж работы);
- охарактеризуйте направления деятельности специалиста: виды выполняемых работ, специфика клиентуры, содержание, формы и методы работы, рабочие обязанности;
- опишите индивидуально-личностные особенности, профессионально важные качества и умения.
- проанализируйте особенности сотрудничества социального педагога с данным специалистом.

Приложение 5
Методики социально-педагогической диагностики

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ УЧАЩЕГОСЯ

ФИО учащегося

Дата рождения

Дата заполнения паспорта

Характеристика учащегося. Учебная деятельность.

Отношение к учебе: _____

заинтересованность;

увлечение;

безразличное;

отрицательное.

Формы выполнения учебной работы: _____

старательность;

аккуратность;

организованность.

Уровень развития внимания: _____

высокий;

средний;

низкий.

Запоминание учебного материала: _____

быстрое;

медленное;

не запоминает.

По каким предметам испытывает существенные трудности:

Причины затруднений:

Выполнение школьного режима и правил поведения на уроке:

Реакция на критические замечания учителя и на оценки:

спокойная;

заинтересованная;

пассивная;

агрессивная;

непредсказуемая.

Реакция на собственные неудачи в учебе:

переживание;

подъем активности;

спад активности;

пассивность;

равнодушие.

Способность учащегося к самооценке своих способностей, успехов и неудач в учебе:

завышена;

занижена;

адекватна.

Творческие способности:

общие: _____

специальные: _____

Предметы, вызывающие повышенный интерес учащегося:

Причина интереса:

Какая область знаний вызывает повышенный интерес учащегося, почему?

ПАСПОРТ ПРОСТРАНСТВА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА В СЕМЬЕ

1. Состав семьи
2. Количество детей в семье.
3. Образ жизни и психологический климат семьи. Традиции, обычаи семьи.
4. Здоровье родителей и других членов семьи.
5. Образование и род занятий родителей.
6. Наличие в семье детей ясельного (дошкольного) возраста и способ их воспитания.
7. Нуждаемость семьи в дошкольных учреждениях.
8. Наличие в семье детей школьного возраста.
9. Место учебы детей школьного возраста.
10. Внешкольные занятия, дополнительное образование детей школьного возраста.
11. Характеристика здоровья и психосоматического развития детей.
12. Наличие социальных отклонений у детей подросткового возраста.
13. Формы и содержание свободного времяпрепровождения членов семьи (театры, кино, совместная трудовая деятельность и т.п.).
14. Наличие в семье предметов, обеспечивающие культурно-образовательное развитие: компьютер, телевизор, инструменты для труда, музыкальные инструменты и т.п.
15. Наличие в семье библиотеки.
16. Любимые телепередачи и частота работы телевизора, способ определения программ для просмотра.
17. Преобладающий стиль семейного воспитания.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОСТРАНСТВА НЕФОРМАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ РЕБЕНКА

1. Количество человек в подростковой группе (постоянный или эпизодический состав, стабильность группы).
2. С какого времени существует.
3. Возраст, занятость ее членов.
4. Основные места сборов.
5. Наиболее предпочитаемые совместные занятия: выпивка, компьютеры, спорт, разговоры (о чем?), хождение по улицам, посещение мест отдыха (каких?), употребление наркотиков и т.п.).
6. Лидер группы и его характеристика.
7. Как часто и по поводу чего бывают конфликты?
8. Влияние асоциальных взрослых на ребят.
9. Возможен ли добровольный выход из группы?
10. Совершают ли члены группы противоправные поступки? Как группа относится к этому?
11. Наиболее излюбленные темы бесед в группе.
12. Наличие жаргона, собственного языка, культура речи.
13. Отношение взрослых (учителей, родителей, соседей) к группировке.

СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ СЕМЬИ

14. Домашний адрес: _____
15. Телефон: _____
16. Мать: _____
17. Место работы: _____
18. Должность: _____
19. Образование: _____
20. Рабочий телефон: _____
21. Отец: _____
22. Место работы: _____
23. Должность: _____
24. Образование: _____
25. Рабочий телефон: _____
26. С кем проживает учащийся
27. С родителями: _____
28. С матерью: _____
29. С отцом: _____
30. С другими родственниками: _____
31. _____ (сведения о них)
32. Сведения о других детях в семье: _____
33. _____ (степень их родства, возраст)
34. _____
35. Бытовые условия жизни учащегося: _____
36. _____ (общие условия, условия для занятий, отдыха)
37. _____
38. Круг интересов членов семьи (хобби): _____
39. Серьезные проступки и нарушения _____
40. _____

ТЕСТ-ОПРОСНИК РОДИТЕЛЬСКОГО ОТНОШЕНИЯ (ОРО)

Тест – опросник родительского отношения (ОРО), разработанный А.Я. Варга и В.В. Столиным, представляет собой психодиагностический инструмент, ориентированный на выявление родительского отношения. При этом авторами методики родительское отношение понимается как система разнообразных чувств по отношению к ребенку, поведенческих стереотипов, практикуемых в общении с ним, особенностей восприятия и понимания характера и личности ребенка, его поступков.

Опросник состоит из пяти шкал:

1. «Принятие – отвержение». Шкала отражает интегральное эмоциональное отношение к ребенку. Содержание одного полюса шкалы: родитель любит ребенка таким, каков он есть. Он уважает его индивидуальность, симпатизирует ему. Родитель стремится проводить много времени с ребенком, одобряет его интересы и планы. Другой полюс шкалы: родитель воспринимает своего ребенка плохим, неприспособленным, неудачливым. Ему кажется, что ребенок не добьется в жизни успеха вследствие низких способностей, небольшого ума, дурных наклонностей. По большей части родитель испытывает к ребенку злость, досаду, раздражение, обиду. Он не доверяет ребенку и не уважает его.

2. «Кооперация» – социально желательный образ родительского отношения. Родитель заинтересован в делах и планах ребенка, старается во всем помочь ему. Родитель высоко оценивает интеллектуальные и творческие способности ребенка, испытывает чувство гордости за него. Он поощряет инициативу и самостоятельность ребенка, старается быть с ним на равных.

3. «Симбиоз». Шкала отражает межличностную дистанцию в общении с ребенком. Высокий балл – родитель стремится к симбиотическим отношениям с ребенком, то есть родитель ощущает себя с ребенком единым целым, стремится удовлетворить все потребности ребенка, оградить его от трудностей и неприятностей жизни. Родитель постоянно ощущает тревогу за ребенка, который кажется ему маленьким и беззащитным.

4. «Авторитарная гиперсоциализация» отражает форму и направление контроля за поведением ребенка. При высоком балле по этой шкале в родительском отношении отчетливо просматривается авторитаризм. Родитель требует от ребенка безоговорочного послушания и дисциплины, выполнение всех его требований. Он старается навязать ребенку во всем свою волю, не в состоянии встать на его точку зрения. За проявление своеволия ребенка сурово наказывают. Родитель контролирует все социальные достижения ребенка, его привычки, мысли, чувства.

5. «Маленький неудачник». Шкала отражает особенности восприятия и понимания ребенка родителем. При высоких значениях по этой шкале в родительском отношении имеются стремления инфантилизировать ребенка, приписать ему личную и социальную несостоятельность. Родитель видит ребенка младшим по сравнению с реальным возрастом. Интересы, увлечения, мысли и чувства ребенка кажутся родителю детскими и несерьезными. Родитель не доверяет своему ребенку, досадует на его неуспешность и неумелость.

Инструкция

Уважаемый родитель! Предлагаемый Вам опросник содержит утверждения о воспитании детей. Здесь нет правильных и неправильных утверждений. Выразите свое согласие или несогласие с приведенными ниже утверждениями с помощью ответов «да» или «нет».

1. Я всегда сочувствую своему ребенку.
2. Я считаю своим долгом знать все, что думает мой ребенок.
3. Я уважаю своего ребенка.
4. Мне кажется, что поведение моего ребенка значительно отклоняется от нормы.
5. Нужно подольше держать ребенка в стороне от реальных жизненных проблем, если они его травмируют.
6. Я испытываю к ребенку чувство расположения.
7. Хорошие родители ограждают своего ребенка от трудностей жизни.
8. Мой ребенок часто неприятен мне.
9. Я всегда стараюсь помочь своему ребенку.
10. Бывают случаи, когда издевательское отношение к ребенку приносит ему большую пользу.
11. Я испытываю досаду к своему ребенку.
12. Мой ребенок ничего не добьется в жизни.
13. Мне кажется, что дети потешаются над моим ребенком.
14. Мой ребенок часто совершает такие поступки, которые, кроме презрения, ничего не стоят.
15. Для своего возраста мой ребенок немного незрелый.
16. Мой ребенок ведет себя плохо специально, чтобы досадить мне.
17. Мой ребенок впитывает в себя все плохое, как «губка».
18. Моего ребенка трудно научить хорошим манерам при всем старании.
19. Ребенка следует держать в жестких рамках. Тогда из него вырастет порядочный человек.
20. Я люблю, когда друзья моего ребенка приходят к нам в дом.
21. Я принимаю участие в своем ребенке.
22. К моему ребенку «липнет» все дурное.
23. Мой ребенок не добьется успеха в жизни.

24. Когда в компании знакомых говорят о детях, мне немного стыдно, что мой ребенок не такой умный и способный, как мне бы хотелось.
25. Я жалею своего ребенка.
26. Когда я сравниваю моего ребенка со сверстниками, они кажутся мне взрослее и по поведению, и по суждениям.
27. Я с удовольствием провожу с ребенком все свое свободное время.
28. Я часто сожалею о том, что мой ребенок растет и взрослеет, и с нежностью вспоминаю его маленьким.
29. Я часто ловлю себя на враждебном отношении к ребенку.
30. Я мечтаю о том, чтобы мой ребенок достиг всего того, что мне не удалось в жизни.
31. Родители должны приспособливаться к ребенку, а не только требовать этого от него.
32. Я стараюсь выполнять все просьбы моего ребенка.
33. При принятии семейных решений следует учитывать мнение ребенка.
34. Я очень интересуюсь жизнью своего ребенка.
35. В конфликте с ребенком я часто могу признать, что он по-своему прав.
36. Дети рано узнают, что родители могут ошибаться.
37. Я всегда считаюсь с ребенком.
38. Я испытываю к ребенку дружеские чувства.
39. Основная причина капризов моего ребенка – эгоизм, упрямство и лень.
40. Невозможно нормально отдохнуть, если проводить отпуск с ребенком.
41. Самое главное, чтобы у ребенка было спокойное и беззаботное детство.
42. Иногда мне кажется, что мой ребенок не способен ни на что хорошее.
43. Я разделяю увлечения своего ребенка.
44. Мой ребенок может вывести из себя кого угодно.
45. Я понимаю огорчения своего ребенка.
46. Мой ребенок часто раздражает меня.
47. Воспитание ребенка – сплошная нервозность.
48. Строгая дисциплина в детстве развивает сильный характер.
49. Я не доверяю своему ребенку.
50. За строгое воспитание дети благодарят потом.
51. Иногда мне кажется, что я ненавижу своего ребенка.
52. В моем ребенке больше недостатков, чем достоинств.
53. Я разделяю интересы своего ребенка.
54. Мой ребенок не в состоянии что-либо делать самостоятельно, а если и сделает, то обязательно не так.
55. Мой ребенок вырастет не приспособленным к жизни.
56. Мой ребенок нравится мне таким, какой он есть.
57. Я тщательно слежу за состоянием здоровья моего ребенка.
58. Нередко я восхищаюсь своим ребенком.
59. Ребенок не должен иметь секретов от родителей.
60. Я невысокого мнения о способностях моего ребенка и не скрываю этого от него.
61. Очень желательно, чтобы ребенок дружил с теми детьми, которые нравятся его родителям.

Обработка и интерпретация полученных данных

При подсчете тестовых баллов по всем шкалам учитывается ответ «верно» (1 балл); «неверно» (0 баллов).

Высокий тестовый балл по соответствующим шкалам интерпретируется так:

- Принятие - отвержение (номера утверждений – 3, 4, 8, 10, 12, 14, 15, 16, 18, 20, 24, 26, 27, 29, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 52, 53, 55, 56, 60). Высокий балл – от 24 до 33; низкий – от 0 до 8.

- Кооперация (номера утверждений – 21, 25, 31, 33, 34, 35, 36). Высокий балл – 7 – 8 баллов; низкий – 1 – 2 балла.
- Симбиоз (номера утверждений – 1, 4, 7, 28, 32, 41, 58). Высокий балл – 6 – 7; низкий – 1 – 2 балла.
- Авторитарная гиперсоциализация (контроль) (номера утверждений – 2, 19, 30, 48, 50, 57, 59). Высокий балл – 6 – 7; низкий – 1 – 2.
- «Маленький неудачник» (номера утверждений – 9, 11, 13, 17, 22, 28, 54, 61). Высокий балл – 7 – 8; низкий – 1 – 2.

Приложение 6

СХЕМА КОНСПЕКТА ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Обоснование выбора формы, цели и темы мероприятия.
2. Где, с кем, когда проводится мероприятие.
3. Подготовительная работа (распределение поручений, контроль за их выполнением, оформление и др.).
4. Список использованной литературы.
5. План проведения мероприятия.
6. Описание всех этапов мероприятия.

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА МЕРОПРИЯТИЯ

1. Тема и цель мероприятия (актуальность темы, ее соответствие воспитательным задачам, возрастным особенностям, запросам и интересам детей. Целесообразность выбранной формы. Участие детей в выборе тем мероприятия).

2. Подготовка мероприятия (наличие и продуманность плана мероприятия, его соответствие методическим требованиям. Качество оформления: содержательность, эмоциональность. Участие детей в подготовке мероприятия).

3. Проведение мероприятия (организованность начала, четкость, соответствие программе, его завершение, отступления от плана и их обоснованность, продолжительность мероприятия).

4. Содержание мероприятия (педагогическая целесообразность, воспитывающий и развивающий характер, соответствие возрастным особенностям, интересам детей, связь с жизнью, соответствие формы мероприятия его содержанию).

5. Поведение студента и детей (участие детей в проведении мероприятия, формы их участия, отношение к поручениям, самостоятельность, заинтересованность, инициативность, ответственность. Организаторские умения студента, стиль его работы, находчивость, решительность, четкость, педагогический такт и т.д.).

6. Общие выводы (достижение цели, степень подготовленности студента к проведению данной формы работы с детьми, предложения по усовершенствованию работы студента).

Приложение 7

Образец отчета по практике

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
В СОЦИАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**

_____ *(фамилия, имя, отчество)*

Сроки и место прохождения практики _____

Виды работ, выполненные в период практики _____

Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики (личностно-профессиональный рост, расширение жизненного опыта, повышение мотивации учебной деятельности, формирование представления о будущей профессии и т.п.) _____

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики _____

Трудности, возникшие в ходе практики:

организационные _____

содержательные _____

другие _____

Оценка собственных перспектив профессионального развития _____

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики _____

Дата _____

Студент Ф.И.О. _____

Производственная практика студента _____ оценена на _____

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики _____ Ф.И.О.

Лист изменений и дополнений на 20___/20___ учебный год

в Программу производственной практики

Направления подготовки (специальности)

_____»
(Шифр и название направления подготовки (специальности))»

Профиль подготовки (специализация)

1. В Программу производственной практики вносятся следующие изменения:

2. В Программу производственной практики вносятся следующие дополнения:

Автор(ы): Ф.И.О., степень, звание, должность (полностью), подпись, дата

Программа производственной практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры (указать какой), дата, номер протокола заседания кафедры.

Заведующий(ая) кафедрой (указать какой): Ф.И.О., степень, звание, подпись, дата